

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)**

**Электростальский институт (филиал)
Московского политехнического университета**

УТВЕРЖДАЮ

Директор Электростальского института
(филиала) Московского политехнического
университета



/О.Д. Филиппова/

26 мая 2025 г.



Рабочая программа дисциплины

«Учет затрат, бюджетирование и калькулирование»

Направление подготовки
38.03.01 «Экономика»

Направленность образовательной программы
«Экономика и финансы предприятий»
(набор 2025 года)

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
очная, очно-заочная

Электросталь 2025

Область применения и нормативные ссылки

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает минимальные требования к знаниям и умениям обучающегося и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности. Программа предназначена для преподавателей, ведущих данную дисциплину, и обучающихся направления подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) изучающих дисциплину «Учет затрат, бюджетирование и калькулирование».

Программа разработана в соответствии с:

- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. №954;
- образовательной программой 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), направленность образовательной программы «Экономика и финансы предприятий»;
- учебным планом (очной, очно-заочной форм обучения) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), направленность образовательной программы «Экономика и финансы предприятий», утвержденным в 2025 г.

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Учет затрат, бюджетирование и калькулирование»: формирование у бакалавров теоретических знаний и практических навыков по организации учета затрат, калькулированию себестоимости продукции и созданию бюджетов производственной организации с учетом ее отраслевой принадлежности.

Задачи освоения дисциплины «Учет затрат, бюджетирование и калькулирование»:

- приобретение знаний об учете затрат и калькулировании предприятия, что необходимо при формировании плановой, нормативной и отчетной калькуляции;
- изучение особенностей состава затрат, включаемых в себестоимость продукции;
- изучение основных методов управления затратами предприятия как фактора повышения экономических результатов деятельности предприятия;
- изучение методов учета, анализа и контроля затрат на предприятии;
- приобретение умения составлять бюджеты на основе учетных данных предприятий.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Учет затрат, бюджетирование и калькулирование» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 «Экономика».

Дисциплина «Учет затрат, бюджетирование и калькулирование» взаимосвязана логически и содержательно-методически со следующими дисциплинами ОПОП:

Блок 1. Дисциплины (модули):

Экономика предприятия,
Комплексный экономический анализ,
Бухгалтерский учет,
Анализ финансовой отчетности,
Налоги и налогообложение.

Блок 2. Практики:

производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика),
производственная практика (преддипломная практика).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), отнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающихся формируются следующие компетенции и должны быть достигнуты следующие результаты обучения как этап формирования соответствующих компетенций:

Код компетенций	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-2	Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и организаций, использовать полученные сведения для разработки и обоснования предложений по совершенствованию их финансово-хозяйственной деятельности	<p>ИПК-2.1. Анализирует и содержательно интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и организаций с целью снижения (оптимизации) затрат и выявления резервов увеличения финансовых результатов деятельности</p> <p>ИПК-2.2. Разрабатывает и обосновывает предложения по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности предприятий различных форм собственности и организаций по результатам анализа информации, содержащейся в их отчетности</p> <p>ИПК-2.3 Составляет бухгалтерскую (финансовую отчетность), налоговые декларации, ведет налоговый учет, осуществляет финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками.</p>	<p>Знать: основные понятия, принципы и задачи учета затрат; классификацию затрат на предприятии; основные методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) и бюджетирования, этапы разработки и требования к составлению бюджета.</p> <p>Уметь: осуществлять документирование затрат и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг), собирать необходимую информацию для разработки бюджетов.</p> <p>Владеть: методами сбора, обработки и анализа экономических данных; навыками практического применения стандарт-костинга, директ-костинга, и других инструментов управления затратами; навыками калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) и бюджетирования.</p>
ПК-4	Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	<p>ИПК-4.1. Рассчитывает экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p>ИПК-4.2. Решает профессиональные задачи на основе типовых методик и действующей</p>	<p>Знать: нормативно-правовые акты, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность организации;</p> <p>методы организации оперативного учета;</p> <p>методические материалы по учету финансово-хозяйственной деятельности</p>

		щей нормативно-правовой базы	организации. Уметь: выполнять расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимым для производства и реализации выпускаемой продукции, производимых услуг; рассчитывать показатели проектов бюджетов, обеспечивать их исполнение и контроль. Владеть: методами и методикой учета затрат, калькулирования и бюджетирования.
--	--	------------------------------	--

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, т.е. 144 академических часа.

Очная форма обучения 6-й семестр: лекции – 36 часов, семинарские/практические занятия – 36 часов, самостоятельная работа – 72 часа. Форма контроля – экзамен.

Очно-заочная форма обучения 7-й семестр: лекции – 18 часа, семинарские/практические занятия – 18 часа, самостоятельная работа – 108 часов. Форма контроля – экзамен.

Структура и содержание дисциплины «Учет затрат, бюджетирование и калькулирование» по срокам и видам работы отражены в Приложении 1.

Содержание разделов дисциплины

4.1 Лекции

Тема 1. Теоретические основы управления затратами на предприятии

Предмет, объект, цель и задачи курса. Сущность управления затратами на предприятии. Элементы системы управления затратами. Функции управления затратами и их взаимодействие. Принципы управления затратами.

Тема 2. Классификация затрат на предприятии

Сущность понятий затраты, издержки и расходы. Особенности затрат как объекта управления. Задачи и основные признаки классификации затрат. Виды затрат в управленческом учете.

Тема 3. Калькулирование себестоимости продукции

Сущность калькулирования себестоимости продукции. Цели калькулирования себестоимости. Варианты построения калькуляции. Виды калькуляций. Способы и методы калькулирования. Соотношение методов и способов калькулирования.

Тема 4. Планирование затрат на предприятии

Значение планирования затрат на предприятии. Информационная база планирования затрат. Виды планирования затрат. Расчет допустимых затрат. Сущность сметы затрат на производство. Виды смет затрат. Формирование обобщенной сметы затрат на промышленном предприятии. Влияние инфляции на выбор и принятие решений.

Тема 5. Управление затратами в процессе производства

Объекты формирования затрат в процессе производства. Понятия места возникновения затрат, центра затрат и центра ответственности. Сущность бюджетирования затрат. Стимулирование снижения затрат на производство. Правила построения системы материального стимулирования. Принципы эффективного воздействия стимулирующей системы

на работников.

Тема 6. Учет и контроль затрат на производство

Системы учета затрат. Сравнительная характеристика бухгалтерского и управленческого учета. Принципы включения затрат в себестоимость продукции в различных системах учета. Основные направления использования данных управленческого учета на предприятии. Особенности учета затрат по местам возникновения и центрам ответственности. Технические средства учета и контроля затрат

Тема 7. Анализ затрат

Сущность анализа затрат на предприятии. Объекты анализа затрат. Финансовый и управленческий анализ затрат. Информационная база анализа затрат. Общая схема анализа затрат на предприятии. Современные направления анализа затрат на предприятии

Тема 8. Управление накладными расходами

Понятие и состав накладных расходов. Значение накладных расходов в системе управленческого учета. Классификация накладных расходов. Система распределения накладных расходов

Тема 9. Системы управления затратами на предприятии

Понятие и сущность системы управления затратами. Система «директ-костинг» и «стандарт-костинг». Контроллинг на предприятии. Общая система управления затратами на предприятии.

