

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)
Электростальский институт (филиал)
Московского политехнического университета

УТВЕРЖДАЮ

Директор Электростальского института
(филиала) Московского политехнического
университета



/О.Д. Филиппова/

26 мая 2025 г.



ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРОЕКТНО- ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ)

Направление подготовки
38.03.01 «Экономика»

Направленность образовательной программы
«Экономика и финансы предприятий»
(набор 2025 года)

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
очная, очно-заочная

Электросталь 2025

Область применения и нормативные ссылки

Настоящая программа производственной практики (проектно-технологическая) устанавливает минимальные требования к знаниям и умениям обучающегося, определяет содержание и виды практики и отчетности. Программа предназначена для преподавателей-руководителей производственной практики (проектно-технологическая) и обучающихся направления подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата).

Программа разработана в соответствии с:

- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. №954;
- образовательной программой 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), направленность образовательной программы «Экономика и финансы предприятий»;
- учебным планом (очной, очно-заочной форм обучения) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), направленность образовательной программы «Экономика и финансы предприятий», утвержденным в 2025 г.

1. Цели и задачи производственной практики (проектно-технологическая)

Цель производственной практики (проектно-технологическая) по направлению 38.03.01 Экономика, состоит в формировании и развитии профессиональных знаний, овладении необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению подготовки на основе приобретения практического опыта, закрепления полученных знаний, компетенций и навыков практической деятельности, а также сбора, анализа и обобщения фактического материала, получения навыков самостоятельной научно-практической работы и непосредственного участия в научно-производственной работе коллективов предприятий (организаций).

Производственная практика (проектно-технологическая) как составляющая учебного процесса нацелена на ознакомление студентов с особенностями практической деятельности на предприятиях (организациях).

Задачами производственной практики (проектно-технологическая) обучающихся являются:

- фактическое ознакомление студентов с опытом текущего функционирования предприятия (организации);
- изучение опыта применения и возможностей расширения использования аналитических методов и моделей прогнозирования;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации;
- изучение бухгалтерской отчетности предприятия (организации) для решения задач экономики в реальных условиях;
- приобретение современных знаний в области диагностирования проблем развития предприятия (организации) и формирования эффективных решений в экономической, организационной, операционной, инновационной и инвестиционной сферах деятельности компаний;
- формирование навыков рационального использования передовых информационно-аналитических технологий и систем оптимизации управления развитием экономики организации;
- приобретение навыков самостоятельной исследовательской работы в области формирования и управления интеллектуальным потенциалом компании;
- повышение конкурентного потенциала обучаемых на основе формирования у них навыков системного мышления и аналитических возможностей его реализации;
- закрепление теоретических знаний и практических навыков, полученных студентами в процессе обучения;

- приобретение конкретных знаний по решению управленческих задач в производственных, экономических и коммерческих структурах; организационных задач, соответствующих профилю работы объекта, с использованием средств вычислительной техники и современных информационных технологий;
- экономическое обоснование мероприятий, направленных на совершенствование работы организаций, повышение эффективности их работы и конкурентоспособности;
- подбор материала для дальнейшего обоснованного выбора темы выпускной квалификационной работы бакалавра.

2. Место производственной практики (проектно-технологическая) в структуре ОПОП бакалавриата

Производственная практика (проектно-технологическая) реализуется в рамках части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 «Экономика».

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (проектно-технологическая), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения производственной практики (проектно-технологическая) у обучающегося должны формироваться следующие компетенции и должны быть достигнуты следующие результаты обучения как этап формирования соответствующих компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по производственной практике (технологическая (проектно-технологическая) практика)
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Формулирует совокупность задач в рамках поставленной цели проекта, решение которых обеспечивает ее достижение ИУК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами, основными компонентами проекта и ожидаемыми результатами его реализации ИУК-2.3. Выбирает оптимальные способы планирования, распределения зон ответственности, решения задач, анализа результатов с учетом действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений, возможностей использования	Знать: способы решения задач проекта; основные этапы и процессы планирования и осуществления проектов. Уметь: выбирать оптимальный способ решения задачи, учитывая предоставленные в проекте ресурсы и планируемые сроки реализации данной задачи; использовать нормативно-правовую документацию. Владеть: способами решения задач проекта.
ПК-1 Способен собрать, проанализировать и содержательно интерпретировать массивы	ИПК-1.1. Собирает, анализирует и содержательно интерпретирует массивы экономических данных, характеризующих социально-экономические процессы, явления	Знать: основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего

