

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)**

**Электростальский институт (филиал)
Московского политехнического университета**

УТВЕРЖДАЮ

Директор Электростальского института
(филиала) Московского политехнического
университета



/О.Д. Филиппова/
26 мая 2025 г.



Рабочая программа дисциплины

«Управление проектами»

Направление подготовки

38.03.01 «Экономика»

Направленность образовательной программы

«Экономика и финансы предприятий»

(набор 2025 года)

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

очная, очно-заочная

Электросталь 2025

Область применения и нормативные ссылки

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает минимальные требования к знаниям и умениям обучающегося и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности. Программа предназначена для преподавателей, ведущих данную дисциплину, и обучающихся направления подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) изучающих дисциплину «Управление проектами».

Программа разработана в соответствии с:

- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. №954;
- образовательной программой 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), направленность образовательной программы «Экономика и финансы предприятий»;
- учебным планом (очной, очно-заочной форм обучения) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), направленность образовательной программы «Экономика и финансы предприятий», утвержденным в 2025 г.

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Управление проектами» является формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков, связанных с пониманием роли проекта в организации, основных положений современной концепции управления проектами, техники управления проектами с использованием экономико-математических методов.

Задачами освоения дисциплины «Управление проектами» являются:

- ознакомление студентов с историей развития методов управления проектами;
- изучение научных, теоретических и методических основ системы управления проектами;
- изучение методических подходов к принятию решений по выработке концепции проекта, его структуризации и оценке;
- изучение роли и функций проектного менеджера на различных этапах жизненного цикла проекта;
- знакомство с организационными формами управления проектами и методами их разработки и оптимизации;
- изучение инструментария планирования и контроля хода выполнения проекта;
- приобретение и развитие навыков исследовательской и творческой работы, экономического моделирования проектов с применением программных средств.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Управление проектами» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 «Экономика».

Дисциплина «Управление проектами» взаимосвязана логически и содержательно-методически со следующими дисциплинами ОПОП:

введение в проектную деятельность;
проектная деятельность;
основы технологического предпринимательства;
методы принятия управленческих решений;
основы менеджмента;
управление человеческими ресурсами;
деловые коммуникации и навыки ведения переговоров;
экономика предприятия.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающихся формируются следующие компетенции и должны быть достигнуты следующие результаты обучения как этап формирования соответствующих компетенций:

Код компетенций	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Формулирует совокупность задач в рамках поставленной цели проекта, решение которых обеспечивает ее достижение	Знать: теоретические основы управления проектами. Уметь: формулировать цель и задачи проекта. Владеть: способами решения задач проекта.
		ИУК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами, основными компонентами проекта и ожидаемыми результатами его реализации	Знать: способы решения задач проекта. Уметь: выбирать оптимальные способы для решения задач и достижения цели проекта. Владеть: навыками определения взаимосвязи задач проекта.
		ИУК-2.3. Выбирает оптимальные способы планирования, распределения зон ответственности, решения задач, анализа результатов с учетом действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений, возможностей использования	Знать: основные этапы и процессы планирования и осуществления проектов. Уметь: выбирать оптимальный способ решения задачи, учитывая предоставленные в проекте ресурсы и планируемые сроки реализации данной задачи; использовать нормативно-правовую документацию в проектной деятельности. Владеть: методами осуществления проектной деятельности.
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, учитывая особенности поведения и интересы других участников команды ИУК-3.2. Планирует и анализирует последствия личных действий, адекватно оценивает идеи и	Знать: принципы формирования команды; управление командой проекта; организационная культура команды; социально-психологический аспект управления; мотивация и стимулирование участников команды; конфликты. Уметь: осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в

		предложения других участников для достижения поставленной цели в командной работе ИУК-3.3. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, соблюдая установленные нормы и правила социального взаимодействия, несет личную ответственность за свой вклад в результат командной работы.	команде в процессе подготовки и реализации проекта. Владеть: навыками социального взаимодействия с участниками команды в процессе подготовки и реализации проекта.
--	--	---	--

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, т.е. 72 академических часа.

Разделы дисциплины «Управление проектами» изучаются в 3-м семестре.

Очная форма обучения: лекции – 18 часов, семинарские/практические занятия – 18 часов, самостоятельная работа – 36 часов. Форма контроля – зачёт.

Очно-заочная форма обучения: лекции – 10 часов, семинарские/практические занятия – 8 часов, самостоятельная работа – 54 часа. Форма контроля – зачёт.

Структура и содержание дисциплины «Управление проектами» по срокам и видам работы отражены в Приложении 1.

Содержание разделов дисциплины

4.1 Лекции

Тема 1. Концепция управления проектами

Что такое проект и управление проектами. Взаимосвязь УП и управления инвестициями. Взаимосвязь между УП и функциональным менеджментом. Предпосылки и перспективы развития методов УП/ экономикой

Тема 2. Основы УП.

Классификация базовых понятий УП и типов проектов. Цель, стратегия и результат проекта. Проектный цикл, управляемые параметры, структуризация проектов. Методы УП, окружение проектов. Управляемые параметры проекта, функции и подсистемы УП. Организационные структуры УП.

Тема 3. Международные стандарты и сертификация в области УП

Стандарты в области УП. Международная сертификация по УП.

Тема 4. Основные фазы УП

Предынвестиционная фаза, инвестиционная и эксплуатационная фазы проекта.

Тема 5. Организационные структуры УП

Организационные структуры УП. Общие принципы построения и система взаимоотношений участников проекта. Организационная структура и содержание проекта. Организационная структура и его внешнее окружение. Общая последовательность разработки и создание организационных структур УП.

Тема 6. Проектное финансирование

Проектное финансирование, его источники и формы. Организация проектного финансирования, основные определения, особенности, преимущества и недостатки, перспективы использования.

Тема 7. Оценка эффективности инвестиционных и инновационных проектов
Основные принципы оценки эффективности инвестиционных/инновационных проектов. Исходные данные для расчётов. Основные показатели эффективности.

Тема 8. Особенности управления нетрадиционными видами проектов
Особенности управления нетрадиционными типами проектов. Основные понятия и определения. Антикризисное управление. Реструктуризация предприятий. Финансовые проекты. Инновационные проекты. Маркетинговые проекты. Образовательные проекты и программы. Проекты реинжиниринга бизнеса.