4.2. Практические занятия

№ темы	№ занятия	План занятия, основное содержание
Тема 1. Теоретические основы управления затратами на предприятии	1	Вопросы: 1. Процесс управления затратами на предприятии. 2. Текущий и стратегический процесс управления затратами. 3. Затраты как основной объект управленческого учета.
Тема 2. Классификация затрат на предприятии	2-3	Вопросы: 1. Способы и подходы к классификации затрат. 2. Классификация затрат по их экономическому содержанию – по элементам и по статьям калькуляции. 3. Классификация затрат по отношению к производству и продукции – прямые и косвенные, основные и накладные. 4. Классификация затрат и налогообложение. 5. Классификация затрат по их динамике – переменные, постоянные, условно-переменные, условно-постоянные, обратно-пропорциональные выпуску. 6. Классификация затрат по отношению к данному управленческому решению – релевантные, приростные, временные. Входящие и исходящие затраты. 7. Классификация затрат для целей контроля и регулирования – регулируемые и нерегулируемые. 8. Затраты по центрам ответственности.
Тема 3. Калькулирование себестоимости продукции	4-5	Вопросы: 1. Методы калькулирования затрат в зависимости от типа производства. 2. Смешанные методы калькулирования затрат. 3. Основы калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг 4. Понятие себестоимости, состав и виды.

		<ul style="list-style-type: none"> 5. Принципы калькулирования, объекты калькулирования. 6. Калькуляционные единицы. 7. Способы и методы калькулирования. 8. Расчет себестоимости реализованной продукции калькуляционным методом. 9. Составление сметы затрат на производство и реализацию продукции
Тема 4. Планирование затрат на предприятии	6-7	<p>Вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Виды планирования затрат. 2. Расчет допустимых затрат. 3. Виды смет затрат. 4. Формирование обобщенной сметы затрат на промышленном предприятии.
Тема 5. Управление затратами в процессе производства	8-10	<p>Вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Отражение на счетах затрат основного производства, общепроизводственных и общехозяйственных расходов. 2. Порядок учета, списания и распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Учет и распределение косвенных расходов. 3. Сущность бюджетирования затрат. 4. Процесс составления бюджетов 5. Контроль за исполнением бюджетов. 6. Решение задач и составление бюджета с отраслевыми особенностями
Тема 6. Учет и контроль затрат на производство	11-12	<p>Вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Учет материальных затрат. 2. Учет затрат на оплату труда и социальные отчисления. 3. Учет расходов на обслуживание производства и управление. 4. Учет полуфабрикатов собственного производства и незавершенного производства 5. Учет затрат вспомогательных и обслуживающих производств и хозяйств 6. Технические средства учета и контроля затрат
Тема 7. Анализ затрат	13-14	<p>Вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Анализ динамики затрат. 2. Зависимость затрат от объема производства.
Тема 8. Управление накладными расходами	15-16	<p>Вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Понятие и состав накладных расходов. 2. Классификация накладных расходов. 3. Система распределения накладных расходов
Тема 9. Системы управления затратами на предприятии	17-18	<p>Вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Сущность системы управления затратами «директ - костинг» 2. Преимущества и недостатки системы управления затратами «директ – костинг» 3. Расчет себестоимости реализованной продукции методом «директ – костинг» 4. Система управления затратами «стандарт - костинг» Расчет себестоимости реализованной продукции методом «стандарт - костинг» 5. Понятие и содержание контроллинга. 6. Управленческий контроль

5. Образовательные технологии

Методика преподавания дисциплины «Учет затрат, бюджетирование и калькулирование» и реализация компетентного подхода в изложении и восприятии предусматривает использование следующих активных и интерактивных форм проведения групповых, индивидуальных, аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся:

- чтение лекций с применением мультимедийных технологий;
- подготовка, представление и обсуждение презентаций на практических занятиях;
- организация и проведение текущего контроля знаний студентов в форме бланкового тестирования.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

В процессе обучения используются следующие оценочные формы самостоятельной работы студентов, оценочные средства текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций:

- устный опрос,
- решение задач на практических занятиях,
- тест,
- контрольная работа,
- экзамен.

6.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины (модуля) формируются следующие компетенции:

Код компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать
ПК-2	Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и организаций, использовать полученные сведения для разработки и обоснования предложений по совершенствованию их финансово-хозяйственной деятельности
ПК-4	Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.

В процессе освоения образовательной программы данные компетенции, в том числе их отдельные компоненты, формируются поэтапно в ходе освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

6.1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых по итогам освоения дисциплины (модуля), описание шкал оценивания

Показателем оценивания компетенций на различных этапах их формирования является достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

ПК-2 - Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и организаций, использовать полученные сведения для разработки и обоснования предложений по совершенствованию их финансово-хозяйственной деятельности

Индикаторы достижения компетенции:

ИПК-2.1. Анализирует и содержательно интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и организаций с целью снижения (оптимизации) затрат и выявления резервов увеличения финансовых результатов деятельности

ИПК-2.2. Разрабатывает и обосновывает предложения по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности предприятий различных форм собственности и организаций по результатам анализа информации, содержащейся в их отчетности

ИПК-2.3 Составляет бухгалтерскую (финансовую отчетность), налоговые декларации, ведет налоговый учет, осуществляет финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками.

Показатель	Критерии оценивания			
	2	3	4	5
Знать: основные понятия, принципы и задачи учета затрат; классификацию затрат на предприятии; основные методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) и бюджетирования, этапы разработки и требования к составлению бюджета.	Обучающийся демонстрирует неполное отсутствие или недостаточное соответствие знаний: основные понятия, принципы и задачи учета затрат; классификацию затрат на предприятии; основные методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) и бюджетирования, этапы разработки и требования к составлению бюджета.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний: основные понятия, принципы и задачи учета затрат; классификацию затрат на предприятии; основные методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) и бюджетирования, этапы разработки и требования к составлению бюджета. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие знаний: основные понятия, принципы и задачи учета затрат; классификацию затрат на предприятии; основные методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) и бюджетирования, этапы разработки и требования к составлению бюджета. Допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие необходимых знаний: основные понятия, принципы и задачи учета затрат; классификацию затрат на предприятии; основные методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) и бюджетирования, этапы разработки и требования к составлению бюджета. Свободно оперирует приобретенными знаниями.

<p>Уметь: осуществлять документирование затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), собирать необходимую информацию для разработки бюджетов.</p>	<p>Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет осуществлять документирование затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), собирать необходимую информацию для разработки бюджетов.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует неполное соответствие умений осуществлять документирование затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), собирать необходимую информацию для разработки бюджетов. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует частичное соответствие умений осуществлять документирование затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), собирать необходимую информацию для разработки бюджетов. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует полное соответствие умений осуществлять документирование затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), собирать необходимую информацию для разработки бюджетов. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.</p>
<p>Владеть: методами сбора, обработки и анализа экономических данных; навыками практического применения стандарт-костинга, директ-костинга, и других инструментов управления затратами; навыками калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) и бюджетирования.</p>	<p>Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет методами сбора, обработки и анализа экономических данных; навыками практического применения стандарт-костинга, директ-костинга, и других инструментов управления затратами; навыками калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) и</p>	<p>Обучающийся в неполном объеме владеет методами сбора, обработки и анализа экономических данных; навыками практического применения стандарт-костинга, директ-костинга, и других инструментов управления затратами; навыками калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) и бюджетирования. Допускаются значительные ошибки, проявляется</p>	<p>Обучающийся частично владеет методами сбора, обработки и анализа экономических данных; навыками практического применения стандарт-костинга, директ-костинга, и других инструментов управления затратами; навыками калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) и бюджетирования. Навыки освоены, но допускаются незначительные</p>	<p>Обучающийся в полном объеме владеет методами сбора, обработки и анализа экономических данных; навыками практического применения стандарт-костинга, директ-костинга, и других инструментов управления затратами; навыками калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) и бюд-</p>

	бюджетирования.	недостаточность владения навыками по ряду показателей, Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.	ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	жетирования. Свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.
--	-----------------	--	--	---

ПК-4 - Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

Индикаторы достижения компетенции:

ИПК-4.1. Рассчитывает экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.