<p>экономических данных, характеризующих социально-экономические процессы, явления и объекты, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей с использованием стандартных теоретических и эконометрических (экономико-математических) моделей.</p>	<p>и объекты ИПК-1.2. Выявляет тенденции изменения социально-экономических показателей, характеризующих социально-экономические процессы, с использованием стандартных теоретических и эконометрических (экономико-математических) моделей</p>	<p>субъекта экономики; основные варианты расчетов экономических показателей организации. Уметь: собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; проводить мониторинг изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации. Владеть: навыками и методами поиска данных для расчета основных показателей работы предприятия.</p>
<p>ПК-2 Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и организаций, использовать полученные сведения для разработки и обоснования предложений по совершенствованию их финансово-хозяйственной деятельности</p>	<p>ИПК-2.1. Анализирует и содержательно интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и организаций с целью снижения (оптимизации) затрат и выявления резервов увеличения финансовых результатов деятельности ИПК-2.2. Разрабатывает и обосновывает предложения по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности предприятий различных форм собственности и организаций по результатам анализа информации, содержащейся в их отчетности ИПК-2.3 Составляет бухгалтерскую (финансовую отчетность), налоговые декларации, ведет налоговый учет, осуществляет финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками.</p>	<p>Знать: теорию бухгалтерского (финансового) учета и отчетности экономического субъекта Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности; обосновывать предложения по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности предприятия; составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта. Владеть: навыками ведения бухгалтерского (финансового) учета экономического субъекта и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p>
<p>ПК-3 Способен разрабатывать варианты организационно-экономических</p>	<p>ИПК-3.1. Разрабатывает варианты организационно-экономических решений при планировании хозяйственной деятельности предприятий и организаций</p>	<p>Знать: подходы к разработке и принятию решений, методики разработки организационных решений; способы и методы оценки эф-</p>

<p>решений при планировании хозяйственной деятельности предприятий и организаций, и оценивать их с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических и правовых последствий их реализации</p>	<p>ИПК-3.2. Оценивает варианты организационно-экономических решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических и правовых последствий их реализации ИПК-3.3. Проводит оценку стоимости бизнеса и разрабатывает стратегию управления стоимостью предприятия (организации) и его отдельных активов</p>	<p>эффективности и рисков принятия управленческих решений. Уметь: разрабатывать варианты организационно-экономических решений при планировании хозяйственной деятельности предприятий и организаций; оценивать эффективность и риски принимаемых организационно-экономических решений. Владеть: навыками принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.</p>
<p>ПК-4 Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>ИПК-4.1. Рассчитывает экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов. ИПК-4.2. Решает профессиональные задачи на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы</p>	<p>Знать: нормативно- правовую базу и типовые методики расчета основных экономических и социально- экономических показателей предприятия. Уметь: рассчитать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов. Владеть: навыками работы с нормативными правовыми документами и методиками расчета экономических показателей предприятия.</p>
<p>ПК-5 Способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартам</p>	<p>ИПК-5.1. Выполняет необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывает их и представляет результаты работы ИПК-5.2. Выполняет экономические расчеты при планировании операционной (производственной) деятельности в соответствии с принятыми в организации стандартами</p>	<p>Знать: порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации; порядок ведения планово-учетной документации организации; Уметь: выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами. Владеть: навыками составления экономических разделов планов организации.</p>

4 Тип, вид, способ и формы проведения производственной практики (проектно-технологическая)

Тип практики: технологическая (проектно-технологическая) практика

Вид: производственная практика

Способ проведения практики: стационарная, выездная

Форма проведения практики: дискретная, непрерывная.

Данная практика ориентирована на следующие виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники образовательной программы: расчетно-экономическая; аналитическая.

5 Место и время проведения производственной практики (проектно-технологическая)

Производственная практика (проектно-технологическая) проводится на кафедре «Гуманитарные науки и межкультурные коммуникации» Электростальского института (филиала) Московского политехнического университета. Производственная практика может проходить на базе государственных, акционерных, частных фирм, органов государственного управления. Место прохождения практик выбирается студентом либо самостоятельно, либо предоставляется кафедрой.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения производственной практики (технологическая (проектно-технологическая) практика) проводится с учетом состояния здоровья и требования по доступности.

Время проведения практики:

Очная форма обучения: производственная практика (проектно-технологическая) проходит в 4, 6-м семестрах. Форма контроля – дифференцированный зачет.

Очно-заочная форма обучения: производственная практика (проектно-технологическая) проходит в 6, 8-м семестрах. Форма контроля – дифференцированный зачет.

Перед началом практики студент обязан прибыть в соответствующее предприятие (организацию) к ее руководителю (заместителю руководителя), согласовать с ним тему и место прохождения практики.

Студенты, заключившие договор на трудоустройство с предприятиями (организациями) либо уже работающие на них, как правило, проходят практики на этих же предприятиях (организациях).

При наличии на предприятиях (организациях) вакантных должностей, студенты могут быть зачислены на них. На студентов, принятых на предприятиях (организациях) на должности, распространяется нормы Трудового кодекса Российской Федерации, и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками.

С момента зачисления студентов на период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие на предприятии (организации). Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики на предприятиях (организациях) составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

6. Структура и содержание производственной практики (проектно-технологическая)

Общая трудоемкость производственной практики (проектно-технологическая) составляет 12 зачетных единиц, т.е. 432 академических часа.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах, з.е.)		Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап, включающий организационное собрание, инструктаж по технике безопасности.	10 з.е.	360 час.	Отчет о прохождении практики
2.	Прохождение практики на предприятии (организации), сбор, обработка и анализ полученной информации.			Отчет о прохождении практики
3.	Подготовка отчета по практике.	2 з.е.	72 час.	Отчет о прохождении практики
4.	Защита практики.			Дифференцированный зачет
	Всего 4-й семестр:	6 з.е.	216 час.	
	Всего 6-й семестр:	6 з.е.	216 час.	
	Итого:	12 з.е.	432 час.	