Тема 9. Процессы УП
Процессы УП: планирование, контроль и регулирование, управление стоимостью, управление работами по проекту, менеджмент качества, управление ресурсами, управление командой, управление рисками проекта.

4.2. Практические занятия

№ темы	№ занятия	План занятия, основное содержание
1-2	1	1. Становление проектного менеджмента в России и за рубежом. 2. Понятие «проект», его признаки 3. Классификация проектов. Примеры каждого вида проектов из окружающей жизни 4. Функции, подсистемы и методы управления проектами
3	2	1. Виды стандартов управления проектами 2. Основные международные стандарты 3. PMBOK (Project Management Body of Knowledge) 4. ICB (IPMA Competence Baseline) 5. ISO 10006 6. Стандарты зрелости управления проектами
4	3	1. Проекты – средства стратегического развития организации 2. Определение миссии проектов и её корреляция со стратегией проекта 3. Бизнес-план 4. Основные фазы управления проектами. Начальная (прединвестиционная) фаза проекта. Прединвестиционные исследования. Проектный анализ. Оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости проекта. Технико-экономическое обоснование. Инвестиционная и эксплуатационная фазы проекта.
5	4	Организационные структуры управления проектом 1.Функциональная (линейно-функциональная) организационная структура. Достоинства и недостатки. 2. Проектные или проектно-целевые структуры. Преимущества и недостатки. 3. Матричная организационная структура
6	5	1. Преимущества проектного финансирования 2. Критерии проектного финансирования 3. Виды проектного финансирования 4. Участники проектного финансирования 5. Разбор кейсов по основным направлениям УП. В основе кейсов лежат реальные проекты, присутствующие в российской действительности.
7	6	1. Базовые принципы оценки эффективности проектов. 2. Показатели оценки эффективности проектов.

8	7	1. Сравнительные характеристики традиционных и нетрадиционных проектов. 2. Особенности управления нетрадиционными типами проектов. Проекты реинжиниринга Антикризисное управление. Реструктуризация предприятий. Финансовые проекты. Маркетинговые проекты. Инновационные проекты.
9	8-9	Подсистемы управления проектами Планирование проекта. Характеристика процессов планирования. Уровни планирования. Структура разбиения работ. Назначение ответственных. Детальное планирование. Сетевое планирование. Связь сметного и календарного планирования. Ресурсное планирование. Контроль и регулирование проекта. Цели и содержание контроля проекта. Мониторинг работ по проекту. Измерение прогресса выполнения работ и анализ результатов. Принятие решений. Управление изменениями. Управление стоимостью проекта. Основные принципы управления стоимостью проекта. Оценка стоимости проекта. Бюджетирование проекта. Методы контроля стоимости проекта. Ответственность по затратам. Управление работами по проекту. Взаимосвязь объемов, продолжительности и стоимости работ. Методы управления содержанием работ. Структура и объемы работ. Принципы эффективного управления временем. Формы контроля производительности труда. Управление качеством проекта. Современные концепции управления качеством. Менеджмент качества проекта. Применение международных стандартов в СМК. Сертификация продукции проекта. Совершенствование СМК. Управление ресурсами. Ресурсы проекта. Процессы управления ресурсами. Оптимальное планирование ресурсов. Управление закупками ресурсов. Управление поставками. Правовое регулирование закупок и поставок. Управление запасами ресурсов. Управление распределением ресурсов по работам проекта. Новые методы управления материально-техническим обеспечением – логистика. Управление командой проекта. Основные характеристики команды проекта. Принципы формирования команды. Организационные аспекты формирования команды. Эффективность команды проекта. Примерный состав команды. Организация совместной деятельности команды. Принятие решений. Управление персоналом команды. Кадровое планирование команды. Организационная культура команды. Социально-психологический аспект управления. Мотивация и стимулирование персонала. Конфликты. Управление рисками. Риск и неопределенность. Анализ проектных рисков. Качественный и количественный анализ рисков. Методы снижения рисков. Способы защиты для сни-

		жения степени риска. Управление коммуникациями проекта. Основные положения. Виды коммуникаций. Информационные технологии управления проектами. Программное обеспечение по управлению проектами.
--	--	--

5. Образовательные технологии

Методика преподавания дисциплины «Управление проектами» и реализация компетентностного подхода в изложении и восприятии предусматривает использование следующих активных и интерактивных форм проведения групповых, индивидуальных, аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся:

- подготовка, представление и обсуждение презентаций на практических занятиях;
- использование интерактивных форм текущего контроля в форме бланкового тестирования;
- коллективный анализ ситуаций (кейс-метод);
- проведение мастер-классов экспертов и специалистов по методам управления и стилям руководства организациями.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

В процессе обучения используются следующие оценочные формы самостоятельной работы студентов, оценочные средства текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций:

реферат, доклад, сообщение,
устный опрос,
тест,
зачет.

6.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины (модуля) формируются следующие компетенции:

Код компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

В процессе освоения образовательной программы данные компетенции, в том числе их отдельные компоненты, формируются поэтапно в ходе освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

6.1.2. Итоговые показатели балльной оценки сформированности компетенций по дисциплине в разрезе дескрипторов «знать/ уметь/ владеть»:

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Индикаторы достижения компетенции:

ИУК-2.1. Формулирует совокупность задач в рамках поставленной цели проекта, решение которых обеспечивает ее достижение

ИУК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами, основными компонентами проекта и ожидаемыми результатами его реализации

ИУК-2.3. Выбирает оптимальные способы планирования, распределения зон ответственности, решения задач, анализа результатов с учетом действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений, возможностей использования

Компоненты индикаторов достижения компетенции	Критерии оценивания			
	2	3	4	5
Знать: теоретические основы управления проектами; способы решения задач проекта; основные этапы и процессы планирования и осуществления проектов.	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие знаний: теоретические основы управления проектами; способы решения задач проекта; основные этапы и процессы планирования и осуществления проектов.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний: теоретические основы управления проектами; способы решения задач проекта; основные этапы и процессы планирования и осуществления проектов. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей, обучающийся испытывает затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие знаний: теоретические основы управления проектами; способы решения задач проекта; основные этапы и процессы планирования и осуществления проектов. Допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие необходимых знаний: теоретические основы управления проектами; способы решения задач проекта; основные этапы и процессы планирования и осуществления проектов. Свободно оперирует приобретенными знаниями.
Уметь: формулировать цель и задачи проекта;	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет форму-	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие умения: формулировать цель и	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие умений: формулировать	Обучающийся демонстрирует полное соответствие умений: формули-