ИПК-4.2. Решает профессиональные задачи на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы

Знать: нормативно-правовые акты, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность организации; методы организации оперативного учета; методические материалы по учету финансово-хозяйственной деятельности организации.	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие знаний: нормативно-правовые акты, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность организации оперативного учета; методические материалы по учету финансово-хозяйственной деятельности организации.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний: нормативно-правовые акты, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность организации оперативного учета; методические материалы по учету финансово-хозяйственной деятельности организации. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие знаний: нормативно-правовые акты, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность организации; методы организации оперативного учета; методические материалы по учету финансово-хозяйственной деятельности организации. Допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие необходимых знаний: нормативно-правовые акты, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность организации; методы организации оперативного учета; методические материалы по учету финансово-хозяйственной деятельности организации. Свободно оперирует приобретенными знаниями.
--	--	---	---	--

<p>Уметь: выполнять расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимым для производства и реализации выпускаемой продукции, производимых услуг; рассчитывать показатели проектов бюджетов, обеспечивать их исполнение и контроль.</p>	<p>Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет выполнять расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимым для производства и реализации выпускаемой продукции, производимых услуг; рассчитывать показатели проектов бюджетов, обеспечивать их исполнение и контроль.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует неполное соответствие умений выполнять расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимым для производства и реализации выпускаемой продукции, производимых услуг; рассчитывать показатели проектов бюджетов, обеспечивать их исполнение и контроль. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует частичное соответствие умений выполнять расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимым для производства и реализации выпускаемой продукции, производимых услуг; рассчитывать показатели проектов бюджетов, обеспечивать их исполнение и контроль. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует полное соответствие умений выполнять расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимым для производства и реализации выпускаемой продукции, производимых услуг; рассчитывать показатели проектов бюджетов, обеспечивать их исполнение и контроль. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.</p>
<p>Владеть: методами и методикой учета затрат, калькулирования и бюджетирования.</p>	<p>Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет методами и методикой учета затрат, калькулирования и бюджетирования.</p>	<p>Обучающийся в неполном объеме владеет методами и методикой учета затрат, калькулирования и бюджетирования. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность владения навыками по ряду показателей, Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.</p>	<p>Обучающийся частично владеет методами и методикой учета затрат, калькулирования и бюджетирования. Навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.</p>	<p>Обучающийся в полном объеме владеет методами и методикой учета затрат, калькулирования и бюджетирования. Свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.</p>

Шкалы оценивания результатов промежуточной аттестации и их описание:

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине (модулю), при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

К промежуточной аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой по дисциплине.

Шкала оценивания	Описание
Отлично	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Хорошо	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует неполное, правильное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, либо если при этом были допущены 2-3 несущественные ошибки.
Удовлетворительно	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, в котором освещена основная, наиболее важная часть материала, но при этом допущена одна значительная ошибка или неточность.
Неудовлетворительно	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

Фонды оценочных средств представлены в Приложении 2 к рабочей программе.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1 Основная литература:

1. Бердичевская, В. О. Учет затрат на производство и реализацию продукции и калькулирование себестоимости продукции : учебное пособие для вузов / В. О. Бердичевская. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 159 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14462-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —

URL: <https://urait.ru/bcode/520042>

2. Низовкина, Н. Г. Управление затратами предприятия (организации) : учебное пособие для вузов / Н. Г. Низовкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07401-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514180>
3. Чая В. Т., Чупахина Н. И. Управленческий учет. Учебник и практикум для академического бакалавриата. — М.: Юрайт, 2015. — 332 с.

7.2 Дополнительная литература

1. Бюджетирование. Теория и практика (+ CD-ROM). - М.: КноРус, 2011. – 400с.
2. Волкова О.Н Бюджетирование и финансовый контроль в коммерческих организациях: Практическое издание. - М.: Финансы и статистика, 2008. – 279с.
3. Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет. Практикум - М.: Дашков и Ко, 2010. – 100с.
4. Просветов Г. И. Управленческий учет: задачи и решение Учебно-практическое пособие. - М.: Альфа-Пресс, 2008. – 344с.
5. Вахрушева О.Б. Бухгалтерский управленческий учет: - М.: Дашков и Ко, 2011. – 252с.
6. Вахрушина М.А. Бухгалтерский управленческий учет: Учебник. 9-е изд.- М.: Омега - Л, 2011. – 576с.
7. Врублевский Н.Д. Управленческий учет издержек производства: теория и практика. - М.: Финансы и статистика, 2009.- 352с.
8. Виткалова А. П., Миллер Д. П. Бюджетирование и контроль затрат в организации. - М.: Дашков и Ко, 2011. – 128с.
9. Герасимова Л.Н. Управленческий учет. - М.: Феникс, 2011. – 256с.
10. Глуценко А.В. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование. Гриф УМО МО РФ.- М.: Магистр, 2009. – 189с.
11. Керимов В.Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы: Учебное пособие для ВУЗов. - М.: Дашков и Ко, 2009. – 476с.
12. Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет. - М.: Дашков и Ко, 2009. – 480с.
13. Кузьмина М.С. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы - М.: КноРус, 2010. – 248с.
14. Кондраков Н.П. Иванова М.А. Бухгалтерский управленческий учет: Учебное пособие для ВУЗов. - М.: Инфра - М, 2009. – 308с.
15. Николаева О.Е., Шишкова Т.В. Управленческий учет. - М.: Едиториал УРСС, 2009. - 320с.
16. Просветов Г. И. Бюджетирование: задачи и решение Учебное пособие. - М.: Альфа-Пресс, 2009. – 376с.
17. Стефанова С. Н., Ткаченко И. Ю. Бухгалтерский учет. Финансовый и управленческий. - М.: Феникс, 2009. – 352с.

7.3. Программное обеспечение

Операционная система Windows 7 DreamSpark № 9d0e9d49-31d1-494a-b303-612508131616
Офисные приложения, Microsoft Office 2013 (или ниже) – Microsoft Open License. Лицензия № 61984042

Microsoft Project 2013 Stadart 32- bit/x64 Russian.