В зависимости от направления деятельности организации, ее масштабов, места прохождения практики, содержание производственной практики может различаться, что отражается в задании на практику. В ходе производственной практики студенты не только собирают информацию, но и проводят ее систематизацию, анализ в динамике за ряд периодов, делают обобщающие выводы, дают оценку полученной информации, выявляют перспективы развития, резервы роста эффективности функционирования предприятия.

В период прохождения производственной практики студентам необходимо ознакомиться с:

- организационной структурой организации, организационно-правовой формой предприятий, страховых компаний (организации), банков или других учреждений;
- особенностями деятельности экономических и финансовых служб, а также должностными инструкциями их персонала;
- основными экономическими и финансовыми показателями деятельности предприятия в отчетном и предыдущем году, их оценкой;
- видами деятельности, осуществляемыми субъектом хозяйствования;
- содержанием Устава, учредительного договора и нормативными документами по функционированию организации.

Для обеспечения объективности анализа оценки работы организации, разработки направлений совершенствования ее деятельности обязательному рассмотрению подлежат следующие вопросы:

1. Особенности организации производственного процесса:

- основные показатели производственно-хозяйственной деятельности организации;
- характеристика основных видов продукции (работ, услуг);
- конкурентоспособность продукции, услуг, работ;
- наличие лицензий, патентов, сертификатов на продукцию, услуги, работы;
- система управления организацией;
- особенности организационной и производственной структур;
- особенности подготовки производства (в т.ч. система материально-технического снабжения, складского хозяйства, технической подготовки производства);
- технология производственного процесса, степень ее прогрессивности;

- основные функции структурных подразделений;
- функциональные взаимосвязи между структурными единицами организации;
- характеристика основных средств, в т.ч. по направлениям, видам деятельности, структурным подразделениям;
- характеристика обслуживающих и вспомогательных производств;
- характеристика производственных кадров, система оплаты и стимулирования труда;
- особенности системы управления качеством;
- особенности комплексного плана организационно-технических мероприятий.

2. Организация управления:

- организационная структура управления, происходящие изменения, необходимость и особенности реорганизации;
- распределение прав, обязанностей и ответственности на предприятии;
- действующая система планирования в организации (стратегического, тактического, бюджетного, оперативного);
- система внутрифирменного планирования;
- уровень технической вооруженности управленческого труда;
- информационное, методическое, программное и т.п. обеспечение систем управления, включая схемы информационных потоков, документооборот организации;
- анализ действующей организационно-распорядительной документации, структуру баз данных и т.д.;
- кадровое обеспечение системы управления (в т.ч. количественный и качественный состав и структура кадров, показатели движения и т.п.);
- организационная культура.

3. Планирование работы предприятия:

- действующая система планирования в организации (стратегического, тактического, бюджетного, оперативного);
- система внутрифирменного планирования.

4. Анализ финансового состояния организации:

- основные финансовые документы, формируемые в организации, в т.ч. для внешних и внутренних пользователей;
- особенности налогообложения предприятия;
- анализ формирования и структуры капитала (собственного, заемного, соотношение между ними).

Конкретную программу и календарный план прохождения производственной практики на соответствующем предприятии (организации) разрабатывает руководитель от кафедры по согласованию с руководителями практики от предприятий (организаций).

7 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения производственной практики (проектно-технологическая)

Оценочные средства текущего контроля успеваемости включают контрольные вопросы по составленному отчету для контроля освоения обучающимися разделов производственной практики.

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1 к рабочей программе.

8 Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике (проектно-технологическая)

В процессе организации производственной практики руководителями от кафедры и руководителем от предприятия (организации) должны применяться современные образовательные и научно-производственные технологии.

Мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям и специа-

листам предприятия (организации) экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.

Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации технико-экономической и финансовой информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

9 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике (проектно-технологическая)

1. Учебная литература по профильным дисциплинам;
2. Нормативные документы, регламентирующие деятельность организации, на котором студент проходит производственную практику (технологическая (проектно-технологическая) практика);
3. Методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание производственной практики (технологическая (проектно-технологическая) практика).

Учебно-методические рекомендации для обеспечения самостоятельной работы студентов на практике

Самостоятельная работа направлена на самостоятельное изучение отдельной темы практики. При самостоятельной работе студент взаимодействует с рекомендованными материалами при участии преподавателя в виде консультаций.

Студентам для самостоятельной работы рекомендуется использовать современные методы информационно-коммуникационных технологий доступа к глобальным информационным ресурсам, а также библиотечный фонд института.

Учебно-методическое руководство производственной практикой (технологическая (проектно-технологическая) практика) студентов осуществляется:

от кафедры – преподавателем кафедры (руководителем производственной практики), утвержденным приказом директора института;

от предприятия (организации) – опытными, высококвалифицированными специалистами в области экономики и управления производством, имеющими высшее образование и назначаемыми приказом руководителей предприятий (организаций).

