

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

ПРИКАЗ

28.04.2025

№ 509-ОД

Об утверждении положения
об Электростальском
институте (филиале)
Московского Политеха

На основании решения ученого совета Московского Политеха
(протокол от 27.03.2025 № 3)

ПРИКАЗЫВАЮ:

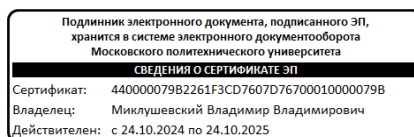
1. Ввести в действие с даты подписания настоящего приказа положение об Электростальском институте (филиале) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» в новой редакции (приложение к настоящему приказу) (далее – Положение).

2. Отделу контроля и делопроизводства (О.В. Макарова) обеспечить рассылку настоящего приказа руководителям всех структурных подразделений, директору филиала.

3. Директору Электростальского института (филиала) О.Д. Филипповой обеспечить размещение Положения на официальном сайте филиала.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора филиала О.Д. Филиппову.

Ректор



В.В. Миклушевский

Приложение
к приказу Московского Политеха
от « 28 » апреля 2025 г. № 509-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
об Электростальском институте (филиале)
федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Московский политехнический университет»

г. Москва 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Электростальский институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» (далее – Филиал) является обособленным структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» (далее – Университет) на основании приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 1 февраля 2021 г. № 68 «О создании федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» путем изменения типа существующего федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет».

1.2. История создания и развития Филиала.

История Филиала начала свой отсчет с 1959 года, когда был создан вечерний факультет МИСиС в городе Электросталь. Это решение было вызвано острой потребностью города и региона в квалифицированных инженерных кадрах. За эти годы Филиал готовил специалистов в различных сферах, но основными оставались машиностроение и металлургия. Не случайно головными вузами в истории Филиала были крупные металлургические и машиностроительные столичные вузы. С 2013 года Филиал вошел в систему Университета машиностроения, а затем и Московского политехнического университета. За время работы Филиалом подготовлено более 15000 специалистов с высшим образованием, которые успешно трудятся на предприятиях и организациях Подмосквья.

1.3. Полное наименование Филиала на русском языке: Электростальский институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет»

Сокращенное наименование Филиала на русском языке: Электростальский институт (филиал) Московского политехнического университета.

Место нахождения Филиала:

144000, Московская область, г. Электросталь, ул. Первомайская д.7

1.4. Филиал руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства, иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением.

1.5. Филиал не является юридическим лицом и действует на основании Устава Университета и настоящего Положения, утверждаемого в порядке, установленном Уставом Университета.

1.6. Филиал имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и с обозначением своего полного наименования на русском языке. Филиал вправе иметь иные необходимые для его деятельности

печати, штампы, бланки, символику, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.7. Филиал вправе открывать счета в кредитных организациях и лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.

1.8. Филиал является исполнителем государственного задания, доведенного Университетом до Филиала на осуществление основных видов деятельности за счет средств субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания и субсидий на иные цели, средств от приносящей доход деятельности и безвозмездных поступлений.

1.9. Филиал обеспечивает необходимые условия для обучающихся и работников Филиала.

1.10. В Филиале не допускаются создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

Деятельность в Филиале общественных организаций осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.11. Филиал проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

1.12. Филиал осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Филиала.

1.13. Положение о Филиале, а также вносимые в него изменения утверждаются ученым советом Университета и вводятся в действие ректором Университета.

1.14. В Филиале создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с уставом Университета и с настоящим Положением, копии которых размещаются в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Филиала в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет).

1.15. Филиал обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции.

1.16. Филиал при осуществлении своей деятельности соблюдает требования, установленные законодательством Российской Федерации, в частности, антитеррористические требования (требования в области противодействия терроризму), требования в области пожарной безопасности, требования в области охраны труда.

2. Предмет, цели и виды деятельности Филиала

2.1. Деятельность Филиала направлена на обеспечение предмета, целей и задач, определенных Уставом Университета, по видам деятельности.

2.2. Филиал осуществляет основные виды деятельности, предусмотренные и не противоречащие Уставу Университета. Филиал вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными, в том числе приносящие доход, в соответствии с Уставом Университета, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствует этим целям.

2.3. Филиал способствует реализации основных целей, задач и комплекса мероприятий по совершенствованию деятельности Университета.

2.4. Право Филиала осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

3. Структура Филиала

3.1. Филиал самостоятельно формирует структуру. Структура Филиала утверждается директором Филиала.