Антивирусное ПО Avast (бесплатная версия)

7.4. Электронно-библиотечные системы:

1. Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» (www.cyberleninka.ru)
2. Национальная электронная библиотека (НЭБ) (<https://rusneb.ru/>)
3. Образовательная платформа ЮРАЙТ (www.urait.ru)
4. ЭБС «IPR SMART» (<https://www.iprbookshop.ru/>)

Полезные учебно-методические и информационные материалы представлены на сайтах:

1. www.gks.ru – Федеральная служба государственной статистики;
2. www.consultant.ru - Интернет-версия системы «Консультант Плюс»;
3. www.garant.ru - Интернет-версия системы «Гарант»;
4. www.vopreco.ru - Журнал «Вопросы экономики»;
5. www.creativeconomy.ru - Журнал «Российское предпринимательство»;
6. www.mevriz.ru - Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»;
7. www.expert.ru - Журнал «Эксперт»;
8. www.finman.ru - Журнал «Финансовый менеджмент»;
9. www.eg-online.ru - Газета «Экономика и жизнь»;
10. www.rsl.ru - Российская государственная библиотека;
11. www.imf.ru - Международный валютный фонд (МВФ);
12. www.finbook - Электронная библиотека по бизнесу, финансам, экономике и смежным темам;
13. www.alleng.ru - Библиотека учебников по экономике и др.;
14. www.finansy.ru/ - Книги, статьи из сборников и журналов по экономике и др.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория лекционного типа № 1501, учебно-лабораторный корпус, 144000, Московская область, г.Электросталь, ул.Первомайская, д.7	Комплект мебели, переносной мультимедийный комплекс (проекционный экран, проектор, ноутбук)
Учебная аудитория для занятий семинарского типа № 1505, учебно-лабораторный корпус, 144000, Московская область, г.Электросталь, ул.Первомайская, д.7	Комплект мебели, переносной мультимедийный комплекс (проекционный экран, проектор, ноутбук)
Компьютерный класс № 1305, учебно-лабораторный корпус, 144000, Московская область, г.Электросталь, ул.Первомайская, д.7	Комплект мебели, компьютеры, набор демонстрационного оборудования (проектор, проекционный экран, ноутбук).

9. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов в ходе семестра является важной составной частью учебного процесса и необходима для закрепления и углубления знаний, полученных в период сессии на лекциях, практических и интерактивных занятиях, а также для индивидуального изучения дисциплины в соответствии с программой и рекомендованной литературой.

Лекции и частично практические занятия базируются на литературных источниках, указанных в основном и дополнительном списках литературы, приведенных в рабочей программе. Более детальные и подробные рекомендации по использованию в самостоятельной работе литературных источников, даются на занятиях преподавателем.

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты.

В конце рабочей программы есть контрольные вопросы, по которым студент имеет возможность самоконтроля выполненной работы.

В ряде дисциплин предусмотрены домашние задания, которые выполняются студентами в указанные преподавателем периоды времени (семестра). При этом студентом используются возможности представления выполненной работы в виде реферата, презентации или эссе.

При подготовке к контрольным мероприятиям, в том числе, экзаменам, студент пользуется конспектами лекций. Преподавателем контроль качества самостоятельной работы может осуществляться с помощью устного опроса на лекциях или практических занятиях, тестирования, проведения коллоквиума, защиты презентации, эссе или рефератов, проверки письменных контрольных работ и реферативных обзоров.

Перед контрольными мероприятиями преподаватель выдает примерные вопросы, основная доля которых представлена в рабочей программе.

10. Методические рекомендации для преподавателя

На первом занятии по учебной дисциплине «Учет затрат, бюджетирование и калькулирование» для направления 38.03.01 «Экономика» необходимо ознакомить студентов с порядком ее изучения, раскрыть место и роль дисциплины в системе наук, ее практическое значение, довести до студентов требования кафедры, ответить на вопросы.

При подготовке к лекционным занятиям необходимо продумать план его проведения, содержание вступительной, основной и заключительной части лекции, ознакомиться с новинками учебной и методической литературы, публикациями периодической печати по теме лекционного занятия. Определить средства материально-технического обеспечения лекционного занятия и порядок их использования в ходе чтения лекции. Уточнить план проведения семинарского занятия по теме лекции.

В ходе лекционного занятия преподаватель должен назвать тему, учебные вопросы, ознакомить студентов с перечнем основной и дополнительной литературы по теме занятия. Желательно дать студентам краткую аннотацию основных первоисточников. Во вступительной части лекции обосновать место и роль изучаемой темы в учебной дисциплине, раскрыть ее практическое значение. Если читается не первая лекция, то необходимо увязать ее тему с предыдущей, не нарушая логики изложения учебного материала. Раскрывая содержание учебных вопросов, акцентировать внимание студентов на основных категориях, явлениях и процессах, особенностях их протекания. Раскрывать сущность и содержание различных точек зрения и научных подходов к объяснению тех или иных явлений и процессов.

Следует аргументировано обосновать собственную позицию по спорным теоретическим вопросам. Приводить примеры. Задавать по ходу изложения лекционного материала риторические вопросы и самому давать на них ответ. Это способствует активизации мыслительной деятельности студентов, повышению их внимания и интереса к материалу лекции, ее содержанию. Преподаватель должен руководить работой студентов по конспектированию лекционного материала, подчеркивать необходимость отражения в конспектах основных положений изучаемой темы, особо выделяя категорийный аппарат. В заключительной части лекции необходимо сформулировать общие выводы по теме, раскрывающие содержание всех вопросов, поставленных в лекции. Объявить план очередного семинарского занятия, дать краткие рекомендации по подготовке студентов к семинару. Определить место и время консультации студентам, пожелавшим выступить на семинаре с докладами и рефератами.

При подготовке к практическому занятию преподавателю необходимо уточнить план его проведения, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, выносимых на обсуждение, ознакомиться с новыми публикациями по теме семинара. Оказывать методическую помощь студентам в подготовке докладов и рефератов по актуальным вопросам обсуждаемой темы. В ходе семинара во вступительном слове раскрыть теоретическую и практическую значимость темы семинарского занятия, определить порядок его проведения, время на обсуждение каждого учебного вопроса. Дать возможность выступить всем желающим, а также предложить выступить тем студентам, которые по тем или

иным причинам пропустили лекционное занятие или проявляют пассивность. Целесообразно в ходе обсуждения учебных вопросов задавать выступающим и аудитории дополнительные и уточняющие вопросы с целью выяснения их позиций по существу обсуждаемых проблем. Поощрять выступления с места в виде кратких дополнений и постановки вопросов выступающим и преподавателю. В заключительной части семинарского занятия следует подвести его итоги: дать объективную оценку выступлений каждого студента и учебной группы в целом. Раскрыть положительные стороны и недостатки проведенного семинарского занятия. Ответить на вопросы студентов. Назвать тему очередного занятия.

11. Особенности реализации дисциплины «Учет затрат, бюджетирование и калькулирование» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по дисциплине «Учет затрат, бюджетирование и калькулирование» инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) осуществляется преподавателем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика».

Программу составил к.э.н., доцент Покровская Т.И.

Программа обсуждена на заседании кафедры «Гуманитарные науки и межкультурные коммуникации» протокол № 10 от 26.05.2025 г.

И.о. зав. кафедрой ГНиМКК  /Т.И. Покровская/

**Структура и содержание дисциплины «Учет затрат, бюджетирование и калькулирование»
по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (бакалавр)**

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах					Виды самостоятельной работы студентов						Формы аттестации	
			Л	П/С	Лаб	СРС	КСР	КР	к/р	УО	ДС	Т	РЗЗ	Э	З
1.	Теоретические основы управления затратами на предприятии	6	2	2	-	8			+		+				
2.	Классификация затрат на предприятии	6	4	4	-	8			+		+				
3.	Калькулирование себестоимости продукции	6	4	4	-	8			+		+	+			
4.	Планирование затрат на предприятии	6	4	4	-	8			+		+	+			
5.	Управление затратами в процессе производства	6	6	6	-	8			+		+	+			
6.	Учет и контроль затрат на производство	6	4	4	-	8			+		+	+			
7.	Анализ затрат	6	4	4	-	8			+		+	+			
8.	Управление накладными расходами	6	4	4		8			+		+	+			
9.	Системы управления затратами на предприятии	6	4	4	-	8			+	+		+	+		
	Форма аттестации													Э	
	Всего часов по дисциплине – 144 ч.		36	36	-	72									