Во время прохождения производственной практики (проектно-технологическая) студент обязан:

- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;

- подчиняться действующим на предприятии (организации) правилам внутреннего распорядка;

- выполнять задания, предусмотренные данными методическими указаниями и даваемые руководителем практики от университета и предприятия (организации);

- постоянно поддерживать связь с руководителем практики от кафедры и посещать его консультации.

Студент, не выполнивший заданий по производственной практике или получивший отрицательный отзыв по своей работе и поведению на предприятии (организации), подлежит дисциплинарному наказанию, вплоть до отчисления из института.

Руководитель практики от кафедры обязан:

- регулярно проверять соответствие работы студентов программе и календарному плану прохождения практики;

- консультировать студентов;

- оценить итоги прохождения практики;

Руководитель практики от предприятия (организации) осуществляет общее руководство работой студентов, то есть:

- следит за выполнением студентом программы и календарного плана прохождения практики;
- консультирует студента по выполнению программы практики;
- оценивает работу студента, что учитывается при защите отчета по практике;
- дает собственную характеристику студенту.

Отчет по производственной практике студенты сдают руководителю от института в конце практики и защищают в назначенный срок. Руководитель практики предоставляет полученные оценки в ведомости и зачетных книжках.

10 Формы промежуточной аттестации

По итогам производственной практики (проектно-технологическая) студент защищает отчет о практике, выставляется оценка.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

11 Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики (проектно-технологическая)

Основная литература

№ п/п	Литература
1	Кузнецов, Ю. В. Теория организации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Кузнецов, Е. В. Мелякова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02949-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510680
2	Управление проектами: учеб. Пособие для студентов, обучающихся по специальности «Менеджмент организации» /И.И. Мазур [и др.] – М.: Издательство «Омега Л», 2010. – 960 с. – Текст: непосредственный.
3	Кан Э.А., Подкустов В.П., Смирнова Е. А. Экономика предприятия: Методическое пособие.- Электросталь.: ЭПИ НИТУ МИСиС, 2013. - 127 с. – Текст: непосредственный.
4	Чалдаева Л.А. Экономика предприятия: Учебное пособие для бакалавров. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2012. – 410с. – Текст: непосредственный.
5	Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 461 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14697-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510735

Дополнительная литература

№ п/п	Литература
1.	Экономика предприятия: учебник для вузов/под редакцией В.Я. Горфинкеля, В.А. Швандара. – 4-е изд., перераб. и доп.- М.: Юнити-Дана, 2007. -670с. – Текст: непосредственный.
2.	Федосеева Л.Н., Глазова И.А. Производственный менеджмент (управление производственными процессами) Ч.1.: Методическое пособие.- Электросталь.: ЭПИ МИСиС, 2011.-165с. – Текст: непосредственный.
3.	Макроэкономика и управление, Теория и российская практика/ под ред. Грязновой А.Г.-М.: КНОРУС, 2006- 624 с. – Текст: непосредственный.
4.	Фатхутдинов Р.А. Производственный менеджмент.-СПб.:Питер,2008.-496с. – Текст: непосредственный.

Перечень лицензионного программного обеспечения:
 Операционная система Windows 7 DreamSpark № 9d0e9d49-31d1-494a-b303-612508131616
 Офисные приложения, Microsoft Office 2013 (или ниже) – Microsoft Open License.
 Лицензия № 61984042
 Microsoft Project 2013 Standart 32- bit/x64 Russian.
 Антивирусное ПО Avast (бесплатная версия)

Электронно-библиотечные системы:

1. Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» (www.cyberleninka.ru)
2. Национальная электронная библиотека (НЭБ) (<https://rusneb.ru/>)
3. Образовательная платформа ЮРАЙТ (www.urait.ru)
4. ЭБС «IPR SMART» (<https://www.iprbookshop.ru/>)

Полезные учебно-методические и информационные материалы представлены на сайтах:

1.	http://www.gks.ru/ Сайт Росстат
2.	www.garant.ru – Электронный правовой справочник «Гарант»
3.	www.consultant.ru - Интернет-версия системы «Консультант Плюс»;
4.	www.vopreco.ru - Журнал «Вопросы экономики»;
5.	www.expert.ru - Журнал «Эксперт»;
6.	www.finbook.ru - Электронная библиотека по бизнесу, финансам, экономике и смежным темам

12 Материально-техническое обеспечение производственной практики (проектно-технологическая)

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчёта.

Организации, учреждения и предприятия, а также учебно-научные подразделения Института должны обеспечить рабочее место студента компьютерным оборудованием в объёмах, достаточных для достижения целей практики.

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебный абонемент, каб.112 учебно-лабораторный корпус, 144000, Московская область, г.Электросталь, ул.Первомайская, д.7	Комплект мебели, стеллажи с научной, учебно-методической и периодической литературой по направленности образовательной программы
Читальный зал. Зал электронных ресурсов каб.№107 учебно-лабораторный корпус, 144000, Московская область, г.Электросталь, ул.Первомайская, д.7	Комплект мебели, компьютеры, доступ к ЭБС, доступ в Интернет

13.Особенности реализации производственной практики (проектно-технологическая) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Прохождение производственной практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) осуществляется преподавателем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика»

Программу составил  доцент, к.э.н. Покровская Т.И.