выбирать оптимальные способы для решения задач и достижения цели проекта; выбирать оптимальный способ решения задачи, учитывая предоставленные в проекте ресурсы и планируемые сроки реализации данной задачи; использовать нормативно-правовую документацию в проектной деятельности.	ликовать цель и задачи проекта; выбирать оптимальные способы для решения задач и достижения цели проекта; выбирать оптимальный способ решения задачи, учитывая предоставленные в проекте ресурсы и планируемые сроки реализации данной задачи; использовать нормативно-правовую документацию в проектной деятельности.	задачи проекта; выбирать оптимальные способы для решения задач и достижения цели проекта; выбирать оптимальный способ решения задачи, учитывая предоставленные в проекте ресурсы и планируемые сроки реализации данной задачи; использовать нормативно-правовую документацию в проектной деятельности. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.	цель и задачи проекта; выбирать оптимальные способы для решения задач и достижения цели проекта; выбирать оптимальный способ решения задачи, учитывая предоставленные в проекте ресурсы и планируемые сроки реализации данной задачи; использовать нормативно-правовую документацию в проектной деятельности. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	ровать цель и задачи проекта; выбирать оптимальные способы для решения задач и достижения цели проекта; выбирать оптимальный способ решения задачи, учитывая предоставленные в проекте ресурсы и планируемые сроки реализации данной задачи; использовать нормативно-правовую документацию в проектной деятельности. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
Владеть: способами решения задач проекта; навыками определения взаимосвязи задач проекта; методами осуществления проектной деятельности.	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет: способами решения задач проекта; навыками определения взаимосвязи задач проекта; методами осуществления проектной деятельности.	Обучающийся владеет: способами решения задач проекта; навыками определения взаимосвязи задач проекта; методами осуществления проектной деятельности. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность владения навыками по ряду показателей,	Обучающийся частично владеет способами решения задач проекта; навыками определения взаимосвязи задач проекта; методами осуществления проектной деятельности. Навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических	Обучающийся в полном объеме владеет способами решения задач проекта; навыками определения взаимосвязи задач проекта; методами осуществления проектной деятельности. Свободно применяет полученные

		Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.	операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	навыки в ситуациях повышенной сложности.
--	--	---	--	--

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Индикаторы достижения компетенции:

ИУК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, учитывая особенности поведения и интересы других участников команды

ИУК-3.2. Планирует и анализирует последствия личных действий, адекватно оценивает идеи и предложения других участников для достижения поставленной цели в командной работе

ИУК-3.3. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, соблюдая установленные нормы и правила социального взаимодействия, несет личную ответственность за свой вклад в результат командной работы.

Компоненты индикаторов достижения компетенции	Критерии оценивания			
	2	3	4	5
Знать: принципы формирования команды; управление командой проекта; организационная культура команды; социально-психологический аспект управления; мотивация и стимулирование участников команды; конфликты.	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие знаний: принципы формирования команды; управление командой проекта; организационная культура команды; социально-психологический аспект управления; мотивация и стимулирование участников команды; конфликты.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний: принципы формирования команды; управление командой проекта; организационная культура команды; социально-психологический аспект управления; мотивация и стимулирование участников команды; конфликты. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей. Обучающийся испытывает значительные затруднения при опе-	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие знаний: принципы формирования команды; управление командой проекта; организационная культура команды; социально-психологический аспект управления; мотивация и стимулирование участников команды; конфликты. Допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие необходимых знаний: принципы формирования команды; управление командой проекта; организационная культура команды; социально-психологический аспект управления; мотивация и стимулирование участников команды; конфликты. Свободно оперирует приобретенными знаниями.

		рировании знаниями при их переносе на новые ситуации.		
Уметь: осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде в процессе подготовки и реализации проекта.	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде в процессе подготовки и реализации проекта.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие умений осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде в процессе подготовки и реализации проекта. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей. Обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие умений осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде в процессе подготовки и реализации проекта. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие умений осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде в процессе подготовки и реализации проекта. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
Владеть: навыками социального взаимодействия с участниками команды в процессе подготовки и реализации проекта.	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет навыками социального взаимодействия с участниками команды в процессе подготовки и реализации проекта.	Обучающийся в неполном объеме владеет навыками социального взаимодействия с участниками команды в процессе подготовки и реализации проекта. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность владения навыками по ряду показателей, Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.	Обучающийся частично владеет навыками социального взаимодействия с участниками команды в процессе подготовки и реализации проекта. Навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся в полном объеме владеет навыками социального взаимодействия с участниками команды в процессе подготовки и реализации проекта. Свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.

Шкалы оценивания результатов промежуточной аттестации и их описание:

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачёта проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине (модулю), при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

К промежуточной аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой по дисциплине.

Шкала оценивания	Описание
Зачтено	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Не зачтено	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

Фонды оценочных средств представлены в приложении 2 к рабочей программе.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература:

1. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511087>
2. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510590>

7.2. Дополнительная литература

1. Управление проектами в области информационных технологий / Пер. с англ. Филлипс Дж. Лори, 2008.- 374с.
2. Дульзон А. А. Управление проектами: учебное пособие / А. А. Дульзон; Национальный исследовательский Томский политехнический университет. - 3-е изд., перераб. и доп. - Томск : Изд-во Томского политехнического университета, 2010. - 334 с.
3. Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»
4. С.Г. Чувакова. Стратегический маркетинг: Учебное пособие. - М.: Дашков и Ко, 2010. - 272 с.
5. Павлов А.Н. Управление проектами на основе стандарта PMI PMBOK. Изложение методологии и опыт применения: Учебное пособие. – М.: БИНОМ, 2011. – 208с.

6. Управление проектами: учеб. Пособие для студентов, обучающихся по специальности «Менеджмент организации» /И.И. Мазур [и др.] – М.: Издательство «Омега Л», 2010. – 960 с.
7. Управление проектами. Попов И. Ю., Яковенко О. В. Изд - во: ИНФРА-М, 2010.- 208с.
8. Управление проектом. Основы проектного управления: учебник МЛ. Разу, А.М. Лялин, Т.С. Бронникова, Б.М. Разу, С. А. Титов, Ю.В. Якутин. М.: КноРус, 2010, -760 с.
9. Управление проектами на основе стандарта PMI НМВОК.. Изложение методологии и опыт применения Павлов А. Н. БИНОМ, 2011. – 208с.
10. Управление проектами / под ред. Мазура И.И., Шапиро В.Д.: Учебное пособие. – М.: Омега-Л, 2010. – 960с.
11. Шаблоны документов для управления проектами + CD/ БИНОМ 2012, - 159с.