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Раздел	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах					Виды самостоятельной работы студентов						Формы аттестации	
			Л	П/С	Лаб	СРС	КСР	КР	к/р	УО	ДС	Т	РЗЗ	Э	З
1.	Теоретические основы управления затратами на предприятии	7	2	2	-	12			+		+				
2.	Классификация затрат на предприятии	7	2	2	-	12			+		+				
3.	Калькулирование себестоимости продукции	7	2	2	-	12			+		+	+			
4.	Планирование затрат на предприятии	7	2	2	-	12			+		+	+			
5.	Управление затратами в процессе производства	7	2	2	-	12			+		+	+			
6.	Учет и контроль затрат на производство	7	2	2	-	12			+		+	+			
7.	Анализ затрат	7	2	2	-	12			+		+	+			
8.	Управление накладными расходами	7	2	2		12			+		+	+			
9.	Системы управления затратами на предприятии	7	2	2	-	12			+	+		+	+		
	Форма аттестации													Э	
	Всего часов по дисциплине – 180 ч.		18	18	-	108									

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)**

**Электростальский институт (филиал)
Московского политехнического университета**

Направление подготовки: **38.03.01 «Экономика»**

Направленность образовательной программы: **«Экономика и финансы предприятий»**

Форма обучения: очная, очно-заочная

Типы задач профессиональной деятельности:

аналитический;

расчетно-экономический

Кафедра: «Гуманитарные науки и межкультурные коммуникации»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

«УЧЕТ ЗАТРАТ, БЮДЖЕТИРОВАНИЕ И КАЛЬКУЛИРОВАНИЕ»

Состав: 1. Паспорт фонда оценочных средств

2. Описание оценочных средств:

устный опрос,

разноуровневые задачи и задания,

контрольная работа,

тест,

вопросы к экзамену.

Составитель:

доцент, к.э.н. Покровская Т.И.

Электросталь 2025

**Паспорт
фонда оценочных средств по дисциплине
«Учет затрат, бюджетирование и калькулирование»**

Направление подготовки
38.03.01 «Экономика»

Направленность образовательной программы
«Экономика и финансы предприятия»

Уровень
бакалавриат

Форма обучения
очная, очно-заочная

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	Теоретические основы управления затратами на предприятии	ПК-2, ПК-4	Устный опрос, тест
2.	Классификация затрат на предприятии	ПК-2, ПК-4	Устный опрос, тест
3.	Калькулирование себестоимости продукции	ПК-2, ПК-4	Устный опрос, тест решение задач
4.	Планирование затрат на предприятии	ПК-2, ПК-4	Устный опрос, тест решение задач
5.	Управление затратами в процессе производства	ПК-2, ПК-4	Устный опрос, тест решение задач
6.	Учет и контроль затрат на производство	ПК-2, ПК-4	Устный опрос, тест решение задач
7.	Анализ затрат	ПК-2, ПК-4	Устный опрос, тест решение задач
8.	Управление накладными расходами	ПК-2, ПК-4	Устный опрос, тест, решение задач
9.	Системы управления затратами на предприятии	ПК-2, ПК-4	Устный опрос, тест Контрольная работа
	Промежуточная аттестация		Экзамен

ПОКАЗАТЕЛЬ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

УЧЕТ ЗАТРАТ, БЮДЖЕТИРОВАНИЕ И КАЛЬКУЛИРОВАНИЕ						
ФГОС ВО 38.03.01 «Экономика»						
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:						
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов		Технология формирования компетенций	Форма оценочного средства	Степени уровней освоения компетенций
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА					
ПК-2	Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и организаций, использовать полученные сведения для разработки и обоснования предложений по совершенствованию их финансово-хозяйственной деятельности	ИПК-2.1. Анализирует и содержательно интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и организаций с целью снижения (оптимизации) затрат и выявления резервов увеличения финансовых результатов деятельности ИПК-2.2. Разрабатывает и обосновывает предложения по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности предприятий различных форм собственности и организаций по результатам анализа информации, содержащейся в их отчетности	Знать: основные понятия, принципы и задачи учета затрат; классификацию затрат на предприятии; основные методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) и бюджетирования, этапы разработки и требования к составлению бюджета. Уметь: осуществлять документирование затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), собирать необходимую информацию для разработки бюджетов. Владеть: методами сбора, обработки и анализа экономических данных; навыками практического применения стандарт-костинга, директ-костинга, и других инструментов управления затратами; навыками калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) и бюджетирования.	Лекция, самостоятельная работа, практические занятия	УО, РЗЗ, К/Р, Т, экзамен	Базовый уровень знает основные документы по учету затрат на производство продукции (работ, услуг). Повышенный уровень владеет навыками документальной регистрации конкретных фактов производственной деятельности организации

		ИПК-2.3 Составляет бухгалтерскую (финансовую отчетность), налоговые декларации, ведет налоговый учет, осуществляет финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками.				
ПК-4	Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ИПК-4.1. Рассчитывает экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов. ИПК-4.2. Решает профессиональные задачи на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы	Знать: нормативно-правовые акты, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность организации; методы организации оперативного учета; методические материалы по учету финансово-хозяйственной деятельности организации. Уметь: выполнять расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимым для производства и реализации выпускаемой продукции, производимых услуг; рассчитывать показатели проектов бюджетов, обеспечивать их исполнение и контроль. Владеть: методами и методикой учета затрат, калькулирования и бюджетирования.	Лекция, самостоятельная работа, практические занятия	УО, РЗЗ, К/Р, Т, экзамен	Базовый уровень знает этапы разработки и требования к составлению бюджета. Повышенный уровень умет рассчитывать показатели проектов бюджетов, обеспечивать их исполнение и контроль.

**Перечень оценочных средств по дисциплине
«Учет затрат, бюджетирование и калькулирование»**

№ ОС	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1.	Контрольная работа (К/Р)	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
2.	Разноуровневые задачи и задания (РЗЗ)	<p>Различают задачи и задания:</p> <p>а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;</p> <p>б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;</p> <p>в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.</p>	Комплект разноуровневых задач и заданий
3.	Устный опрос собеседование, (УО)	Средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
4.	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
5.	Экзамен	Итоговая форма оценки знаний. В высших учебных заведениях проводятся во время экзаменационных сессий.	Вопросы к экзамену

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации
Примерные вопросы к экзамену
формирование компетенций ПК-2, ПК-4

1. Цель и задачи процесса управления затратами на предприятии.
2. Принципы управления затратами на предприятии
3. Элементы системы управления затратами.
4. Объекты и субъекты управления затратами
5. Затраты и их классификация в управленческом учете.
6. Обобщенные издержки: определение и сущность
7. Альтернативные издержки: определение и сущность
8. Бухгалтерские издержки: определение, сущность и виды
9. Экономические издержки: определение, сущность и виды
10. Транзакционные издержки: определение, сущность и виды
11. Косвенные затраты в управленческом учете и общие принципы их распределения.
12. Анализ динамики затрат. Зависимость затрат от объема производства
13. Методы разделения затрат на условно - переменные и условно - постоянные
14. Предельные издержки: определение и сущность
15. Структура общезаводских расходов
16. Структура общепроизводственных расходов
17. Калькуляция себестоимости продукции (работ, услуг). Основные статьи калькуляции
18. Смета затрат на производство и реализацию продукции. Элементы сметы затрат
19. Классификация методов учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
20. Позаказный метод учета затрат на производство и реализацию продукции
21. Попроцесный метод учета затрат на производство и реализацию продукции
22. Поиздельный метод учета затрат на производство и реализацию продукции
23. Попередельный метод учета затрат на производство и реализацию продукции
24. Расчет себестоимости реализованной продукции методом «стандарт - костинг»
25. Расчет отклонений фактической себестоимости произведенной продукции от нормативной себестоимости
26. Факторный анализ затрат: сущность и техника проведения
27. Расчет себестоимости реализованной продукции методом «директ - костинг».
28. Изменение величины прибыли от реализации продукции при использовании различных способов формирования затрат
29. Дайте сравнительную характеристику понятий: места возникновения затрат, центры затрат и центры ответственности.
30. Планирование, его классификация
31. Сущность бюджетирования затрат на предприятии.
32. Система бюджетов организации: функциональные и финансовые бюджеты.
33. Этапы разработки и требования к составлению бюджета.
34. Основные системы учета затрат.
35. Значение технических средств учета и контроля затрат.
36. Анализ затрат на предприятии.
37. Сущность производственных и непроизводственных накладных расходов.
38. Причины роста накладных расходов на современных промышленных предприятиях.
39. Основные направления снижения постоянных накладных расходов
40. Основные положения формирования на предприятии систем управления затратами «директ-костинг», «стандарт-кост» и контроллинг.