Программа обсуждена на заседании кафедры «Гуманитарные науки и межкультурные коммуникации» протокол № 10 от 26.05.2025 г.

И.о. зав. кафедрой ГНиМКК  /Т.И. Покровская/

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)
Электростальский институт (филиал)
Московского политехнического университета

Направление подготовки: **38.03.01 Экономика**

Направленность образовательной программы: **«Экономика и финансы предприятий»**

Форма обучения: **очная, очно-заочная**

Типы задач профессиональной деятельности:
аналитический;
расчетно-экономический

Кафедра: «Гуманитарные науки и межкультурные коммуникации»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ)

Состав: 1. Паспорт фонда оценочных средств
2. Описание оценочных средств:
вопросы к отчёту

Составитель:
к.э.н., доцент Покровская Т.И.

Электросталь 2025

**Паспорт фонда оценочных средств
по производственной практике (проектно-технологическая)**

Направление подготовки
38.03.01 «Экономика»

Направленность образовательной программы
«Экономика и финансы предприятий»

Уровень
бакалавриат

Форма обучения
очная, очно-заочная

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	Подготовительный этап, включающий организационное собрание, инструктаж по технике безопасности.	УК-2, ПК-1, ПК-2 ПК-3, ПК-4, ПК-5	Отчет о прохождении практики.
2.	Прохождение практики на предприятии (организации), сбор, обработка и анализ полученной информации.	УК-2, ПК-1, ПК-2 ПК-3, ПК-4, ПК-5	Отчет о прохождении практики.
3.	Подготовка отчета по практике.	УК-2, ПК-1, ПК-2 ПК-3, ПК-4, ПК-5	Отчет о прохождении практики
	Промежуточная аттестация		Дифференцированный зачет

ПОКАЗАТЕЛЬ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (проектно-технологическая)					
ФГОС ВО 38.03.01 «Экономика»					
В процессе освоения производственной практики (проектно-технологическая) студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень компонентов	Технология формирования компетенций	Форма оценочного средства
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Формулирует совокупность задач в рамках поставленной цели проекта, решение которых обеспечивает ее достижение ИУК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами, основными компонентами проекта и ожидаемыми результатами его реализации ИУК-2.3. Выбирает оптимальные способы планирования, распределения зон ответственности, решения задач, анализа результатов с учетом действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений, возможностей использования	Знать: способы решения задач проекта; основные этапы и процессы планирования и осуществления проектов. Уметь: выбирать оптимальный способ решения задачи, учитывая предоставленные в проекте ресурсы и планируемые сроки реализации данной задачи; использовать нормативно-правовую документацию. Владеть: способами решения задач проекта.	самостоятельная работа	отчёт, контрольные вопросы к отчёту, дифф. зачёт
ПК-1	Способен собрать, проанализировать и содержательно интерпретировать массивы экономических данных, характеризующих социально-	ИПК-1.1. Собирает, анализирует и содержательно интерпретирует массивы экономических данных, характеризующих социально-экономические процессы, явления и объекты	Знать: основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; основные варианты расчетов экономических показателей организации.		

	экономические процессы, явления и объекты, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей с использованием стандартных теоретических и эконометрических (экономико-математических) моделей.	ИПК-1.2. Выявляет тенденции изменения социально-экономических показателей, характеризующих социально-экономические процессы, с использованием стандартных теоретических и эконометрических (экономико-математических) моделей	Уметь: собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; проводить мониторинг изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации. Владеть: навыками и методами поиска данных для расчета основных показателей работы предприятия.		
ПК-2	Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и организаций, использовать полученные сведения для разработки и обоснования предложений по совершенствованию их финансово-хозяйственной	ИПК-2.1. Анализирует и содержательно интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и организаций с целью снижения (оптимизации) затрат и выявления резервов увеличения финансовых результатов деятельности ИПК-2.2. Разрабатывает и обосновывает предложения по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности предприятий различных форм собственности и организаций по результатам анализа информации, содержащейся в их отчетности ИПК-2.3 Составляет	Знать: теорию бухгалтерского (финансового) учета и отчетности экономического субъекта Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности; обосновывать предложения по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности предприятия; составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта. Владеть: навыками ведения бухгалтерского (финансового) учета экономического субъекта и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности.	самостоятельная работа	отчёт, контрольные вопросы к отчёту, дифф. зачёт