7.3. Программное обеспечение

Операционная система Windows 7 DreamSpark № 9d0e9d49-31d1-494a-b303-612508131616
 Офисные приложения, Microsoft Office 2013 (или ниже) – Microsoft Open License. Лицензия № 61984042
 Microsoft Project 2013 Stdart 32- bit/x64 Russian.
 Антивирусное ПО Avast (бесплатная версия)

7.4. Электронно-библиотечные системы:

1. Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» (www.cyberleninka.ru)
2. Национальная электронная библиотека (НЭБ) (<https://rusneb.ru/>)
3. Образовательная платформа ЮРАЙТ (www.urait.ru)
4. ЭБС «IPR SMART» (<https://www.iprbookshop.ru/>)

Полезные учебно-методические и информационные материалы представлены на сайтах:

1. www.gks.ru – Федеральная служба государственной статистики;
2. www.consultant.ru - Интернет-версия системы «Консультант Плюс»;
3. www.garant.ru - Интернет-версия системы «Гарант»;
4. www.vopreco.ru - Журнал «Вопросы экономики»;
5. www.creativeconomy.ru - Журнал «Российское предпринимательство»;
6. www.mevriz.ru - Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»;
7. www.expert.ru - Журнал «Эксперт»;
8. www.finman.ru - Журнал «Финансовый менеджмент»;
9. www.eg-online.ru - Газета «Экономика и жизнь»;
10. www.imf.ru - Международный валютный фонд (МВФ).

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория лекционного типа № 1501, учебно-лабораторный корпус, 144000, Московская область, г.Электросталь, ул.Первомайская, д.7	Комплект мебели, переносной мультимедийный комплекс (проекционный экран, проектор, ноутбук)
Учебная аудитория для занятий семинарского типа № 1505, учебно-лабораторный корпус, 144000, Московская область, г.Электросталь, ул.Первомайская, д.7	Комплект мебели, переносной мультимедийный комплекс (проекционный экран, проектор, ноутбук)
Компьютерный класс № 1305, учебно-лабораторный корпус, 144000, Московская область, г.Электросталь, ул.Первомайская, д.7	Комплект мебели, компьютеры, набор демонстрационного оборудования (проектор, проекционный экран, ноутбук).

9. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов

В рабочей программе по Управлению проектами на самостоятельную работу студентов отведено 36 часов, затрачиваемое ими на изучение лекционного материала, подготовку к семинарским занятиям, написанию рефератов. Самостоятельная работа студентов в ходе семестра является важной составной частью учебного процесса и необходима для закрепления и углубления знаний, полученных в период сессии на лекциях, практических и интерактивных занятиях, а также для индивидуального изучения дисциплины в соответствии с программой и рекомендованной литературой.

Лекции и частично практические занятия базируются на литературных источниках, указанных в основном и дополнительном списках литературы, приведенных в рабочей программе. Более детальные и подробные рекомендации по использованию в самостоятельной работе литературных источников, даются на занятиях преподавателем.

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты.

В конце рабочей программы есть контрольные вопросы, по которым студент имеет возможность самоконтроля выполненной работы.

В ряде дисциплин предусмотрены домашние задания, которые выполняются студентами в указанные преподавателем периоды времени (семестра). При этом студентом используются возможности представления выполненной работы в виде реферата, презентации или эссе.

При подготовке к контрольным мероприятиям, в том числе, экзаменам, студент пользуется конспектами лекций. Преподавателем контроль качества самостоятельной работы может осуществляться с помощью устного опроса на лекциях или практических занятиях, тестирования, проведения коллоквиума, защиты презентации, эссе или рефератов, проверки письменных контрольных работ и реферативных обзоров.

Перед контрольными мероприятиями преподаватель выдает примерные вопросы, основная доля которых представлена в рабочей программе.

10. Методические рекомендации для преподавателя

На первом занятии по учебной дисциплине «Управление проектами» для направления 38.03.01 «Экономика» необходимо ознакомить студентов с порядком ее изучения, раскрыть место и роль дисциплины в системе наук, ее практическое значение, довести до студентов требования кафедры, ответить на вопросы.

При подготовке к лекционным занятиям необходимо продумать план его проведения, содержание вступительной, основной и заключительной части лекции, ознакомиться с новинками учебной и методической литературы, публикациями периодической печати по теме лекционного занятия. Определить средства материально-технического обеспечения лекционного занятия и порядок их использования в ходе чтения лекции. Уточнить план проведения семинарского занятия по теме лекции.

В ходе лекционного занятия преподаватель должен назвать тему, учебные вопросы, ознакомить студентов с перечнем основной и дополнительной литературы по теме занятия. Желательно дать студентам краткую аннотацию основных первоисточников. Во вступительной части лекции обосновать место и роль изучаемой темы в учебной дисциплине, раскрыть ее практическое значение. Если читается не первая лекция, то необходимо увязать ее тему с предыдущей, не нарушая логики изложения учебного материала. Раскрывая содержание учебных вопросов, акцентировать внимание студентов на основных категориях, явлениях и процессах, особенностях их протекания. Раскрывать сущность и содержание различных точек зрения и научных подходов к объяснению тех или иных явлений и процессов.

Следует аргументировано обосновать собственную позицию по спорным теорети-

ческим вопросам. Приводить примеры. Задавать по ходу изложения лекционного материала риторические вопросы и самому давать на них ответ. Это способствует активизации мыслительной деятельности студентов, повышению их внимания и интереса к материалу лекции, ее содержанию. Преподаватель должен руководить работой студентов по конспектированию лекционного материала, подчеркивать необходимость отражения в конспектах основных положений изучаемой темы, особо выделяя категорийный аппарат. В заключительной части лекции необходимо сформулировать общие выводы по теме, раскрывающие содержание всех вопросов, поставленных в лекции. Объявить план очередного семинарского занятия, дать краткие рекомендации по подготовке студентов к семинару. Определить место и время консультации студентам, пожелавшим выступить на семинаре с докладами и рефератами.

