МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)
Электростальский институт (филиал)
Московского политехнического университета

УТВЕРЖДАЮ

Врио директора
Электростальского института (филиала)
Московского политехнического университета

_____ /О.Д. Филиппова/

19.05.2023 г.

Рабочая программа факультативной дисциплины

«Управление жизненным циклом организации»

Направление подготовки
38.03.01 «Экономика»

Направленность образовательной программы
«Экономика и финансы предприятия»
(набор 2023 года)

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
очная, очно-заочная

Электросталь 2023

Область применения и нормативные ссылки

Настоящая программа факультативной дисциплины устанавливает минимальные требования к знаниям и умениям обучающегося и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности. Программа предназначена для преподавателей, ведущих данную дисциплину, и обучающихся направления подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) изучающих дисциплину «Управление жизненным циклом организации».

Программа разработана в соответствии с:

- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. №954;
- образовательной программой 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), направленность образовательной программы «Экономика и финансы предприятий»;
- учебным планом (очной, очно-заочной форм обучения) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), направленность образовательной программы «Экономика и финансы предприятий», утвержденным в 2023 г.

1.Цель и задачи освоения дисциплины

Целями освоения факультативной дисциплины «Управление жизненным циклом организации» является: формирование у обучающихся системного представления о существующих теориях жизненного цикла, а также практических умений в области управления предприятием на различных этапах жизненного цикла в условиях изменения как внешних, так и внутренних факторов.

К **задачам** освоения факультативной дисциплины «Управление жизненным циклом организации» следует отнести:

- изучение основных концепций создания, функционирования и развития организации;
- изучение этапов жизненного цикла организации, выбор стратегии поведения в зависимости от этапа для эффективного функционирования предприятия в современных изменяющихся условиях.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Управление жизненным циклом организации» относится к факультативным дисциплинам основной профессиональной образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 «Экономика».

Дисциплина «Управление жизненным циклом организации» взаимосвязана логически и содержательно-методически со следующими дисциплинами ОПОП:

Основы менеджмента;
Методы принятия управленческих решений;
Организационное поведение;
Экономика предприятия;
Управление проектами;
Финансовый менеджмент;
Инвестиционный менеджмент.

3.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающихся формируются следующие компетенции и должны быть достигнуты следующие результаты обучения как этап формирования соответствующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ИОПК-4.1. Предлагает экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, связанные с профессиональной деятельностью. ИОПК-4.2. Применяет типовые методики, нормативно-правовую базу, отраслевые и корпоративные стандарты при разработке и обосновании организационно-управленческих решений	**Знать:** теории жизненного цикла организации; методы управления организацией в зависимости от стадии жизненного цикла; причины и последствия организационных кризисов; программы проведения организационных изменений. **Уметь:** анализировать текущую ситуацию организации; разрабатывать план оздоровительных мероприятий в зависимости от этапа жизненного цикла; находить организационно-управленческие решения для повышения показателей эффективности деятельности организации. **Владеть:** навыками принятия управленческих решений, связанных с выбором стратегии в зависимости от этапа жизненного цикла организации.

4. Структура и содержание дисциплины

Разделы факультативной дисциплины «Управление жизненным циклом организации» изучаются во 2-м семестре

Очная форма обучения: аудиторные занятия – 18 часов. Форма промежуточной аттестации – зачет.

Очно-заочная форма обучения: аудиторные занятия – 8 часов. Форма промежуточной аттестации – зачет.

Структура и содержание дисциплины «Управление жизненным циклом организации» по срокам и видам работы отражены в Приложении 1.

Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Введение в теорию организационных изменений

Природа и сущность организационных изменений. Внешняя среда и жизнедеятельность организации. Концепция организационных изменений. Непрерывность развития бизнеса. Понятие цикличности развития бизнеса

Тема 2. Теоретические основы концепции жизненного цикла организации.

Модели жизненного цикла организации. Развитие стадий жизненного цикла. Характеристики организации на протяжении ее жизненного цикла. Затухание жизненного цикла предприятия.

Тема 3. Управление жизненным циклом организации

Методы управления организацией в зависимости от стадии жизненного цикла. Стратегии устойчивого развития бизнеса. Стратегические альтернативы развития. Межорганизационные формы бизнеса. Франчайзинг. Аутсорсинг.