Критерии оценки ответа на экзамене

«5» (отлично): обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, практические навыки, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приво-

дит примеры, показывает свободное владение монологической речью и способность быстро реагировать на уточняющие вопросы.

Обучающийся на высоком уровне владеет:

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и организаций, использовать полученные сведения для разработки и обоснования предложений по совершенствованию их финансово-хозяйственной деятельности (ПК-2);

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов. (ПК-4).

«4» (хорошо): обучающийся демонстрирует прочные теоретические знания, практические навыки, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем.

Обучающийся хорошо владеет:

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и организаций, использовать полученные сведения для разработки и обоснования предложений по совершенствованию их финансово-хозяйственной деятельности (ПК-2);

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов. (ПК-4).

«3» (удовлетворительно): обучающийся демонстрирует неглубокие теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки анализа явлений и процессов, недостаточное умение делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает не достаточно свободное владение монологической речью, терминами, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем.

Обучающийся на удовлетворительном уровне владеет:

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и организаций, использовать полученные сведения для разработки и обоснования предложений по совершенствованию их финансово-хозяйственной деятельности (ПК-2);

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов. (ПК-4).

«2» (неудовлетворительно): обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ предмета, отсутствие практических навыков, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминами, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на дополнительные вопросы.

Обучающийся не владеет:

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и организаций, использовать полученные сведения для разработки и обоснования предложений по совершенствованию их финансово-хозяйственной деятельности (ПК-2);

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов. (ПК-4).

Текущий контроль

Примерный перечень заданий для контрольной работы формирование компетенций ПК-2, ПК-4

№ п/п	Тематика																
1	<p>Управленческий учет дает возможность:</p> <p>А) составлять финансовую отчетность;</p> <p>Б) вести статистическую отчетность;</p> <p>В) давать оценку производственно – хозяйственной деятельности предприятия.</p>																
2	<p>В теневой экономике принципиально невозможно законное закрепление прав собственности. К каким отличиям теневого бизнеса от легального это приводит и почему? (преимущества и недостатки)</p>																
3	<p>Школьный учитель экономики Сидоров В. В. получает после всех вычетов (в том числе и подоходного налога) 54 тыс. руб. в год. Для упрощения расчетов предположим, что он получает всю зарплату в конце года. В новом году Сидоров решил открыть маленький собственный магазин. Его стартовый капитал составляет 75 тыс. руб. Для реализации этого проекта ему нужно:</p> <p>оплатить в начале года арендную плату в размере 120 тыс. руб. за помещение магазина на год вперед;</p> <p>в начале года выполнить ремонтные работы в арендуемом помещении стоимостью 60 тыс. руб.;</p> <p>нанять трех работников с оплатой по 45 тыс. руб. в год каждому, причем 15тыс. руб. выплатить в начале года в качестве аванса, а остальные 30 тыс.руб. заплатить в конце года из выручки;</p> <p>занять в банке недостающую для покрытия расходов сумму денег сроком на год. Оставить труд учителя и целиком сосредоточиться на предпринимательской деятельности.</p> <p>Иных затрат у него нет. Для простоты иллюстрации расчетов будем считать, что налогов он не платит. Банковский процент по депозитам равен 40%, а по кредитам — 50%.</p> <p>Определить величину бухгалтерских (прямых и косвенных) и экономических (внешних и внутренних) затрат.</p>																
4	<p>Задана зависимость общих издержек предприятия (ТС) от выпуска продукции (Q):</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">Выпуск продукции</td> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">4</td> <td style="text-align: center;">5</td> <td style="text-align: center;">6</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Валовые издержки</td> <td style="text-align: center;">60</td> <td style="text-align: center;">100</td> <td style="text-align: center;">130</td> <td style="text-align: center;">155</td> <td style="text-align: center;">190</td> <td style="text-align: center;">245</td> <td style="text-align: center;">335</td> </tr> </table> <p>Рассчитайте: постоянные (FC), переменные (VC), предельные (MC), средние (AC), средние постоянные (AFC), средние переменные (AVC)-издержки; постройте их графики.</p>	Выпуск продукции	0	1	2	3	4	5	6	Валовые издержки	60	100	130	155	190	245	335
Выпуск продукции	0	1	2	3	4	5	6										
Валовые издержки	60	100	130	155	190	245	335										
5	<p>Определите возможную величину прибыли от реализации одного комплекта школьной одежды, если калькуляция на 100 комплектов следующая:</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding-left: 20px;">Сырье и основные материалы, руб.</td> <td style="text-align: right;">39 875</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">Вспомогательные материалы, руб.</td> <td style="text-align: right;">322</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">Топливо и электроэнергия на технологические цели, руб.</td> <td style="text-align: right;">4,6</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">Оплата труда производственных рабочих, руб.</td> <td style="text-align: right;">1060</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">Начисления на оплату труда, %</td> <td style="text-align: right;">30</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">Расходы по содержанию и эксплуатации оборудования, %</td> <td style="text-align: right;">47</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">Общепроизводственные расходы, %</td> <td style="text-align: right;">20</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">Общехозяйственные расходы, %</td> <td style="text-align: right;">79</td> </tr> </table>	Сырье и основные материалы, руб.	39 875	Вспомогательные материалы, руб.	322	Топливо и электроэнергия на технологические цели, руб.	4,6	Оплата труда производственных рабочих, руб.	1060	Начисления на оплату труда, %	30	Расходы по содержанию и эксплуатации оборудования, %	47	Общепроизводственные расходы, %	20	Общехозяйственные расходы, %	79
Сырье и основные материалы, руб.	39 875																
Вспомогательные материалы, руб.	322																
Топливо и электроэнергия на технологические цели, руб.	4,6																
Оплата труда производственных рабочих, руб.	1060																
Начисления на оплату труда, %	30																
Расходы по содержанию и эксплуатации оборудования, %	47																
Общепроизводственные расходы, %	20																
Общехозяйственные расходы, %	79																

	Коммерческие расходы, %	14,3
	Рентабельность продукции, %	10
6	Самым распространенным методом учета затрат, применяемым в российской практике является: А) метод предельных издержек; Б) метод нормативных издержек; В) метод полных издержек.	
7	Определить объем выпуска продукции, если маржинальная прибыль равна 700 руб., цена реализации единицы продукции равна 2 руб., а переменные издержки составили 1 руб. 30 коп. за единицу продукции.	