При подготовке к практическому занятию преподавателю необходимо уточнить план его проведения, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, выносимых на обсуждение, ознакомиться с новыми публикациями по теме семинара. Оказывать методическую помощь студентам в подготовке докладов и рефератов по актуальным вопросам обсуждаемой темы. В ходе семинара во вступительном слове раскрыть теоретическую и практическую значимость темы семинарского занятия, определить порядок его проведения, время на обсуждение каждого учебного вопроса. Дать возможность выступить всем желающим, а также предложить выступить тем студентам, которые по тем или иным причинам пропустили лекционное занятие или проявляют пассивность. Целесообразно в ходе обсуждения учебных вопросов задавать выступающим и аудитории дополнительные и уточняющие вопросы с целью выяснения их позиций по существу обсуждаемых проблем. Поощрять выступления с места в виде кратких дополнений и постановки вопросов выступающим и преподавателю. В заключительной части семинарского занятия следует подвести его итоги: дать объективную оценку выступлений каждого студента и учебной группы в целом. Раскрыть положительные стороны и недостатки проведенного семинарского занятия. Ответить на вопросы студентов. Назвать тему очередного занятия.

11. Особенности реализации дисциплины «Управление проектами» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

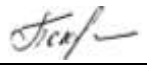
Обучение по дисциплине «Управление проектами» инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) осуществляется преподавателем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика».

Программу составил к.э.н., доцент Зиновьева Н.В.

Программа обсуждена на заседании кафедры «Гуманитарные науки и межкультурные коммуникации» протокол № 10 от 26.05.2025 г.

И.о. зав. кафедрой ГНиМКК  /Т.И. Покровская/

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Раздел	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудоем- кость в часах					Виды самостоятельной работы студентов						Формы аттеста- ции	
			Л	П/С	Лаб	СРС	КСР	К.Р.	К.П.	УО	ДС	Т	Р	Э	З
1.	Концепция управления проектами	3	1	-	-	4			+	+	+	+			
2.	Основы УП.	3	1	1	-	6			+	+	+	+			
3.	Международные стандарты и серти- фикация в области УП	3	1	1	-	6			+	+	+	+			
4.	Основные фазы УП	3	1	1	-	6			+	+	+	+			
5.	Организационные структуры УП	3	1	1	-	6			+	+	+	+			
6.	Проектное финансирование	3	1	1	-	6			+	+	+	+			
7.	Оценка эффективности инвестицион- ных и инновационных проектов	3	1	1	-	6			+	+	+	+			
8.	Особенности управления нетрадици- онными видами проектов	3	1	1	-	7			+	+	+	+			
9.	Процессы УП	3	2	1	-	7			+	+	+	+			
	Форма аттестации													3	
	Всего часов по дисциплине – 72 ч.		10	8	-	54									

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)**

**Электростальский институт (филиал)
Московского политехнического университета**

Направление подготовки: **38.03.01 «Экономика»**

Направленность образовательной программы: **«Экономика и финансы предприятий»**

Форма обучения: очная, очно-заочная

Типы задач профессиональной деятельности:
аналитический;
расчетно-экономический

Кафедра: «Гуманитарные науки и межкультурные коммуникации»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»

Состав: 1. Паспорт фонда оценочных средств

2. Описание оценочных средств:

устный опрос,
реферат,
доклад,
тест,
вопросы к зачету.

Составитель:

доцент, к.э.н. Зиновьева Н.В.

**Паспорт фонда оценочных средств
по дисциплине «Управление проектами»**

Направление подготовки
38.03.01 «Экономика»

Направленность образовательной программы
«Экономика и финансы предприятия»

Уровень
бакалавриат

Форма обучения
очная, очно-заочная

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	Концепция управления проектами	УК-2, УК-3	Устный опрос
2.	Основы УП.	УК-2, УК-3	Устный опрос
3.	Международные стандарты и сертификация в области УП	УК-2, УК-3	Опрос, доклады по теме.
4.	Основные фазы УП	УК-2, УК-3	Доклады и защита рефератов
5.	Организационные структуры УП	УК-2, УК-3	Устный опрос
6.	Проектное финансирование	УК-2, УК-3	Доклады и защита рефератов
7.	Оценка эффективности инвестиционных и инновационных проектов	УК-2, УК-3	Устный опрос
8.	Особенности управления нетрадиционными видами проектов	УК-2, УК-3	Устный опрос
9.	Процессы УП	УК-2, УК-3	Устный опрос Тест
	Промежуточная аттестация		Зачет

ПОКАЗАТЕЛЬ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ						
ФГОС ВО 38.03.01 «Экономика»						
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:						
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов		Технология формирования компетенций	Форма оценочного средства	Степени уровней освоения компетенций
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА					
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Формулирует совокупность задач в рамках поставленной цели проекта, решение которых обеспечивает ее достижение.	Знать: теоретические основы управления проектами. Уметь: формулировать цель и задачи проекта. Владеть: способами решения задач проекта.	лекция, самостоятельная работа, семинарские занятия	УО, ДС, Р, Т, зачет	Базовый уровень знает виды проектов и жизненный цикл проекта; методы и элементы управления подсистемами проекта. Повышенный уровень владеет современными методами управления проектами.
		ИУК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами, основными компонентами проекта и ожидаемыми результатами его реализации	Знать: способы решения задач проекта. Уметь: выбирать оптимальные способы для решения задач и достижения цели проекта. Владеть: навыками определения взаимосвязи задач проекта.			
		ИУК-2.3. Выбирает оптимальные способы планирования, распределения зон ответственности, решения задач, анализа результатов с учетом действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений, возможностей ис-	Знать: основные этапы и процессы планирования и осуществления проектов. Уметь: выбирать оптимальный способ решения задачи, учитывая предоставленные в проекте ресурсы и планируемые сроки реализации данной задачи;			

		пользования	использовать нормативно-правовую документацию в проектной деятельности. Владеть: методами осуществления проектной деятельности.			
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, учитывая особенности поведения и интересы других участников команды ИУК-3.2. Планирует и анализирует последствия личных действий, адекватно оценивает идеи и предложения других участников для достижения поставленной цели в командной работе ИУК-3.3. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, соблюдая установленные нормы и правила социального взаимодействия, несет личную ответственность за свой вклад в результат командной работы.	Знать: принципы формирования команды; управление командой проекта; организационная культура команды; социально-психологический аспект управления; мотивация и стимулирование участников команды; конфликты. Уметь: осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде в процессе подготовки и реализации проекта. Владеть: навыками социального взаимодействия с участниками команды в процессе подготовки и реализации проекта.	лекция, самостоятельная работа, семинарские занятия	УО, ДС, Р, Т, зачет	Базовый уровень: владеет навыками командной работы Повышенный уровень: сформировано умение организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации проекта.