Тема 4. Системный анализ организации, диагностика текущих проблем

Методы диагностики организации. Анализ целей организации. Анализ функций, состава и структуры системы управления. Анализ процессов и методов управления. Исследование обеспечения управления (информационного, кадрового, финансового, материально-технического и т.д.). Диагностика причин «старения» организации, последствия и риски.

Тема 5. Организационные патологии и кризисы, их преодоление

Патологии лидерства. Патологии организации. Границы управляемости. Выработка решений по снижению неуправляемости. Организационные кризисы. Факторы, симптомы и причины кризисов в организации. Классификация кризисов. Последствия кризисов. Системное управление рисками развития.

Тема 6. Программы проведения организационных изменений. Сопротивление изменениям

Модель и этапы процесса управления плановыми изменениями. Причины сопротивления переменам и стереотипы восприятия изменений Подходы к преодолению сопротивления переменам. Организационные изменения и конфликты. Методы проведения работ по совершенствованию организационных структур. Реинжиниринг бизнес-процессов

Тема 7. Формирование команды

Принципы и стадии создания команд для проведения изменений. Понятие команды, отличие групп и команд. Результативность команды. Факторы возникновения слабых команд. Несоответствие команды менеджмента стадии жизненного цикла организации.

Роли членов и характеристики лидера эффективной команды в управлении жизненным циклом.

Стили управления, их изменение в зависимости от стадии жизненного цикла организации.

Тема 8. Особенности жизненного цикла новых организаций. Стартап

Понятие стартапа, отличительные особенности. Жизненный цикл стартапа. Этапы роста. Основные факторы успешности стартапа. Перспективы развития. Инвестирование в стартапы.

5. Образовательные технологии

Методика преподавания дисциплины «Управление жизненным циклом организации» и реализация компетентностного подхода в изложении и восприятии предусматривает использование следующих активных и интерактивных форм проведения групповых, индивидуальных, аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся:

- лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии;
- чтение лекций с применением мультимедийных технологий;
- подготовка, представление и обсуждение презентаций на практических занятиях;
- обсуждение и защита рефератов по дисциплине;
- организация и проведение текущего контроля знаний студентов в форме бланкового тестирования.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

В процессе обучения используются следующие оценочные формы самостоятельной работы студентов, оценочные средства текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций:

устный опрос, реферат, тест, зачет.

6.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины (модуля) формируются следующие компетенции:

Код компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности

В процессе освоения образовательной программы данные компетенции, в том числе их отдельные компоненты, формируются поэтапно в ходе освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

6.1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых по итогам освоения дисциплины (модуля), описание шкал оценивания

Показателем оценивания компетенций на различных этапах их формирования является достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

Показатель	Критерии оценивания			
	2	3	4	5
ОПК-4 - Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности Индикаторы достижения компетенции: ИОПК-4.1. Предлагает экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, связанные с профессиональной деятельностью. ИОПК-4.2. Применяет типовые методики, нормативно-правовую базу, отраслевые и корпоративные стандарты при разработке и обосновании организационно-управленческих решений				
Знать: теории жизненного цикла организации; методы управления организацией в зависимости от стадии жизненного цикла; причины и последствия организационных кризисов; программы проведения органи-	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие знаний теорий жизненного цикла организации; методов управления организацией в зависимости от стадии жизненного цикла; причин и последствий организационных кризисов;	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний теорий жизненного цикла организации; методов управления организацией в зависимости от стадии жизненного цикла; причин и последствий организационных кризисов; программ проведения организацион-	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие знаний теорий жизненного цикла организации; методов управления организацией в зависимости от стадии жизненного цикла; причин и последствий организационных	Обучающийся демонстрирует полное соответствие необходимых знаний теорий жизненного цикла организации; методов управления организацией в зависимости от стадии жизненного цикла; причин и по-