	деятельности	бухгалтерскую (финансовую отчетность), налоговые декларации, ведет налоговый учет, осуществляет финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками.			
ПК-3	Способен разрабатывать варианты организационно-экономических решений при планировании хозяйственной деятельности предприятий и организаций, и оценивать их с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических и правовых последствий их реализации	ИПК-3.1. Разрабатывает варианты организационно-экономических решений при планировании хозяйственной деятельности предприятий и организаций ИПК-3.2. Оценивает варианты организационно-экономических решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических и правовых последствий их реализации ПК-3.3. Проводит оценку стоимости бизнеса и разрабатывает стратегию управления стоимостью предприятия (организации) и его отдельных активов	Знать: подходы к разработке и принятию решений, методики разработки организационных решений; способы и методы оценки эффективности и рисков принятия управленческих решений. Уметь: разрабатывать варианты организационно-экономических решений при планировании хозяйственной деятельности предприятий и организаций; оценивать эффективность и риски принимаемых организационно-экономических решений. Владеть: навыками принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.	Самостоятельная работа	отчёт, контрольные вопросы к отчёту, дифф. зачёт
ПК-4	Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать	ИПК-4.1. Рассчитывает экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов. ИПК-4.2. Решает профессиональные задачи на основе типо-	Знать: нормативно- правовую базу и типовые методики расчета основных экономических и социально- экономических показателей предприятия. Уметь: рассчитать экономические показатели, характеризующие деятель-	Самостоятельная работа	отчёт, контрольные вопросы к отчёту, дифф. зачёт

	экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	вых методик и действующей нормативно-правовой базы	ность хозяйствующих субъектов. Владеть: навыками работы с нормативными правовыми документами и методиками расчета экономических показателей предприятия.		
ПК-5	Способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартам	ИПК-5.1. Выполняет необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывает их и представляет результаты работы ИПК-5.2. Выполняет экономические расчеты при планировании операционной (производственной) деятельности в соответствии с принятыми в организации стандартами	Знать: порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации; порядок ведения планово-учетной документации организации; Уметь: выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами. Владеть: навыками составления экономических разделов планов организации.	Самостоятельная работа	отчёт, контрольные вопросы к отчёту, дифф. зачёт

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (проектно-технологическая)

В результате прохождения производственной практики (проектно-технологическая) формируются следующие компетенции:

Код компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
ПК-1	Способен собрать, проанализировать и содержательно интерпретировать массивы экономических данных, характеризующих социально-экономические процессы, явления и объекты, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей с использованием стандартных теоретических и эконометрических (экономико-математических) моделей.
ПК-2	Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и организаций, использовать полученные сведения для разработки и обоснования предложений по совершенствованию их финансово-хозяйственной деятельности
ПК-3	Способен разрабатывать варианты организационно-экономических решений при планировании хозяйственной деятельности предприятий и организаций, и оценивать их с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических и правовых последствий их реализации
ПК-4	Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-5	Способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартам

В процессе освоения образовательной программы данная компетенция, в том числе её отдельные компоненты, формируются поэтапно в ходе освоения обучающимися производственной практики (проектно-технологическая) в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

Итоговые показатели балльной оценки сформированности компетенций по производственной практике (проектно-технологическая) в разрезе дескрипторов «знать/ уметь/ владеть»:

Показатель	Критерии оценивания			
	2	3	4	5
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений				

Индикаторы достижения компетенции:

ИУК-2.1. Формулирует совокупность задач в рамках поставленной цели проекта, решение которых обеспечивает ее достижение

ИУК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами, основными компонентами проекта и ожидаемыми результатами его реализации

ИУК-2.3. Выбирает оптимальные способы планирования, распределения зон ответственности, решения задач, анализа результатов с учетом действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений, возможностей использования

<p>Знать: способы решения задач проекта; основные этапы и процессы планирования и осуществления проектов.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие знаний способов решения задач проекта; основных этапов и процессов планирования и осуществления проектов.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний способов решения задач проекта; основных этапов и процессов планирования и осуществления проектов. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей. Обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует соответствие знаний способов решения задач проекта; основных этапов и процессов планирования и осуществления проектов. Допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует полное соответствие необходимых знаний способов решения задач проекта; основных этапов и процессов планирования и осуществления проектов. Свободно оперирует приобретенными знаниями.</p>
<p>Уметь: выбирать оптимальный способ решения задачи, учитывая предоставленные в проекте ресурсы и планируемые сроки реализации данной задачи; использовать нормативно-правовую документацию.</p>	<p>Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет выбирать оптимальный способ решения задачи, учитывая предоставленные в проекте ресурсы и планируемые сроки реализации данной задачи; использовать нормативно-правовую документацию.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует неполное соответствие умений выбирать оптимальный способ решения задачи, учитывая предоставленные в проекте ресурсы и планируемые сроки реализации данной задачи; использовать нормативно-правовую документацию. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей. Обучающийся испы-</p>	<p>Обучающийся демонстрирует соответствие умений выбирать оптимальный способ решения задачи, учитывая предоставленные в проекте ресурсы и планируемые сроки реализации данной задачи; использовать нормативно-правовую документацию. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на</p>	<p>Обучающийся демонстрирует полное соответствие умений выбирать оптимальный способ решения задачи, учитывая предоставленные в проекте ресурсы и планируемые сроки реализации данной задачи; использовать нормативно-правовую документацию. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повы-</p>

		тывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.	новые, нестандартные ситуации.	шенной сложности.
Владеть: способами решения задач проекта.	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет способами решения задач проекта.	Обучающийся в полном объеме владеет способами решения задач проекта. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность владения навыками по ряду показателей, Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.	Обучающийся владеет способами решения задач проекта. Навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся в полном объеме владеет способами решения задач проекта. Свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.