3.2. Филиал формирует штатное расписание Филиала исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы. Штатное расписание Филиала утверждается директором Филиала.

3.3. Филиал может иметь в своей структуре следующие структурные подразделения, обеспечивающие осуществление видов деятельности: факультеты, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, конструкторские бюро, учебные и учебно-производственные мастерские, клиники, учебно-опытные хозяйства, учебные полигоны, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, учебные театры, выставочные залы, библиотеки, музеи, спортивные клубы, студенческие спортивные клубы, общежития, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся и иные, предусмотренные локальными нормативными актами образовательной организации структурные подразделения.

Филиал в своей структуре может иметь иные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности Филиала, предусмотренные локальными нормативными актами Филиала.

В состав Филиала также могут входить объекты производственной и социальной инфраструктуры.

Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений Филиала определяются положениями о них, утверждаемыми в порядке, установленном настоящим Положением.

4. Организация деятельности и управление Филиалом

4.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

4.2. Органами управления Филиала являются ученый совет Филиала, директор Филиала и Попечительский совет Филиала.

4.3. Ученый совет Филиала является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Филиалом.

Количество членов ученого совета Филиала определяется Общим собранием трудового коллектива Филиала, в том числе нормы представительства обучающихся в ученом совете Филиала.

В состав ученого совета Филиала входят директор Филиала, курирующий проректор Университета и заведующие кафедрами Филиала.

Другие члены ученого совета Филиала избираются Общим собранием трудового коллектива Филиала, а представители обучающихся – общим собранием обучающихся Филиала.

Представители структурных подразделений считаются избранными в ученый совет Филиала или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 (пятидесяти) процентов участников Общего собрания трудового коллектива, при условии участия в работе Общего собрания не менее двух третьих основного (без внешних совместителей) списочного состава работников.

Общее собрание трудового коллектива Филиала ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов участников. Форма голосования (открытое, тайное) определяется решением Общего собрания трудового коллектива Филиала. Общее собрание трудового коллектива Филиала созывается по мере необходимости.

Представители обучающихся считаются избранными в ученый совет Филиала или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 (пятидесяти) процентов участников Общего собрания обучающихся, при условии участия в работе Общего собрания не менее двух третьих обучающихся очной формы обучения.

4.4. Председателем ученого совета Филиала является директор Филиала.

Решение о составе ученого совета филиала принимает ученый совет Университета и утверждается приказом ректора Университета.

Порядок формирования, сроки и полномочия Ученого совета Филиала определяются положением об ученом совете Филиала, утверждаемым ученым советом Университета.

Решения ученого совета Филиала могут быть отменены решением ученого совета Университета.

4.5. Срок полномочий ученого совета Филиала составляет 5 (пять) лет. Досрочные выборы членов ученого совета Филиала проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, а также по решению Общего собрания работников и представителей обучающихся Филиала или по предложению директора Филиала.

4.6. Член ученого совета Университета в случае его увольнения (отчисления) из Филиала или Университета автоматически выбывает из состава ученого совета Филиала. Избрание нового члена ученого совета Филиала осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 4.3 настоящего Положения, и объявляется приказом ректора Университета.

Ученый совет Филиала формирует и утверждает планы своей работы на учебный год.

Заседания ученого совета Филиала проводятся не реже чем 1 (один) раз в 3 (три) месяца, кроме летнего периода.

Решение ученого совета Филиала считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 (пятидесяти) процентов списочного состава ученого совета Филиала.

Решения ученого совета Университета оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем ученого совета Филиала. Решения ученого совета Филиала по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Филиала.

Ученый секретарь ученого совета Филиала назначается приказом директора Филиала и организует подготовку заседаний ученого совета Филиала, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие ученого совета Филиала и структурных подразделений Филиала в соответствии с возложенными на него полномочиями.

4.7. К компетенции ученого совета Филиала относятся:

1) принятие решения о созыве общего собрания трудового коллектива Филиала и о созыве общего собрания обучающихся Филиала, а также иные вопросы, связанные с проведением Общих собраний;

2) определение основных перспективных направлений развития Филиала, включая его образовательную и научную деятельность; рассмотрение и утверждение программы развития Филиала, годового плана работы Филиала;

3) принятие локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления в Филиале видов деятельности, предусмотренных настоящим Положением и Уставом Университета.

4) рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научной (научно-исследовательской), социально-воспитательной, финансово-хозяйственной, профориентационной и информационно-аналитической деятельности Филиала;

5) разработка и утверждение образовательных программ, реализуемых в Филиале, включая учебные планы и графики учебного процесса;

6) рассмотрение и принятие решений в отношении организационной структуры Филиала, в том числе о создании или ликвидации структурных подразделений Филиала;

7) утверждение положений о структурных подразделениях Филиала;

8) заслушивание ежегодных отчетов директора Филиала и рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Филиала;

9) принятие решения о создании попечительского совета Филиала, утверждение его состава и внесение изменений в состав попечительского совета Филиала, регламента его работы;

10) принятие решения о выдаче лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, документов об образовании и о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Университетом;

- 11) выдвижение обучающихся Филиала на именные стипендии;
 - 12) ежегодное определение на начало учебного года:
 - объема годовой учебной нагрузки педагогическим работникам Филиала в зависимости от квалификации преподавателя;
 - верхний и нижний предел учебной нагрузки на одну ставку для всех должностей ППС, среднегодовую учебную нагрузку для расчета кадровой обеспеченности реализуемых образовательных программ;
 - стоимости одного часа работы преподавателя в зависимости от должности;
 - 13) принятие решений по созданию в Филиале совещательных и координационных органов по различным направлениям деятельности.
- Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих органов определяются положениями, утверждаемыми ученым советом Филиала
- 14) принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и локальными нормативными актами.

4.8. Ученым советом Филиала по отдельным вопросам деятельности Филиала могут создаваться постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава

4.9. Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет директор, назначаемый на должность приказом ректора Университета из числа кандидатур, отвечающих установленным законодательством квалификационным требованиям.

4.10. После назначения директора Филиала между ним и Университетом заключается трудовой договор, срок действия которого не может превышать срок полномочий ректора Университета.

При наличии вакантной должности директора Филиала ректор Университета определяет лицо, которое будет исполнять его обязанности.

4.11. Директор Филиала действует на основании доверенности, выданной ректором Университета.

В пределах своей компетенции директор Филиала издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися Филиала.

4.12. Директор Филиала:

- 1) осуществляет текущее руководство деятельностью Филиала, за исключением вопросов, отнесенных Уставом Университета к компетенции органов управления Университета;
- 2) утверждает локальные нормативные акты Филиала на основании решения ученого совета Филиала;
- 3) утверждает программу развития Филиала на основании решения Ученого совета Филиала;
- 4) утверждает план работы филиала на учебный год на основании решения ученого совета Филиала;
- 5) ежегодно отчитывается перед ученым советом Филиала об итогах деятельности Филиала;

6) издает приказы и распоряжения, утверждает планы / программы и инструкции по всем вопросам деятельности Филиала, не противоречащим Уставу Университета и настоящему Положению, и являющиеся обязательными для исполнения работниками и обучающимися Филиала;

7) утверждает образовательные программы, реализуемые в Филиале, включая учебные планы и графики учебного процесса, на основании решения ученого совета Филиала;

8) утверждает структуру и штатное расписание Филиала;

9) утверждает положения о структурных подразделениях Филиала на основании решения ученого совета Филиала;

10) определяет трудовые обязанности и ответственность должностных лиц Филиала;

11) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и выданной доверенностью принимает на работу, увольняет работников Филиала, заключает и расторгает трудовые договоры, договоры о полной материальной ответственности, а также дополнительные соглашения к ним;

12) организует работу структурных подразделений Филиала;

13) принимает решения о поощрении работников Филиала и наложении на них дисциплинарных взысканий в соответствии с законодательством Российской Федерации;

14) принимает решения о поощрении обучающихся Филиала и наложении на них дисциплинарных взысканий в соответствии с законодательством Российской Федерации;

15) представляет на рассмотрение ученого совета Филиала предложения о создании попечительского совета Филиала, его составе и внесении изменений в состав попечительского совета филиала, а также об утверждении регламента его работы.

16) на основании доверенности совершает предусмотренные сделки и иные юридические акты, в том числе заключает гражданско-правовые договоры, иные соглашения, касающиеся деятельности Филиала, а также дополнительные соглашения к ним;

17) распоряжается имуществом и финансовыми средствами Филиала в соответствии с доверенностью и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

18) осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением;

4.13. Директор вправе вынести любой вопрос, относящийся к его компетенции, на рассмотрение Ученого совета Филиала.

4.14. Исполнение части своих полномочий директор может передавать заместителям и другим руководящим работникам Филиала.

4.15. Оперативное руководство учебной и другими видами работ осуществляют заместители директора Филиала. Заместители директора Филиала принимаются на работу по трудовому договору.