зационных изменений.	программ проведения организационных изменений.	ных изменений. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.	кризисов; программ проведения организационных изменений. Допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.	следствий организационных кризисов; программ проведения организационных изменений. Свободно оперирует приобретенными знаниями.
Уметь: анализировать текущую ситуацию организации; разрабатывать план оздоровительных мероприятий в зависимости от этапа жизненного цикла; находить организационно-управленческие решения для повышения показателей эффективности деятельности организации.	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет анализировать текущую ситуацию организации; разрабатывать план оздоровительных мероприятий в зависимости от этапа жизненного цикла; находить организационно-управленческие решения для повышения показателей эффективности деятельности организации.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие умений анализировать текущую ситуацию организации; разрабатывать план оздоровительных мероприятий в зависимости от этапа жизненного цикла; находить организационно-управленческие решения для повышения показателей эффективности деятельности организации. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие умений анализировать текущую ситуацию организации; разрабатывать план оздоровительных мероприятий в зависимости от этапа жизненного цикла; находить организационно-управленческие решения для повышения показателей эффективности деятельности организации. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие умений анализировать текущую ситуацию организации; разрабатывать план оздоровительных мероприятий в зависимости от этапа жизненного цикла; находить организационно-управленческие решения для повышения показателей эффективности деятельности организации. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
Владеть:	Обучающийся не	Обучающийся вла-	Обучающийся	Обучающийся

навыками принятия управленческих решений, связанных с выбором стратегии в зависимости от этапа жизненного цикла организации.	владеет или в недостаточной степени владеет навыками принятия управленческих решений, связанных с выбором стратегии в зависимости от этапа жизненного цикла организации.	деет в неполном объеме навыками принятия управленческих решений, связанных с выбором стратегии в зависимости от этапа жизненного цикла организации. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность владения навыками по ряду показателей, Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.	частично владеет навыками принятия управленческих решений, связанных с выбором стратегии в зависимости от этапа жизненного цикла организации. Навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	в полном объеме владеет навыками принятия управленческих решений, связанных с выбором стратегии в зависимости от этапа жизненного цикла организации. Свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.

Шкалы оценивания результатов промежуточной аттестации и их описание:

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачёта проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине (модулю), при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».
К промежуточной аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой по дисциплине.

Шкала оценивания	Описание
Зачтено	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Не зачтено	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

Фонды оценочных средств представлены в приложении 2 к рабочей программе

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература:

1. *Русецкая, О. В.* Теория организации : учебник для вузов / О. В. Русецкая, Л. А. Трофимова, Е. В. Песоцкая. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 391 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8402-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510562

2. *Поляков, Н. А.* Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15534-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511434

7.2. Дополнительная литература:

1. Тодошева С.Т. Теория менеджмента: Учебное пособие для бакалавров. – М.: КноРус, 2013. – 216с.

2. Маслова В.М. Управление персоналом предприятия. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2009.- 159 с.

7.3. Программное обеспечение

Операционная система Windows 7 DreamSpark № 9d0e9d49-31d1-494a-b303-612508131616
Офисные приложения, Microsoft Office 2013 (или ниже) – Microsoft Open License. Лицензия № 61984042
Microsoft Project 2013 Stadart 32- bit/x64 Russian.
Антивирусное ПО Avast (бесплатная версия)

7.4. Электронно-библиотечные системы:

1. Электронно-библиотечная система «Лань» (www.e.lanbook.com)
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»(https://biblioclub.ru)
3. Национальная электронная библиотека (https://rusneb.ru)
4. Электронно-библиотечная система и образовательная платформа «Юрайт» (https://urait.ru)
5. Электронная библиотека Московского политехнического университета (http://elib-mgup.ru)
6. Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» (http://cyberleninka.ru/)

Полезные учебно-методические и информационные материалы представлены на сайтах:

1.	https://www.kom-dir.ru/article/2144-jiznennyy-tsikl-organizatsii - Коммерческий директор. Профессиональный журнал коммерсанта.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	**Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы**
Учебная аудитория лекционного типа № 1508, учебно-лабораторный корпус, 144000, Московская область, г.Электросталь, ул.Первомайская, д.7	Комплект мебели, переносной мультимедийный комплекс (проекционный экран, проектор, ноутбук)
Учебная аудитория для занятий семинарского типа № 1506, учебно-лабораторный корпус, 144000, Московская область, г.Электросталь, ул.Первомайская, д.7	Комплект мебели, переносной мультимедийный комплекс (проекционный экран, проектор, ноутбук)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся при работе над конспектом лекций во время проведения лекции

Лекция - систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера. При подготовке лекции преподаватель руководствуется рабочей программой дисциплины. В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к экзамену.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Преподаватель приводит список используемых и рекомендуемых источников для изучения конкретной темы. В конце лекции обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции. При чтении лекций по дисциплине могут использоваться электронные мультимедийные презентации.