Критерии оценки контрольной работы

Оценка «отлично» выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Примерные задачи для решения на практических занятиях Формирование компетенций ПК-2, ПК-4	
1.	Определите отклонения по производительности труда, если фактическое время выполнения производственной операции превысило нормативное на 0,2 часа, а ставка за выполнение этой операции на 0,1 рубля ниже нормативной.
2.	Постоянные затраты $F = 200\ 000$ руб., цена продажи 1 изделия равна 400 руб., переменные затраты на единицу изделия равны 350 руб. Определите критический объем производства.
3.	Маржинальный доход от реализации одного изделия равен 50 руб. Определите объем производства, в критической точке, если постоянные затраты составили 600 000 руб.
4.	Определить переменные издержки на 1 изделие, если объем производства и реализации составил 2 000 шт., цена реализации равна 3 руб., а маржинальная прибыль равна 4 000 руб.
5.	Чему будут равны переменные затраты в точке безубыточности, если маржинальный доход от реализации одного изделия равен 25 руб., а цена продажи одного изделия равна 200 руб. при постоянных затратах в 100 000 руб
6.	Себестоимость равна 206 руб.; приемлемая рентабельность составляет 20%; НДС — 18%; акциз — 10%. Устроит ли вас отпускная цена с НДС в размере 300 руб.?

7.	В контракте предусматривается погашение обязательств через 120 дней в сумме 1200 рублей, при первоначальной сумме долга 1150 рублей. Определить доходность операции для кредитора в виде процентной ставки.
8.	В отрасли функционируют 1000 фирм. У каждой фирмы предельные затраты при производстве 5 единиц продукта в месяц составляют 2 денежные единицы, 6 единиц продукта — 3 денежные единицы, 7 единиц продукта — 5 денежных единиц. Определите отраслевой выпуск в месяц, если рыночная цена единицы продукта равна 3 денежным единицам
9.	Расходы на сырье и материалы равны 20 тыс. руб.; расходы на топливо и электроэнергию для технологических целей составляют 10 тыс. руб.; оплата труда с начислениями — 40 тыс. руб.; начисления на оплату труда —30%; общехозяйственные расходы равны 15%; коммерческие расходы составляют 20%.
10.	Рассчитайте производственную и полную себестоимость.
11.	Объясните на примере, чем альтернативные затраты отличаются от вмененных издержек и от издержек упущенных возможностей.
12.	Себестоимость равна 100 руб.; приемлемая рентабельность составляет 10%; НДС — 18%; максимально возможный уровень розничной цены— 150 руб.
13.	Расходы на сырье и материалы равны 20 тыс. руб.; расходы на топливо и электроэнергию для технологических целей составляют 10 тыс. руб.; оплата труда с начислениями — 40 тыс. руб.; начисления на оплату труда —30%; общехозяйственные расходы равны 15%; коммерческие расходы составляют 20%. Рассчитайте производственную и полную себестоимость

Критерии оценивания решения задачи

Оценка	Критерий оценки
Отлично	Составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задача решена рациональным способом.
Хорошо	Составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задача решена нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ
Удовлетворительно	Задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задача решена не полностью или в общем виде.
Неудовлетворительно	Задача решена неправильно, или задача не решена

Примерные вопросы для устного опроса формирование компетенций ПК-2, ПК-4

1. В чем заключается сущность, цель и задачи процесса управления затратами на предприятии.
2. Охарактеризуйте взаимосвязь функций управления затратами.
3. Каковы принципы управления затратами на предприятии?
4. Какие элементы включает в себя система управления затратами?
5. Назовите объекты и субъекты управления затратами.
6. В чем состоят особенности затрат как предмета управления?

7. Каковы особенности применения классификации затрат по экономическим элементам и калькуляционным статьям себестоимости?
8. Перечислите признаки классификации затрат на производство и раскройте их практическую значимость.
9. Что понимают под калькулированием себестоимости продукции? Назовите виды калькуляции.
10. Охарактеризуйте основные способы отнесения затрат на продукт.
11. Дайте общую характеристику позаказной и по процессной калькуляции затрат на производство.
12. Раскройте сущность калькуляции себестоимости продукции по переменным и полным издержкам. Укажите достоинства и недостатки.
13. Какова взаимосвязь методов и способов калькулирования ?
14. Какие задачи решаются в процессе планирования затрат?
15. Каков порядок определения допустимых затрат на продукцию?
16. Раскройте сущность сметы затрат и назовите виды смет.
17. Охарактеризуйте влияние инфляции на уровень затрат.
18. В чем заключается сущность определения нормативных затрат на производство продукции? Раскройте схему управления затратами на предприятии по отклонениям от нормативов затрат.
19. Назовите объекты формирования затрат на предприятии.
20. Дайте сравнительную характеристику понятий: места возникновения затрат, центры затрат и центры ответственности.
21. Сущность бюджетирования затрат на предприятии. Каковы границы его использования?
22. Какие факторы способствуют снижению затрат на предприятии?
23. Сформулируйте принципы стимулирования снижения затрат на производство.
24. Какую роль играют функциональные отделы управления в снижении затрат на предприятии?
25. Назовите основные системы учета затрат?
26. Охарактеризуйте бухгалтерский и управленческий учет. Каковы главные различия между ними?
27. Какие принципы включения затрат в себестоимость продукции приняты в различных системах учета?
28. В чем состоит особенность учета затрат по местам возникновения и центрам ответственности?
29. Раскройте значение технических средств учета и контроля затрат?
30. Охарактеризуйте состав работ по анализу затрат на предприятии.
31. С какой целью проводится анализ затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции?
32. Себестоимость каких изделий подвергается анализу в первую очередь?
33. Назовите основные направления анализа затрат в современных условиях. В чем принципиальное отличие анализа затрат в рыночных условиях от анализа затрат в период плановой экономики?
34. Для чего анализируют затраты на один рубль продукции?
35. Что дает анализ коммерческих расходов предприятия?
36. В чем заключается анализ затрат с целью принятия оперативных управленческих решений?
37. Раскройте сущность анализа затрат для их контроля и регулирования.
38. Охарактеризуйте анализ безубыточности на предприятии.
39. Дайте определение понятию система управления затратами на.
40. Раскройте основные положения формирования на предприятии систем управления затратами «директ-костинг», «стандарт-кост» и контроллинг.

41. Укажите область практического применения систем управления затратами
42. Охарактеризуйте основные положения стратегического управления затратами.
43. В чем заключаются причины роста накладных расходов на современных промышленных предприятиях?
44. Охарактеризуйте основные задачи управления накладными расходами на предприятии.
45. Объясните сущность производственных и непроизводственных накладных расходов.
46. Какие затраты включаются в состав общецеховых расходов?
47. Приведите примеры влияния накладных расходов на процедуру сбора информации для принятия отдельных управленческих решений.
48. Каковы основные направления снижения постоянных накладных расходов?
49. Какие виды накладных расходов принято использовать в системе управленческого учета?
50. Назовите основные элементы системы распределения накладных расходов.
51. Приведите сравнительную характеристику плановых и фактических ставок распределения накладных расходов.
52. Охарактеризуйте этапы распределения накладных расходов на предприятии.