ПК-1 Способен собрать, проанализировать и содержательно интерпретировать массивы экономических данных, характеризующих социально-экономические процессы, явления и объекты, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей с использованием стандартных теоретических и эконометрических (экономико-математических) моделей.

Индикаторы достижения компетенции:

ИПК-1.1. Собирает, анализирует и содержательно интерпретирует массивы экономических данных, характеризующих социально-экономические процессы, явления и объекты

ИПК-1.2. Выявляет тенденции изменения социально-экономических показателей, характеризующих социально-экономические процессы, с использованием стандартных теоретических и эконометрических (экономико-математических) моделей

Знать: основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; основные варианты расчетов экономических показателей организации.	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие знаний: основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; основные варианты расчетов экономических	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний: основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; основные варианты расчетов экономических показателей организации. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей,	Обучающийся демонстрирует соответствие знаний: основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; основные варианты расчетов экономических показателей организации. Допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие необходимых знаний: основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; основные варианты расчетов экономических показателей организации. Свободно опери-
---	--	--	---	--

	показателей организации.	обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.		рует приобретенными знаниями.
Уметь: собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; проводить мониторинг изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации.	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; проводить мониторинг изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие умений собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; проводить мониторинг изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.	Обучающийся демонстрирует соответствие умений собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; проводить мониторинг изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие умений собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; проводить мониторинг изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
Владеть: навыками и методами поиска данных для расчета основных показателей работы предприятия.	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет навыками и методами поиска данных для расчета основных показателей работы предприятия.	Обучающийся частично владеет навыками и методами поиска данных для расчета основных показателей работы предприятия. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность владения навыками по ряду показателей, Обу-	Обучающийся владеет навыками и методами поиска данных для расчета основных показателей работы предприятия. Навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на	Обучающийся в полном объеме владеет навыками и методами поиска данных для расчета основных показателей работы предприятия. Свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.

		чающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.	новые, нестандартные ситуации.	
<p>ПК-2 Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и организаций, использовать полученные сведения для разработки и обоснования предложений по совершенствованию их финансово-хозяйственной деятельности</p> <p>Индикаторы достижения компетенции:</p> <p>ИПК-2.1. Анализирует и содержательно интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и организаций с целью снижения (оптимизации) затрат и выявления резервов увеличения финансовых результатов деятельности</p> <p>ИПК-2.2. Разрабатывает и обосновывает предложения по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности предприятий различных форм собственности и организаций по результатам анализа информации, содержащейся в их отчетности</p> <p>ИПК-2.3 Составляет бухгалтерскую (финансовую отчетность), налоговые декларации, ведет налоговый учет, осуществляет финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками.</p>				
Знать: теорию бухгалтерского (финансового) учета и отчетности экономического субъекта	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие знаний теории бухгалтерского (финансового) учета и отчетности экономического субъекта.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний теории бухгалтерского (финансового) учета и отчетности экономического субъекта. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей. Обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.	Обучающийся демонстрирует соответствие знаний теории бухгалтерского (финансового) учета и отчетности экономического субъекта. Допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие необходимых знаний теории бухгалтерского (финансового) учета и отчетности экономического субъекта. Свободно оперирует приобретенными знаниями.
Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности;	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие умений анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности;	Обучающийся демонстрирует соответствие умений анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности;	Обучающийся демонстрирует полное соответствие умений анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий

<p>обосновывать предложения по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности предприятия; составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта.</p>	<p>предприятий различных форм собственности; обосновывать предложения по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности предприятия; составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта.</p>	<p>обосновывать предложения по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности предприятия; составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей. Обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.</p>	<p>обосновывать предложения по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности предприятия; составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.</p>	<p>различных форм собственности; обосновывать предложения по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности предприятия; составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.</p>
<p>Владеть: навыками ведения бухгалтерского (финансового) учета экономического субъекта и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p>	<p>Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет навыками ведения бухгалтерского (финансового) учета экономического субъекта и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p>	<p>Обучающийся в полном объеме владеет навыками ведения бухгалтерского (финансового) учета экономического субъекта и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность владения навыками по ряду показателей, Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.</p>	<p>Обучающийся владеет навыками ведения бухгалтерского (финансового) учета экономического субъекта и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности. Навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.</p>	<p>Обучающийся в полном объеме владеет навыками ведения бухгалтерского (финансового) учета экономического субъекта и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности. Свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.</p>
<p>ПК-3 Способен разрабатывать варианты организационно-экономических решений при планировании хозяйственной деятельности предприятий и организаций, и оценивать их с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических и правовых последствий их реализации</p> <p>Индикаторы достижения компетенции:</p> <p>ИПК-3.1. Разрабатывает варианты организационно-экономических решений при планировании</p>				