Распределение обязанностей между заместителями директора Филиала устанавливается приказом директора Филиала. Заместители директора несут

ответственность перед директором Филиала за состояние дел на порученных им направлениях работы.

4.16. Факультет, входящий в состав Филиала, возглавляет декан, избираемый ученым советом Филиала путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям и утверждаемый в должности приказом директора Филиала. Процедура избрания декана факультета определяется локальным нормативным актом.

Декан несет персональную ответственность за результаты деятельности факультета.

4.17. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый ученым советом Филиала путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям и утверждаемый в должности приказом директора Филиала.

Процедура избрания заведующего кафедрой определяется локальным нормативным актом.

Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за результаты деятельности кафедры.

4.18. В Филиале по решению ученого совета Филиала может быть создан Попечительский совет Филиала. Попечительский совет:

1) представляет предложения директору Филиала по решению текущих и перспективных задач развития Филиала, а также по совершенствованию материально-технической базы Филиала;

2) способствует привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Филиала, а также осуществляет ежегодный контроль за использованием таких средств;

3) оказывает содействие в развитии материально-технической базы Филиала

4) оказывает содействие в развитии и совершенствовании образовательной, научной и воспитательной деятельности, а также в интеграции образовательного и научного процессов, кооперации с промышленными, научными, финансовыми и другими профильными организациями;

5) оказывает помощь в установлении и развитии научного и (или) научно-технического и культурного сотрудничества, включая развитие сотрудничества с российскими и зарубежными образовательными организациями, в том числе организует приглашение иностранных специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе Филиала;

6) осуществляет пропаганду результатов образовательной, научной, научно-технической, практической и иной общественно-полезной деятельности Филиала;

7) способствует социальной защите обучающихся и работников Филиала и проведению благотворительных акций и иных мероприятий, направленных на социальную поддержку обучающихся и работников Филиала по улучшению

условий их обучения, труда;

8) оказывает помощь в организации практической подготовки обучающихся Филиала и трудоустройства выпускников Филиала;

9) реализует иные полномочия, установленные регламентом деятельности попечительского совета Университета.

4.19. Срок полномочий попечительского совета Филиала не ограничен.

4.20. В состав попечительского совета Филиала входят представители предпринимательских, финансовых и научных кругов, объединений работодателей, общественных объединений, физические лица, в том числе выпускники Филиала.

4.21. Состав попечительского совета Филиала утверждается и изменяется решением ученого совета Филиала по представлению директора Филиала и объявляется приказом директора Филиала.

4.22. Решение о включении нового члена в состав попечительского совета Филиала или досрочном прекращении полномочий члена попечительского совета Филиала принимается ученым советом Филиала по представлению директора Филиала.

4.23. Попечительский совет Филиала возглавляет председатель попечительского совета Филиала, избираемый на первом заседании попечительского совета Филиала из числа членов попечительского совета Филиала простым большинством голосов от общего числа, голосов членов попечительского совета Филиала.

4.24. Председатель попечительского совета Филиала организует его работу, созывает заседания, председательствует на них, организует ведение протокола и назначает секретаря заседания. В случае отсутствия председателя попечительского совета Филиала его функции исполняет заместитель председателя попечительского совета Филиала.

4.25. Срок полномочий и порядок избрания председателя попечительского совета Филиала определяется попечительским советом Филиала большинством голосов присутствующих членов попечительского совета Филиала на заседании попечительского совета Филиала.

4.26. Члены попечительского совета Филиала осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4.27. Каждый член попечительского совета Филиала имеет (один) голос.

Решения попечительского совета Филиала принимаются большинством голосов присутствующих членов попечительского совета Филиала на заседании попечительского совета Филиала. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

4.28. Заседания попечительского совета Филиала созываются председателем попечительского совета Филиала по его инициативе, а также по требованию любого члена попечительского совета Филиала, директора Филиала не реже 1 (одного) раза в год.

4.29. Заседание попечительского совета Филиала считается правомочным при присутствии на нем не менее половины членов попечительского совета Филиала.

Принятые на заседании попечительского совета Филиала решения

оформляются протоколом.

4.30. Регламент деятельности попечительского совета Филиала утверждается ученым советом Филиала.

4.31. Решения попечительского совета Филиала носят рекомендательный и консультативный характер.

4.32. В заседании попечительского совета Филиала с правом совещательного голоса вправе участвовать директор Филиала.

4.33. В целях учета мнения обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Филиалом и при принятии Филиалом локальных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся и педагогических работников в Филиале:

1) создается совет обучающихся Филиала.