Методические указания для обучающихся при работе на семинаре

Семинары реализуются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины. В ходе подготовки к семинарам обучающемуся рекомендуется изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом следует учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Рекомендуется также дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар.

Поскольку активность обучающегося на семинарских занятиях является предметом контроля его продвижения в освоении курса, подготовка к семинарским занятиям требует ответственного отношения. На интерактивных занятиях студенты должны проявлять активность.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельной темы учебной дисциплины. Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем определяется учебным планом. При самостоятельной работе студент взаимодействует с рекомендованными материалами при участии преподавателя в виде консультаций. Для выполнения самостоятельной работы предусмотрено методическое обеспечение. Электронно-библиотечной система (электронная библиотека) обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

10. Методические рекомендации для преподавателя

На первом занятии по учебной дисциплине необходимо ознакомить студентов с порядком ее изучения, раскрыть место и роль дисциплины в системе наук, ее практическое значение, довести до студентов требования кафедры, ответить на вопросы.

При подготовке к лекционным занятиям необходимо продумать план его проведения, содержание вступительной, основной и заключительной части лекции, ознакомиться с новинками учебной и методической литературы, публикациями периодической печати по теме лекционного занятия. Определить средства материально-технического обеспечения лекционного занятия и порядок их использования в ходе чтения лекции. Уточнить план проведения семинарского занятия по теме лекции.

В ходе лекционного занятия преподаватель должен назвать тему, учебные вопросы, ознакомить студентов с перечнем основной и дополнительной литературы по теме занятия. Желательно дать студентам краткую аннотацию основных первоисточников. Во вступительной части лекции обосновать место и роль изучаемой темы в учебной дисциплине, раскрыть ее практическое значение. Если читается не первая лекция, то необходимо увязать ее тему с предыдущей, не нарушая логики изложения учебного материала. Раскрывая содержание учебных вопросов, акцентировать внимание студентов на основных категориях, явлениях и процессах, особенностях их протекания. Раскрывать сущность и содержание различных точек зрения и научных подходов к объяс-

нению тех или иных явлений и процессов.

Следует аргументировано обосновать собственную позицию по спорным теоретическим вопросам. Приводить примеры. Задавать по ходу изложения лекционного материала риторические вопросы и самому давать на них ответ. Это способствует активизации мыслительной деятельности студентов, повышению их внимания и интереса к материалу лекции, ее содержанию. Преподаватель должен руководить работой студентов по конспектированию лекционного материала, подчеркивать необходимость отражения в конспектах основных положений изучаемой темы, особо выделяя категорийный аппарат. В заключительной части лекции необходимо сформулировать общие выводы по теме, раскрывающие содержание всех вопросов, поставленных в лекции. Объявить план очередного семинарского занятия, дать краткие рекомендации по подготовке студентов к семинару. Определить место и время консультации студентам, пожелавшим выступить на семинаре с докладами и рефератами.

При подготовке к практическому занятию преподавателю необходимо уточнить план его проведения, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, выносимых на обсуждение, ознакомиться с новыми публикациями по теме семинара. Оказывать методическую помощь студентам в подготовке докладов и рефератов по актуальным вопросам обсуждаемой темы. В ходе семинара во вступительном слове раскрыть теоретическую и практическую значимость темы семинарского занятия, определить порядок его проведения, время на обсуждение каждого учебного вопроса. Дать возможность выступить всем желающим, а также предложить выступить тем студентам, которые по тем или иным причинам пропустили лекционное занятие или проявляют пассивность. Целесообразно в ходе обсуждения учебных вопросов задавать выступающим и аудитории дополнительные и уточняющие вопросы с целью выяснения их позиций по существу обсуждаемых проблем. Поощрять выступления с места в виде кратких дополнений и постановки вопросов выступающим и преподавателю. В заключительной части семинарского занятия следует подвести его итоги: дать объективную оценку выступлений каждого студента и учебной группы в целом. Раскрыть положительные стороны и недостатки проведенного семинарского занятия. Ответить на вопросы студентов. Назвать тему очередного занятия.