Перечень оценочных средств по дисциплине «Управление проектами»

№ ОС	Наименование оценочного сред- ства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного сред- ства в ФОС
1	Реферат (Р)	Продукт самостоятельной работы студен- та, представляющий собой краткое изло- жение в письменном виде полученных ре- зультатов теоретического анализа опреде- ленной научной (учебно- исследователь- ской) темы, где автор раскрывает суть ис- следуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгля- ды на нее.	Темы рефератов
2	Доклад, сообщение (ДС)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публич- ное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно- практиче- ской, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
3	Устный опрос собеседование, (УО)	Средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического ра- ботника с обучающимся на темы, связан- ные с изучаемой дисциплиной, и расочи- танное на выяснение объема знаний обу- чающегося по определенному разделу, те- ме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дис- циплины
4	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обу- чающегося.	Фонд тестовых заданий
5	Зачет	Итоговая форма оценки знаний. В высших учебных заведениях проводится во время сессии.	Вопросы к зачету

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации
Примерные вопросы к зачету
формирование компетенций УК-2, УК-3

1. Основные категории дисциплины «УП»
2. Основные исторические этапы развития практики УП
3. Предпосылки формирования УП как науки
4. Корпоративная культура.
5. Целеполагание и целедостижение в процессе УП
6. Иерархия целей. Управление по целям.
7. Прогнозирование как составная часть УП.
8. Стратегическое планирование в методологии УП.
9. Текущее планирование. Направления и ориентиры текущих планов.
10. Координация как функция УП, ее основные задачи.
11. Мотивация как функция УП. Основные задачи процесса мотивации.
12. Основные направления эволюции современных теорий мотивации.
13. Содержательные теории мотивации.
14. Контроль как функция УП. Его основное отличие от контроллинга
15. Виды контроля и характеристики его эффективности.
16. Влияние материальной, властной и духовной мотивации на выбор методов управления; комплексный подход к применению методов управления.
17. Организационно-распорядительные методы управления: характеристика, разновидности.
18. Экономические методы управления: характеристика и особенности.
19. Социально-психологические методы управления и их значение для развития социальной активности команды
20. Этапы принятия управленческого решения.
21. Моделирование в принятии решений. Типы моделей.
22. Формальные и неформальные группы, их характеристика.
23. Характеристика основных теорий лидерства. Типы лидеров.
24. Формы власти и способы ее реализации; сильные и слабые стороны различных форм власти.
25. Демократический стиль управления, его характеристика.
26. Либеральный стиль управления, его характеристика.
27. Авторитарный стиль управления, его характеристика.
28. Адаптация стилей руководства к деловым ситуациям.
29. Основные составляющие психологической структуры личности: направленность, способности, характер.
30. Социальные основы формирования личности.
31. Личность в системе управления. Основные черты, характеризующие личность.
32. Конфликты при управлении проектом; виды конфликтов.
33. Основные причины возникновения конфликтов.
34. Способы преодоления конфликтов.
35. Процесс изменений в команде и управление им.
36. Причины сопротивления персонала организационным изменениям.

Критерии оценки ответа на зачете

«Зачтено» - выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Обучающийся оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

Обучающийся владеет:

способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и

ограничений (УК-2);

способностью осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3).

«Незачтено» - не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Обучающийся допускает значительные ошибки. Проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей. Обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации. Обучающийся не владеет:

способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

способностью осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3).

Текущий контроль

Примерная тематика рефератов, докладов, сообщений формирование компетенций УК-2, УК-3

1. Применение системного подхода в методологии УП.
2. Система управления по целям.
3. Особенности работы проект - менеджера в организациях малого бизнеса.
4. Проблемы анализа внутренней и внешней среды при выполнении проекта.
5. Проблемы сочетания централизации и децентрализации в проекте
6. Координация как функция УП.
7. Мотивация и ее роль в методологии УП.
8. Групповое принятие решений в проекте
9. Современные информационные технологии, используемые в менеджменте организации и в методологии УП.
10. Конфликты в проекте и пути их разрешения.
11. Лидерство в методологии УП.
12. Женский стиль при управлении проектом
13. Проблемы использования власти и влияния в методологии УП.
14. Управленческая команда: проблемы формирования и функционирования.
15. Типовые ошибки топ - менеджеров при выполнении проекта
16. Проблема оценки управленческого персонала.
17. Проблемы карьеры работников при выполнении проекта.
18. Электронные технологии в методологии УП.
19. Роль фактора времени в проекте

Критерии оценки реферата

Оценка	Критерий оценки
Отлично	Цель написания реферата достигнута, задачи решены. Актуальность темы исследования корректно и полно обоснована. Студент демонстрирует способность анализировать материал. Реферат выполнен согласно требованиям.
Хорошо	Цель и задачи выполнения реферата достигнуты. Актуальность темы реферата подтверждена. Реферат выполнен с незначительными отклонениями от требований методических указаний.
Удовлетворительно	Цель и задачи реферата достигнуты частично. Актуальность темы реферата определена неубедительно. Студент не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказы-

	вал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа.
Неудовлетворительно	Цель и задачи исследования в реферате не достигнуты. Актуальность темы реферата не указана. Студент не выполнил задание, или выполнил его формально, ответил на заданный вопрос, при этом не ссылаясь на мнения учёных, не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу

Критерии оценки доклада

№	Критерий	Оценка			
		отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
1	Структура доклада	В докладе присутствуют смысловые части, сбалансированные по объему	В докладе присутствуют три смысловые части, несбалансированные по объему	Одна из смысловых частей в докладе отсутствует	В докладе не прослеживается наличие смысловых частей
2	Содержание доклада	Содержание отражает суть рассматриваемой проблемы и основные полученные результаты	Содержание не в полной мере отражает суть рассматриваемой проблемы или основные полученные результаты	Содержание не в полной мере отражает суть рассматриваемой проблемы и основные полученные результаты	Содержание не отражает суть рассматриваемой проблемы или основные полученные результаты
3	Владение материалом	Студент полностью владеет излагаемым материалом, ориентируется в проблеме, свободно отвечает на вопросы	Студент владеет излагаемым материалом, ориентируется в проблеме, затрудняется в ответах на некоторые вопросы	Студент недостаточно свободно владеет излагаемым материалом, слабо ориентируется в проблеме	Студент не владеет излагаемым материалом, слабо ориентируется в проблеме
4	Соответствие теме	Изложенный материал полностью соответствует заявленной теме	Изложенный материал содержит элементы, не соответствующие теме	В изложенном материале присутствует большое количество элементов, не имеющих отношение к теме	Изложенный материал в незначительной степени соответствует теме