Совет обучающихся возглавляет председатель, избираемый из числа членов совета обучающихся на срок до 2 лет простым большинством голосов.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция совета обучающихся определяются положением о совете обучающихся, утверждаемым директором Филиала на основании решения ученого совета Филиала.

2) может действовать первичная профсоюзная организация обучающихся и первичная профсоюзная организация работников Филиала (далее – профсоюз).

Структура, порядок образования, сроки полномочий профсоюза, порядок принятия профсоюзом решений и другие вопросы, относящиеся к деятельности профсоюза, определяются уставом профсоюза, утверждаемым в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5. Образовательная, научная, научно-техническая и инновационная и иная деятельность Филиала

5.1. Филиал реализует образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата.

5.2. Филиал реализует дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

5.3. В Филиале выполняются фундаментальные, прикладные и поисковые научные исследования, экспериментальные разработки, осуществляются инновационная деятельность, экспертные, консультативные и аналитические работы и услуги.

5.4. Филиал осуществляет сотрудничество в области образования, научной и (или) научно-технической, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Также филиал содействует осуществлению Университетом международного сотрудничества в сфере образования, научной и (или) научно-технической, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, международными договорами, Уставом Университета, локальными актами Университета.

5.5. Синхронизация образовательной, научной, научно-технической, инновационной и иной деятельности Филиала и Университета регламентируется

соответствующими локальными нормативными актами.

6. Экономика Филиала

6.1. Филиал от имени Университета решает вопросы, связанные с заключением договоров и государственных контрактов, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации, уставу Университета и настоящему Положению.

6.2. Филиал обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, доведенного Университетом до Филиала на осуществление основных видов деятельности за счет средств субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания и субсидий на иные цели, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных Филиалом из всех видов источников финансового обеспечения деятельности Филиала.

6.3. Университет наделяет Филиал необходимым для осуществления деятельности имуществом, находящимся в федеральной собственности и переданным Университету в оперативное управление. Имущество, закрепленное за Университетом по местонахождению Филиала, может быть отчуждено только в установленном порядке.

Собственником имущества Университета по местонахождению Филиала является Российская Федерация.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом в порядке и пределах, определенных законодательством Российской Федерации, осуществляют функции и полномочия собственника в отношении имущества, переданного Университету по местонахождению Филиала.

Филиал обязан использовать закрепленное за ним имущество, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества, обеспечивая его сохранность и эффективное использование.

6.4. Источниками формирования имущества Филиала являются:

1) имущество, находящееся в федеральной собственности, закрепленное за Университетом на праве оперативного управления и переданное Филиалу;

2) имущество, приобретенное за счет средств, выделенных Университетом;

3) имущество, приобретенное за счет средств от приносящей доход деятельности Филиала;

4) имущество, полученное Филиалом по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.5. Финансовое обеспечение деятельности Филиала осуществляется за счет:

1) субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания и субсидии из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

2) доходов, получаемых от приносящей доход деятельности Филиала;

3) доходов, получаемых от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, включая

вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;

5) грантов в форме субсидий; средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;

6) добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

7) средств, полученных от сдачи в аренду имущества Университета;

8) дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

9) средств, полученных от арендаторов на возмещение эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно- хозяйственных услуг;

10) средств, полученных от страховых организаций на возмещение вреда по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

11) средств от сдачи лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;

12) иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.

6.6. Филиал ведет в установленном порядке учет закрепленного за ним недвижимого имущества, особо ценного движимого имущества и земельных участков.

6.7. Оплата труда работников Филиала осуществляется в соответствии с Положением об оплате труда работников Университета, в пределах, имеющих у него средств на оплату труда.

6.8. Филиал в установленном порядке имеет право:

1) доводить до структурных подразделений в части направлений их деятельности средства субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания;

2) осуществлять функции заказчика при закупке товаров, работ и услуг для нужд Филиала;

3) проводить капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, переданных Филиалу;

4) осуществлять организацию досуга обучающихся (театрально-зрелищные, спортивные и культурно-массовые мероприятия, связанные с воспитательным процессом обучающихся) и работников Филиала за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

5) обеспечивать выполнение работ (оказание услуг) по договорам с юридическими и (или) физическими лицами (в том числе иностранными);

6) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, уставом Университета, настоящим Положением.