11. Особенности реализации дисциплины «Управление жизненным циклом организации» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по дисциплине «Управление жизненным циклом организации» инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) осуществляется преподавателем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика».

Программу составил к.э.н., доцент Зиновьева Н.В.

Программа обсуждена на заседании кафедры «Гуманитарные науки и межкультурные коммуникации» протокол № 9 от 19.05.2023 г.

И.о. зав. кафедрой ГНиМКК _____ /Т.И. Покровская/

Приложение 1

Структура и содержание дисциплины «Управление жизненным циклом организации»

по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (бакалавр)

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах					Виды самостоятельной работы студентов						Формы аттестации	
			Л	П/С	Лаб	СРС	КСР	К.Р.	РЗЗ	УО	Контр. раб.	Т	Р	Э	З
1.	Введение в теорию организационных изменений	2	1	2						+		+	+		
2.	Теоретические основы концепции жизненного цикла организации	2	1							+		+	+		
3.	Управление жизненным циклом организации	2	2	2						+		+	+		
4.	Системный анализ организации, диагностика текущих проблем	2	2							+		+	+		
5.	Организационные патологии и кризисы, их преодоление	2	1	2						+		+	+		
6.	Программы проведения организационных изменений. Сопротивление изменениям	2	1							+		+	+		
7.	Формирование команды	2	1	2						+		+	+		
8.	Особенности жизненного цикла новых организаций. Стартап	2	1							+		+	+		
	Форма аттестации														З
	Всего часов по дисциплине – 18 ч.		**10**	**8**											

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Раздел	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах					Виды самостоятельной работы студентов						Формы аттестации	
			Л	П/С	Лаб	СРС	КСР	К.Р.	РЗЗ	УО	Контр. раб.	Т	Р	Э	З
1	Введение в теорию организационных изменений	2	1		-					+		+	+		
2	Теоретические основы концепции жизненного цикла организации	2		2	-					+		+	+		
3	Управление жизненным циклом организации	2	1		-					+		+	+		
4	Системный анализ организации, диагностика текущих проблем	2	1		-					+		+	+		
5	Организационные патологии и кризисы, их преодоление	2	1		-					+		+	+		
6	Программы проведения организационных изменений. Сопротивление изменениям	2	1		-					+		+	+		
7	Формирование команды	2			-					+		+	+		
8	Особенности жизненного цикла новых организаций. Стартап	2	1		-					+		+	+		
	Форма аттестации														З
	Всего часов по дисциплине - 8 ч.		**6**	**2**	**-**										

Приложение 2
к рабочей программе

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Электростальский институт (филиал)
Московского политехнического университета

Направление подготовки: **38.03.01 «Экономика»**

Направленность образовательной программы: **«Экономика и финансы предприятий»**

Форма обучения: **очная, очно-заочная**

Типы задач профессиональной деятельности:
аналитический;
расчетно-экономический
.

Кафедра: «Гуманитарные науки и межкультурные коммуникации»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ЖИЗНЕННЫМ ЦИКЛОМ ОРГАНИЗАЦИИ»

Состав: 1. Паспорт фонда оценочных средств

2. Описание оценочных средств:

устный опрос,
реферат,
тест,
вопросы к зачету.

Составитель:

доцент, к.э.н. Зиновьева Н.В.

Электросталь 2023

Паспорт фонда оценочных средств

по дисциплине «Управление жизненным циклом организации»

Направление подготовки
38.03.01 «Экономика»

Направленность образовательной программы
«Экономика и финансы предприятия»

Уровень
бакалавриат

Форма обучения
очная, очно-заочная

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	Введение в теорию организационных изменений	ОПК-4	Устный опрос Реферат Тестирование
2.	Теоретические основы концепции жизненного цикла организации	ОПК-4	
3.	Управление жизненным циклом организации	ОПК-4	
4.	Системный анализ организации, диагностика текущих проблем	ОПК-4	
5.	Организационные патологии и кризисы, их преодоление	ОПК-4	
6.	Программы проведения организационных изменений. Сопротивление изменениям	ОПК-4	
7.	Формирование команды	ОПК-4	
8.	Особенности жизненного цикла новых организаций. Стартап	ОПК-4	
	Промежуточная аттестация		Зачет