Примерные вопросы для устного опроса

формирование компетенции УК-2, УК-3

1. Что такое проект?
2. В чем состоит отличие проектной деятельности от операционной?
3. Какие формальные критерии можно использовать на предприятии для отнесения той или иной активности к проектной деятельности?
4. Назовите основные типы проектов.
5. Опишите взаимосвязь основных элементов проекта.
6. Кто относится к субъектам управления проектом?
7. Что является объектом управления в системе управления проектом?
8. Назовите и охарактеризуйте известные вам международные и национальные стандарты управления проектами.
9. Перечислите основные функции УП.

10. Что такое миссия проекта?
11. Как соотносятся миссия и стратегия проекта?
12. Все ли фазы проекта являются обязательными?
13. Каковы основные фазы разработки проекта?
14. Что входит в понятие цели проекта?
15. Каковы основные этапы разработки концепции проектов?
16. Что входит в понятие прединвестиционных исследований?
17. Каковы основные этапы закрытия проекта?
18. Чем отличаются фазы жизненного цикла и этапы реализации проекта?
19. Что такое проектное финансирование?
20. Какие существуют способы проектного финансирования?
21. Какие Вы знаете источники финансирования?
22. Каковы основные формы проектного финансирования?
23. В чем заключаются преимущества и недостатки проектного финансирования?
24. Что входит в понятие «маркетинговые исследования»?
25. Назовите основные этапы проведения маркетинговых исследований.
26. В чем состоит основная цель планирования?
27. Каковы основные процессы планирования?
28. Каковы основные требования к системе контроля проекта?
29. Каковы основные процессы контроля?
30. Дайте определение понятию «мониторинг».
31. В чем заключается управление изменениями?
32. Чем определяется стоимость проекта?
33. Что такое бюджет проекта?
34. Назовите виды бюджетов в зависимости от стадии жизненного цикла проекта.
35. В чем состоит отличие бюджета от сметы?
36. В чем состоит отличие прямых и косвенных затрат проекта?
37. Кто несет ответственность за формирование и исполнение бюджета проекта?
38. Что понимают под содержанием работ?
39. Как связаны календарное планирование ресурсов и приоритет проекта?
40. Какова зависимость между продолжительностью и стоимостью выполнения работ?
- Каковы пути сокращения длительности проекта?
41. Каковы виды и типы ресурсов проекта?
42. Чем отличаются закупки от поставок?
43. Что означает понятие «управление запасами»?
44. Дайте определение команды.
45. Какие типы команд Вы знаете?
46. назовите этапы формирования команды.
47. Что Вы знаете о стадиях развития команды?
48. Какие типы конфликтов Вы знаете?
49. Дайте определение понятиям «неопределенность», «риск», «вероятность риска».
50. Приведите известные вам классификации рисков.
51. В чем заключается качественный анализ рисков, какова цель его проведения?
52. В чем заключается количественный анализ рисков, какова цель его проведения?
53. Каковы методы снижения рисков?
54. В чем суть управления коммуникациями?
55. Как связаны коммуникации и информационные системы?
56. Что Вы знаете об основных типах программных систем УП?
57. Что такое эффективность инвестиционных проектов?
58. Для чего необходимо проведение оценки эффективности проектов?
59. Каковы основные показатели эффективности проектов?
60. Каковы основные критерии эффективности проектов?

Критерии оценки устного опроса

Оценка «отлично» выставляется студенту, если студент ориентируется в теоретическом материале; имеет представление об основных подходах к излагаемому материалу; знает определения основных теоретических понятий излагаемой темы, умеет применять теоретические сведения для анализа практического материала, в основном демонстрирует готовность применять теоретические знания в практической деятельности и освоение большинства показателей формируемых компетенций.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент ориентируется в теоретическом материале; имеет представление об основных подходах к излагаемому материалу, но затрудняется в ответах на некоторые вопросы; знает определения основных теоретических понятий излагаемой темы, но не в полной мере отражает суть рассматриваемой проблемы, в основном умеет применять теоретические сведения для анализа практического материала, в основном демонстрирует готовность применять теоретические знания в практической деятельности и освоение большинства показателей формируемых компетенций.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если показаны недостаточные знания теоретического материала, основных понятий излагаемой темы, не всегда с правильным и необходимым применением специальных терминов, понятий и категорий; анализ практического материала был нечёткий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случаях, когда не выполнены условия, позволяющие выставить оценку «удовлетворительно».

Примерные тестовые задания формирование компетенций УК-2, УК-3

№ п/п	Тест
1.	Что представляет собой управление проектом? а) процесс руководства формированием и развитием команды проекта на всех фазах его жизненного цикла б) процесс руководства людскими и материальными ресурсами на протяжении жизненного цикла проекта на основе применения современных методов, средств и технологий для достижения определенных в проекте результатов в) обоснование, планирование, мониторинг, контроль и регулирование выполнения проектных работ.
2.	Когда управление проектом является необходимым? а) в условиях отсутствия требований к качеству проектных работ, промежуточных и конечных результатов б) в условиях свободной конкуренции на рынке продукции, являющейся будущим результатом проекта в) в условиях инфляции и возрастания стоимости г) в условиях дефицита и ограниченности средств и ресурсов
3.	Группа людей, объединенных по определенному принципу и включенных в систему управления отношений организации, в менеджменте называется: Объединением Командой Коллективом Союзом
4.	Установите соответствие между понятием и его определением: 1. Лидерство - Любое поведение одного человека, которое вносит изменения в поведение, отношения, ощущения и т.п. другого человека 2. Влияние - Возможность оказывать влияние на поведение других лиц Умственный и физический процесс, в результате которого подчиненные выполняют предписанные им официальные поручения и