6.9. Доходы, полученные Филиалом от приносящей доход деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения

целей, ради которых он создан, в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.10. Филиал ведет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете», Учетной политикой Университета и иными правовыми актами в области бухгалтерского учета, представляет

статистическую и бухгалтерскую (финансовую) отчетности Университету в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Бухгалтерский учет в филиале осуществляется в порядке формирования выделяемого баланса, с последующим включением данных бухгалтерского учета в сводную бухгалтерскую отчетность Университета. Филиал ведет отдельный учет средств полученных субсидий на выполнение государственного задания, доведенных Университетом до Филиала, и средств, полученных от приносящей доход деятельности, с дальнейшим предоставлением соответствующей отчетности в органы казначейства, инспекции Федеральной налоговой службы России.

6.11. Должностные лица Филиала несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную и административную ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

6.12. Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области финансовой дисциплины в Филиале осуществляют Университет и уполномоченные органы государственной власти.

7. Работники Филиала

7.1. В Филиале предусматриваются должности:

- педагогических и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам (педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу);
- инженерно - технических, административно - хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников.

7.2. Научно-педагогические работники имеют права и обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и науке и государственной научно-технической политике.

7.3. Работники Филиала, замещающие должности, указанные в пункте 7.1. настоящего Положения:

7.3.1. имеют право:

- 1) предоставление работы, обусловленной трудовым договором;
- 2) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- 3) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации способами;
- 4) иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета, а также трудовыми договорами;

7.3.2. обязаны:

- 1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;
- 2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Филиала;
- 3) соблюдать трудовую дисциплину;
- 4) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Филиала, а также трудовыми договорами.

7.4. Работникам Филиала за успехи в образовательной, методической, научной и воспитательной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной настоящим Положением и Уставом Университета, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

7.5. Должностные лица Филиала несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение антитеррористических требований (требований в области противодействия терроризму), требований в области пожарной безопасности, требований в области охраны труда, грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

8. Виды локальных нормативных актов Филиала

8.1. Филиал принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Филиалом, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.

Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации и Уставу Университета.

8.2. Деятельность Филиала регламентируется такими видами локальных актов, как приказы, распоряжения, положения, правила, регламенты, инструкции и иные документы.

8.3. Локальные нормативные акты принимаются ученым советом Филиала, директором Филиала и иными органами управления Филиала в соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением.

8.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся Филиала, принимаются с учетом мнения совета обучающихся Филиала (при наличии). Мнение профсоюза (при наличии) также учитывается при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Филиала, в порядке и случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством.

8.5. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Филиала, соответствующие органы управления Филиала направляют его проект в совет обучающихся Филиала и профсоюз (при наличии).

Совет обучающихся Филиала и профсоюз (при наличии) не позднее пяти учебных дней со дня получения проекта указанного локального нормативного

акта направляют в соответствующий орган управления Филиала мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

8.6. В случае если совет обучающихся Филиала, профсоюз (при наличии) выразили согласие с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права обучающегося Филиала, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в пункте 8.5. настоящего Положения срок, соответствующий орган управления Филиала принимает указанный локальный нормативный акт.

8.7. В случае если мотивированное мнение совета обучающихся Филиала и (или) профсоюза (при наличии) не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Филиала, либо содержит предложения по его совершенствованию, соответствующий орган управления Филиала вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект указанного локального нормативного акта, либо не согласиться с данным мнением и принять указанный локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

8.8. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Филиала по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством Российской Федерации положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене директором Филиала.

9. Порядок реорганизации и ликвидации Филиала

9.1. Филиал ликвидируется Министерством науки и высшего образования Российской Федерации в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральными законами от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

9.2. При ликвидации Филиала движимое и недвижимое имущество, оставшееся после завершения ликвидационных процедур, сохраняется на праве оперативного управления за Университетом и используется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.3. При реорганизации Филиала все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются на хранение в архив Университета, а при ликвидации Филиала – в соответствующий территориальный государственный архив.

9.4. Наименование Филиала, его местонахождение, реквизиты акта учредителя о создании, переименовании Филиала отражаются в установленном порядке в Уставе Университета.

9.5. При реорганизации или ликвидации Филиала работникам гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

9.6. Ликвидация Филиала считается завершенной, а Филиал прекратившим свое существование с момента, определенного законодательством Российской Федерации.

ЛИСТ РАССЫЛКИ

к приказу Московского Политеха
от « 28 » апреля 2025 г. № 509-ОД

1. Руководители всех структурных подразделений;
2. Директор Электростальского института (филиала) — О.Д. Филиппова.

Директор департамента
по работе с филиалами

Р.Г. Идрисов