ПОКАЗАТЕЛЬ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

УПРАВЛЕНИЕ ЖИЗНЕННЫМ ЦИКЛОМ ОРГАНИЗАЦИИ					
ФГОС ВО **38.03.01 «Экономика»**					
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		**Перечень компонентов**	**Технология формирования компетенций**	**Форма оценочного средства**	**Степени уровней освоения компетенций**
ИНДЕКС	**ФОРМУЛИРОВКА**				
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	Индикаторы достижения компетенции: ИОПК-4.1. Предлагает экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, связанные с профессиональной деятельностью. ИОПК-4.2. Применяет типовые методики, нормативно-правовую базу, отраслевые и корпоративные стандарты при разработке и обосновании организационно-управленческих решений В том числе: **Знает:** теории жизненного цикла организации; методы управления организацией в зависимости от стадии жизненного цикла; причины и последствия организационных кризисов; программы проведения организационных изменений. **Умеет:** анализировать текущую ситуацию организации; разрабатывать план оздоровительных мероприятий в зависимости от этапа жизненного цикла; находить организационно-управленческие решения для повышения показателей эффективности деятельности организации. **Владеет:** навыками принятия управленческих решений, связанных с выбором стратегии в зависимости от этапа жизненного цикла организации.	лекция, практические занятия	Т, Р, УО, зачет	**Базовый уровень:** студент знает теории жизненного цикла организации; методы управления организацией в зависимости от стадии жизненного цикла **Повышенный уровень:** студент владеет навыками принятия управленческих решений, связанных с выбором стратегии в зависимости от этапа жизненного цикла организации.

Перечень оценочных средств

по дисциплине «Управление жизненным циклом организации»

№ ОС	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1.	Реферат (Р)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно- исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
2.	Устный опрос, собеседование, (УО)	Средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
3.	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
4.	Зачет	Итоговая форма оценки знаний. В высших учебных заведениях проводится во время сессии.	Вопросы к зачету

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации

Примерный перечень вопросов к зачету
по дисциплине «Управление жизненным циклом организации»
формирование компетенций ОПК-4

1. Концепция организационных изменений
2. Понятие о концепции жизненного цикла.
3. Модель жизненного цикла И.Адизеса.
4. Модель Л.Грейнера.
5. Карта «кривая перемен»
6. Понятие о системной диагностике организации.
7. Модели организации как инструмент диагностики.
8. Модель «шести ячеек» М. Вайсборда.
9. Модель Е. Емельянова и С. Поварницыной.
10. Технологии сканирования ячеек и практика применения результатов диагностики.
11. Методы управления организацией.
12. Методы диагностики организации.
13. Организационные патологии. Болезни роста.
14. Управление жизненным циклом организации.
15. Программы проведения организационных изменений.
16. Организационные изменения и конфликты.
17. Принципы и стадии создания команд для проведения изменений.
18. Стили управления.
19. Понятие стартапа, отличительные особенности.
20. Жизненный цикл стартапа.

Критерии оценки ответа на зачете

«Зачтено» - выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Обучающийся оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Обучающийся владеет:
способностью принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10).

«Незачтено» - не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Обучающийся допускает значительные ошибки. Проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей. Обучающийся т испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
Обучающийся не владеет:
способностью принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10).

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля
по дисциплине «Управление жизненным циклом организации»

Примерные вопросы для устного опроса
формирование компетенций ОПК-4

1. Организация как система.
2. Организация: определение, виды, классификация, функции и т.д. Общие характеристики. Формальные и неформальные организации.

3. Внешняя и внутренняя среда организации.
4. Понятие о концепции жизненного цикла.
5. Теории жизненных циклов организации: Модель Адизеса, модель Грейнера. Сравнительный анализ моделей.
6. Карта «кривая перемен».
7. Система управления организацией.
8. Методы управления организацией в зависимости от стадии жизненного цикла.
9. Проектирование организационных систем. Сущность, этапы и методы организационного проектирования.
10. Организационное проектирование. Состав и структура нормативно-методической документации.
11. Экспертиза проектов.
12. Оценка изменений организационной структуры.
13. Понятие о системной диагностике организации.
14. Модели организации как инструмент диагностики. Модель «шести ячеек» М. Вайсборда. Модель Е. Емельянова и С. Поварницыной. Технологии сканирования ячеек и практика применения результатов диагностики.
15. Болезни роста и организационные патологии. Управление жизненным циклом организации.
16. Организационная культура: понятие, классификация, этапы и условия формирования.
17. Основные признаки и функции организационной культуры.
18. Сопротивления стратегическим изменениям. Причины сопротивления, факторы, влияющие на его интенсивность.
19. Методы снижения сопротивления.
20. Основные факторы успешности стартапа. Перспективы развития.