	решают определенные задачи 3. Руководство - Способность человека оказывать влияние на отдельные личности или группы, направляя их усилия на достижение целей организации								
5.	В соответствии с поведенческой теорией К. Левина, руководитель проекта, который единолично принимает решения и извещает о нем подчиненных, является: Либералом Демократом Автократом Новатором								
6.	К основным составляющим самоменеджмента(тайм - менеджмента) в деятельности руководителя относятся: Самоорганизация Самоограничение Самоустранение Самоконтроль								
7.	Установите правильную последовательность действий руководителя при разрешении конфликта: Разрешение конфликта Изучение причин возникновения конфликта Ограничение числа участников конфликта Анализ конфликта								
8.	Основным средством воздействия на человека в социально-психологических методах управления в менеджменте являются: Заработная плата Убеждение Дисциплинарная ответственность Премия								
9.	Установите соответствие между потребностями по А. Маслоу и возможностями их удовлетворения вне процесса труда: <table border="0"> <tr> <td>1. Потребности в безопасности</td><td>Семья, друзья, общественные группы</td></tr> <tr> <td>2. Потребности в отношениях принадлежности</td><td>Одобрение семьи, друзей общества</td></tr> <tr> <td>3. Потребности в самоуважении</td><td>Образование, религия, хобби, личный рост</td></tr> <tr> <td>4. Потребности в самовыражении</td><td>Пища, вода, сон, отсутствие войн, загрязнение природной среды, насилия</td></tr> </table>	1. Потребности в безопасности	Семья, друзья, общественные группы	2. Потребности в отношениях принадлежности	Одобрение семьи, друзей общества	3. Потребности в самоуважении	Образование, религия, хобби, личный рост	4. Потребности в самовыражении	Пища, вода, сон, отсутствие войн, загрязнение природной среды, насилия
1. Потребности в безопасности	Семья, друзья, общественные группы								
2. Потребности в отношениях принадлежности	Одобрение семьи, друзей общества								
3. Потребности в самоуважении	Образование, религия, хобби, личный рост								
4. Потребности в самовыражении	Пища, вода, сон, отсутствие войн, загрязнение природной среды, насилия								
10.	Реинжиниринг как форма реорганизации это: 1. Оптимизация на принципиально новой основе процессов, протекающих внутри организации, преобразования звеньев управления 2. Оптимизация на принципиально новой основе внутриорганизационных процессов и преобразование всех сторон деятельности 3. Оптимизация на принципиально новой основе процессов, протекающих извне и внутри организации, ориентация на сворачивание производства								
11.	Реструктуризация как форма реорганизации это: 1. Изменение формы собственности 2. Преобразование всех сторон деятельности 3. Изменение функций и структуры								
12.	Для организации/ команды характерно такое свойство системы, как: Цикличность Дуализм Единство главной цели для всех участников Децентрализация								
13.	Выберите недостатки, присущие децентрализованному управлению при УП: 1. Принятие решения высшими руководителями, не владеющими конкретной ситуацией 2. Тактический характер принятия решения 3. Отсутствие единых правил и процедур								

	4. Замедление реакции из-за увеличения времени на передачу информации, ее искажения спецификой 5. Слабый учет или игнорирование интересов других подразделений организации
14.	Как называется предоставление права принятия решения на нижних уровнях управления? Децентрализация Централизация Делегирование
15.	В системе управления проектом контроль выполняет функции: Диагностическую Административную Финансовую Корректирующую
16.	Что такое управленческое решение? 1. Обдуманый вывод о необходимости осуществить какие-то действия (воздержаться от них), связанные с достижением целей организации и преодолении стоящих перед ней проблем 2. Действия по принятию решения, для устранения проблем и решения тактических задач организации 3. Воздействующий фактор на подчиненных, для их стимулирования с целью решения стоящих перед организацией задач и устранения проблем.
17.	На какие вопросы отвечает главная проблема? 1. Сколько, Кто, Почему, Для чего, Для кого? 2. Что, Где, Когда, Сколько, Кто? 3. Где, Из-за чего, Почем, Зачем?
18.	Последовательность алгоритма принятия решения: 1. Постановка основных задач и определением содержания работ 2. Формулировка различных вариантов решения и выбор наилучшего 3. Ранжировка выявленных проблем по степени срочности и важности. Выявление главной проблемы 4. Утверждение решения руководителем 5. Анализ неупорядоченного массива данных об общей ситуации 6. Согласование окончательного варианта решения с исполнителями и заинтересованными лицами 7. Оценивается возможность и целесообразность работы над решением в данных условиях 8. Реализация решения 9. Анализ проблемы
19.	Какие методы планирования в методологии УП существуют: Бюджетный Прогнозный Балансовый Сферный Нормативный Графический Количественный Геометрический Финансовый Математический Статистический
20.	Напишите нормативные временные интервалы (по срокам выполнения) для Планов: Долгосрочные - _____ Среднесрочные - _____ Краткосрочные - _____
21.	Что такое управленческие стратегии в проектах? 1. Совокупность управленческих решений, отражающих оптимальный вариант реше-

	ния стратегических задач в существующих условиях или с учетом новых и непредвиденных обстоятельств 2. Общая концепция достижения главных целей организации, решения стоящих перед ней проблем и распределения необходимых ресурсов 3. Способы осуществления деятельности на рынке для достижения конкурентных преимуществ перед конкурентами и компаньонами.
22.	Установите правильную последовательность основных задач бизнес-плана как основы стратегического планирования проекта: Выбор стратегии и определение приоритетов по конкретным видам деятельности Анализ позиций в конкурентной борьбе во всех видах деятельности Анализ направлений диверсификации видов деятельности и определение ожидаемых результатов Анализ перспектив развития фирмы
23.	К целям второго уровня дерева целей системы управления персоналом в УП можно отнести: Разработку перечня новых должностей Анализ трудовых процессов Обеспечение организации кадрами Прогнозирование и перспективное планирование кадров
24.	Эффективность инвестиционного проекта – это категория отражающая: а) соответствие проекта целям и задачам его участников; б) уровень доходности проекта; в) результаты реализации проекта.

Критерии оценки:

отлично - от 90% до 100% правильных ответов;

хорошо - от 75% до 90% правильных ответов;

удовлетворительно - от 50% до 75% правильных ответов;

неудовлетворительно - менее 50% правильных ответов.

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ НА 20_____ УЧЕБНЫЙ ГОД

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры ГНиМКС
«___»_____20___ г., протокол № _____.

И.о. зав. кафедрой ГНиМКС _____/Т.И. Покровская/