Критерии оценки устного опроса (собеседования)

Оценка «отлично» выставляется студенту, если студент ориентируется в теоретическом материале; имеет представление об основных подходах к излагаемому материалу; знает определения основных теоретических понятий излагаемой темы, умеет применять теоретические сведения для анализа практического материала, в основном демонстрирует готовность применять теоретические знания в практической деятельности и освоение большинства показателей формируемых компетенций.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент ориентируется в теоретическом материале; имеет представление об основных подходах к излагаемому материалу, но затрудняется в ответах на некоторые вопросы; знает определения основных теоретических понятий излагаемой темы, но не в полной мере отражает суть рассматриваемой проблемы, в основном умеет применять теоретические сведения для анализа практического материала, в основном демонстрирует готовность применять теоретические знания в практической деятельности и освоение большинства показателей формируемых компетенций.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если показаны недостаточные знания теоретического материала, основных понятий излагаемой темы, не всегда с правильным и необходимым применением специальных терминов, понятий и категорий; анализ практического материала был нечёткий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случаях, когда не выполнены условия, позволяющие выставить оценку «удовлетворительно».

Примерные тестовые задания формирование компетенций ПК-2, ПК-4

1. Задачами управления затратами на предприятии являются:
 - а) повышение эффективности деятельности предприятия;
 - б) определение затрат по основным функциям управления;
 - в) увеличение конкурентоспособности продукции;
 - г) калькулирование себестоимости продукции;
 - д) подготовка информационной базы, позволяющей оценивать затраты при выборе и принятии хозяйственных решений
2. Управление затратами -это:
 - а) средство достижения предприятием высокого экономического результата;
 - б) подсистема системы управления предприятием;

в) непрерывный процесс учета, анализа, планирования и контроля затрат, результатом которого является выработка управленческих решений, направленных на оптимизацию затрат и их снижение;

г) верны все предыдущие ответы

3. К субъектам управления затратами на предприятии относятся:

а) руководители производственных подразделений;

б) затраты на разработку, производство и реализацию, эксплуатацию и утилизацию продукции;

в) руководители и специалисты предприятия и производственных подразделений.

4. На промышленном предприятии анализ затрат осуществляют:

а) отдел труда и заработной платы;

б) бухгалтерия;

в) планово-экономические и финансовые службы.

5. Метод управленческого учета - это:

а) планирование и анализ затрат и доходов организации и ее структурных подразделений;

б) бюджетирование, внутрихозяйственная отчетность, трансфертное ценообразование, система счетов и двойная запись;

в) активы и пассивы организации, балансовое обобщение, внутрихозяйственная и финансовая отчетность;

г) совокупность способов и приемов, отражающих предмет управленческого учета.

6. Центр ответственности - это:

а) центр затрат;

б) центр продаж;

в) центр инвестиций;

г) все перечисленные выше центры.

7. По способу включения в себестоимость продукции затраты подразделяются на:

а) включенные в продукт и периодические;

б) основные и накладные;

в) прямые и косвенные;

г) одноэлементные и косвенные.

8. По отношению к объему производства и продаж затраты подразделяются на:

а) постоянные и переменные;

б) прямые и косвенные;

в) основные и накладные;

г) включенные в продукт и периодические.

9. По отношению к технологическому процессу изготовления продукции затраты подразделяются на:

а) основные и накладные;

б) снабженческие и сбытовые;

в) прямые и косвенные;

г) планируемые и не планируемые.

10. По экономическому содержанию затраты подразделяются на:

а) включенные в продукт и периодические;

б) основные и накладные;

в) одноэлементные и комплексные;

г) экономические элементы и статьи калькуляции.

11. В основе деления затрат на прямые и косвенные лежит:

- а) номенклатура выпускаемой продукции;
- б) место возникновения затрат;
- в) экономическая однородность затрат;
- г) объём производства.

12. По способу оценки затрат применяют следующие методы учета затрат:

- а) поперечный и позаказный
- б) полный и маржинальный;
- в) фактический, нормативный и плановый;
- г) попроцесный и сокращенный.

13. Перечень калькуляционных статей устанавливается:

- а) инструкциями для каждой отрасли народного хозяйства в зависимости от особенностей производственного процесса;
- б) приказом Министерства финансов;
- в) ПБУ 10/99 "Расходы организации".

14. Не являются статьей калькуляции следующие затраты:

- а) основные и вспомогательные материалы;
- б) покупные полуфабрикаты, комплектующие изделия;
- в) заработная плата основных производственных рабочих;
- г) амортизационные отчисления.

15. Себестоимость продукции - это:

- а) реальные или предположительные затраты финансовых ресурсов предприятия
- б) денежная форма регулируемых государством затрат хозяйственных субъектов и часть общественных издержек, осуществленных хозяйственным субъектом на производство и реализацию продукции;
- в) денежное выражение объема ресурсов, использованных в определенных целях;
- г) суммарные затраты предприятия на производство продукции.

16. Бюджет предприятия –

- а) это денежное выражение планов подразделений и предприятия в целом по доходам и расходам;
- б) планы, направленные на обеспечение выполнения среднесрочных программ работы предприятия;
- в) генеральные планы развития всего предприятия или его отдельных направлений на период более пяти лет (или что будет через пять лет);
- г) планы и программы по участкам основного производств

17. Генеральный бюджет - это:

- а) совокупность планов, составленных для организации в целом;
- б) совокупность планов, составленных для основных структурных подразделений организации;
- в) совокупность планов, составления для центра прибыли;
- г) совокупность планов, предназначенных для составления прогнозного отчета о прибылях и убытках.

18. Процедура бюджетирования начинается с составления:

- а) бюджета производства;
- б) бюджета продаж;
- в) бюджета инвестиций;
- г) прогнозного бухгалтерского баланса.

19. В состав финансового плана организации входит:
- а) бюджет производства;
 - б) бюджет коммерческо-сбытовых расходов;
 - в) бюджет материальных и трудовых ресурсов;
 - г) бюджет инвестиций.
20. Анализ затрат по экономическим элементам позволяет выявить:
- а) по каким статьям достигнута экономия и перерасход в сравнении с предыдущим периодом;
 - б) материало-, фондо- и зарплатоемкость продукции;
 - в) резервы снижения затрат по отдельным статьям себестоимости.
21. К факторам снижения себестоимости относятся:
- а) совершенствование организации управления;
 - б) изменение норм и цен, замена поставщика;
 - в) обновление и модернизация оборудования;
 - г) изменение объема выпуска продукции.
22. Объем производства и реализации продукции в натуральных единицах на основе следующих данных: величина постоянных затрат – 5000 т. р., максимально возможный объем производства – 150000 шт., цена реализации единицы продукции – 430 р., переменные затраты на единицу продукции – 310 р.:
- а) 1 41667 шт.; б) 2 42000 шт.; в) 3 78300 шт.; г) 4 45667 шт.
23. Имеются следующие данные по предприятию: объем производства – 1200 изделий, удельные переменные затраты – 1500 р., постоянные затраты – 1400 т.р. Определите, как изменится себестоимость производства единицы изделия при росте объемов производства на 15%:
- а) уменьшится на 153 р.; б) уменьшится на 225 р.; в) останется на том же уровне; г) возрастет на 225 р.
24. Система учета "Стандарт-кост" предполагает:
- а) учет фактических затрат плюс изменения норм затрат;
 - б) учет фактических затрат минус изменения норм затрат;
 - в) учет затрат в пределах норм и нормативов и по отклонениям от них;
 - г) учет затрат в пределах норм и нормативов.
25. Основным оценочным показателем при системе учета "Директ-костинг" является:
- а) выручка от продаж;
 - б) переменные затраты;
 - в) маржинальный доход;
 - г) порог рентабельности.

Критерии оценки:

- отлично - от 90% до 100% правильных ответов;
- хорошо - от 75% до 90% правильных ответов;
- удовлетворительно - от 55% до 75% правильных ответов;
- неудовлетворительно - менее 55% правильных ответов.