Критерии оценки устного опроса (собеседования)

Оценка «отлично» выставляется студенту, если студент ориентируется в теоретическом материале; имеет представление об основных подходах к излагаемому материалу; знает определения основных теоретических понятий излагаемой темы, умеет применять теоретические сведения для анализа практического материала, в основном демонстрирует готовность применять теоретические знания в практической деятельности и освоение большинства показателей формируемых компетенций.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент ориентируется в теоретическом материале; имеет представление об основных подходах к излагаемому материалу, но затрудняется в ответах на некоторые вопросы; знает определения основных теоретических понятий излагаемой темы, но не в полной мере отражает суть рассматриваемой проблемы, в основном умеет применять теоретические сведения для анализа практического материала, в основном демонстрирует готовность применять теоретические знания в практической деятельности и освоение большинства показателей формируемых компетенций.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если показаны недостаточные знания теоретического материала, основных понятий излагаемой темы, не всегда с правильным и необходимым применением специальных терминов, понятий и категорий; анализ практического материала был нечёткий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случаях, когда не выполнены условия, позволяющие выставить оценку «удовлетворительно».

Примерная тематика рефератов
формирование компетенций ОПК-4

1. Формирование науки об организации.
2. История взглядов на сущность организации.
3. Формирование научных концепций организации.

4. «Всеобщая организационная наука. Тектология» А.А. Богданова и теория организации.
5. Социальные связи и системное поведение.
6. Дифференциация и интеграция, процессы самоорганизации.
7. Классификация законов по Спиркину. Их взаимодействие и проявление.
8. Принципы рационализации структур.
9. Организационное проектирование. Состав и структура нормативно-методической документации.
10. Экспертиза проектов. Оценка изменений организационной структуры.
11. Тенденции развития мировой экономической системы. Основные признаки преуспевающих компаний.
12. Оценка уровня организации российской экономики с позиций системного подхода.
13. Функциональный аудит и международные стандарты – новое направление организационно-управленческой мысли.
14. Механизмы организационной культуры. Деловая репутация. Доверие в организации.
15. Субъекты организационной деятельности. Организационный аудит.

Критерии оценки реферата

Оценка	**Критерий оценки**
Отлично	Цель написания реферата достигнута, задачи решены. Актуальность темы исследования корректно и полно обоснована. Студент демонстрирует способность анализировать материал. Реферат выполнен согласно требованиям.
Хорошо	Цель и задачи выполнения реферата достигнуты. Актуальность темы реферата подтверждена. Реферат выполнен с незначительными отклонениями от требований методических указаний.
Удовлетворительно	Цель и задачи реферата достигнуты частично. Актуальность темы реферата определена неубедительно. Студент не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа.
Неудовлетворительно	Цель и задачи исследования в реферате не достигнуты. Актуальность темы реферата не указана. Студент не выполнил задание, или выполнил его формально, ответил на заданный вопрос, при этом не ссылался на мнения учёных, не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу

Примерные тестовые задания

формирование компетенций ОПК-4

1. Что такое жизненный цикл организации?

а) период времени существования организации на рынке;
б) период времени, в течение которого организация проходит этапы своего функционирования;
в) период активности организации;
г) период продвижения своего товара;
д) период завоевания рынка.

2. Цикличность развития организации:

а) последовательная смена жизненных циклов организации;
б) резкая смена циклов под влиянием внешних факторов;
в) изменение жизненных циклов под влиянием внутренних условий организации

3. Допишите стадии жизненного цикла по И.Адизесу:

1.Ухаживание	4.	7.	10.
2.	5.Ранний рассвет	8.	11. Смерть
3.«Давай – давай»	6.	9.	

4. Между какими этапами жизненного цикла организации находятся точки перелома:
а) рост и зрелость;
б) создание и рост;
в) зрелость и спад.

5. Расставьте последовательно стадии карты «Кривая перемен»:

Проверка на прочность	Реализация	Реализация
Застой	Достижение цели	

6. Выберете шесть ячеек М.Вайсборта.

1.Цель	4.Системы	7.Задачи	10.Вознаграждение
2.Структура	5.Лидерство	8.Вспомогательные механизмы	11. Окружающая среда
3.Стратегия	6.Технологии	9.Персонал	12. Взаимоотношения

7. Укажите организационные патологии в строении организации. Поставьте в порядке логики. Верные патологии отметить номером в соответствии с логикой. Лишние патологии отметить крестиком «Х».

1.Рассеивание целей	4.Несовместимость личности с функцией	6.Автакрия подразделений
2.Господство структуры над функцией	5.Преобладание личных отношений над служебными	7.Стагнация
3.Дублирование организационного порядка	6.Бюрократия	8.Разрыв между решениями и их реализацией

8. Сопоставьте пять стадий организационного роста пяти ключевым параметрам модели Л.Грейнера. Пронумеруйте в порядке организационного развития.

Возраст организации	«Рост через директивное руководство»
Размер организации	«Рост через сотрудничество»
Этап эволюции	«Рост через креативность»
Этапы революции	«Рост через делегирование»
Темпы роста отрасли	«Рост через координацию»

9. Укажите правильные этапы жизненного цикла в логическом порядке по модели Е. Емельянова и С. Поварницыной. Лишние этапы отметить крестиком «Х».

«Механизация»	«Управление процессами»	«Предпринимательство»	«Запуск»
«Настройка»	«Внутреннее предпринимательство»	«Управление качеством»	«Тусовка»

10. Кризис организации - это:
а) ухудшение производственно-финансовой ситуации;
б) неспособность осуществить исполнение финансовых обязательств,
в) возникновение конфликтных ситуаций и проблемы их быстрого разрешения.

11. Глубина и характер кризисов в организации зависят:
а) от особенностей отрасли;
б) от внешних факторов;
в) от профессионализма менеджмента.

12. Целью антикризисного управления организации является:
а) возврат организации в ряд нормально хозяйствующих субъектов;
б) выход из кризисной ситуации с новыми активами:
в) выжить с любыми потерями.

13. Сопротивление персонала переменам:
а) естественное противоречие между новой стратегией и прежними традициями управления вызывает системное сопротивление;
б) консерватизмом части людей, особенно старшего возраста;
в) низкой квалификацией части работников, нежеланием более интенсивно работать.

14. Изменение культуры организации связано с такими явлениями, как:
а) организационный кризис, смена руководства, стадии жизненного цикла организации;
б) информация, традиции, символы, язык;
в) наличие субкультур, уровень культуры, смена руководства;
г) стадии жизненного цикла, язык, символы.

15. Организация, занимающаяся поддержкой стартап-проектов молодых предпринимателей на всех этапах развития (от разработки идеи до ее коммерциализации), - это ...
а) «Стартап-центр»;
б) Бизнес-инкубатор;
в) Технопарк.

16. Письменный документ, суммирующий деловые возможности и перспективы и разъясняющий, как эти возможности могут быть реализованы имеющейся командой, - это ...
а) инновационный проект;
б) устав организации;
в) бизнес-план.

17. Инновация отличается от прочих бизнес-процессов:
а) ориентацией на коммерциализацию;
б) фундаментальной неопределенностью;
в) низкими рисками;
г) характером целеполагания.

18. Инвестиционные проекты («Инвестиционный портфель») организации оцениваются:
а) каждый проект по отдельности;
б) все проекты в комплексе по уровням доходности, риска и ликвидности;
в) принципиального значения не имеет - по отдельности или в комплексе.

Критерии оценки:
отлично - от 90% до 100% правильных ответов;
хорошо - от 75% до 90% правильных ответов;
удовлетворительно - от 50% до 75% правильных ответов;
неудовлетворительно - менее 50% правильных ответов.

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ НА 20_____ УЧЕБНЫЙ ГОД

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры ГНиМКК «___»_____20____г., протокол № _____.

И.о. зав. кафедрой ГНиМКК _____ /Т.И. Покровская/