хозяйственной деятельности предприятий и организаций
 ИПК-3.2. Оценивает варианты организационно-экономических решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических и правовых последствий их реализации
 ПК-3.3. Проводит оценку стоимости бизнеса и разрабатывает стратегию управления стоимостью предприятия (организации) и его отдельных активов

<p>Знать: подходы к разработке и принятию решений, методики разработки организационных решений; способы и методы оценки эффективности и рисков принятия управленческих решений.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие знаний подходов к разработке и принятию решений, методик разработки организационных решений; способов и методов оценки эффективности и рисков принятия управленческих решений.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний подходов к разработке и принятию решений, методик разработки организационных решений; способов и методов оценки эффективности и рисков принятия управленческих решений. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей. Обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует частичное соответствие знаний подходов к разработке и принятию решений, методик разработки организационных решений; способов и методов оценки эффективности и рисков принятия управленческих решений. Допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует полное соответствие необходимых знаний подходов к разработке и принятию решений, методик разработки организационных решений; способов и методов оценки эффективности и рисков принятия управленческих решений. Свободно оперирует приобретенными знаниями.</p>
<p>Уметь: разрабатывать варианты организационно-экономических решений при планировании хозяйственной деятельности предприятий и организаций; оценивать эффективность и риски принимаемых организационно-экономических решений.</p>	<p>Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет разрабатывать варианты организационно-экономических решений при планировании хозяйственной деятельности предприятий и организаций; оценивать эффективность и риски принимаемых организационно-</p>	<p>Обучающийся демонстрирует неполное соответствие умений разрабатывать варианты организационно-экономических решений при планировании хозяйственной деятельности предприятий и организаций; оценивать эффективность и риски принимаемых организационно-экономических решений. Допускаются значи-</p>	<p>Обучающийся демонстрирует частичное соответствие умений разрабатывать варианты организационно-экономических решений при планировании хозяйственной деятельности предприятий и организаций; оценивать эффективность и риски принимаемых организационно-экономических решений. Умения освоены, но</p>	<p>Обучающийся демонстрирует полное соответствие умений разрабатывать варианты организационно-экономических решений при планировании хозяйственной деятельности предприятий и организаций; оценивать эффективность и риски принимаемых организационно-экономических</p>

	экономических решений.	тельные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей. Обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.	допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	решений. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
Владеть: навыками принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет навыками принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.	Обучающийся в полном объеме владеет навыками принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность владения навыками по ряду показателей, Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.	Обучающийся частично владеет навыками принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций. Навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся в полном объеме владеет навыками принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций. Свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.

ПК-4 Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

Индикаторы достижения компетенции:

ИПК-4.1. Рассчитывает экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.

ИПК-4.2. Решает профессиональные задачи на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы

Знать: нормативно-правовую базу и типовые методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей предприятия.	Обучающийся демонстрирует не соответствие знаний: нормативно-правовую базу и типовые методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей предприятия.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний: нормативно-правовую базу и типовые методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей предприятия. Допускаются значительные ошибки, проявляется недо-	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие знаний: нормативно-правовую базу и типовые методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей предприятия. Допускаются незначительные ошибки, неточности, затруд-	Обучающийся демонстрирует полное соответствие необходимых знаний: нормативно-правовую базу и типовые методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей предприятия.
---	---	--	---	---

		статочность знаний, по ряду показателей. Обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.	нения при аналитических операциях.	Свободно оперирует приобретенными знаниями.
Уметь: рассчитать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.	Обучающийся демонстрирует не соответствие умений рассчитать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие умений рассчитать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей. Обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие умений рассчитать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие умений рассчитать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
Владеть: навыками работы с нормативными правовыми документами и методиками расчета экономических показателей предприятия.	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет навыками работы с нормативными правовыми документами и методиками расчета экономических показателей предприятия.	Обучающийся в неполном объеме владеет навыками работы с нормативными документами и методиками расчета экономических показателей предприятия. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность владения навыками по ряду показателей, Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.	Обучающийся частично владеет навыками работы с нормативными правовыми документами и методиками расчета экономических показателей предприятия. Навыки освоены, допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся в полном объеме владеет навыками работы с нормативными правовыми документами и методиками расчета экономических показателей предприятия. Свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.
ПК-5 Способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартам				

Индикаторы достижения компетенции:
 ИПК-5.1. Выполняет необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывает их и представляет результаты работы
 ИПК-5.2. Выполняет экономические расчеты при планировании операционной (производственной) деятельности в соответствии с принятыми в организации стандартами

<p>Знать: порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации; порядок ведения планово-учетной документации организации; методические материалы по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует не соответствие знаний: порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации; порядок ведения планово-учетной документации организации; методические материалы по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации</p>	<p>Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний: порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации; порядок ведения планово-учетной документации организации; методические материалы по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей. Обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует частичное соответствие знаний: порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации; порядок ведения планово-учетной документации организации; методические материалы по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации Допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует полное соответствие необходимых знаний: порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации; порядок ведения планово-учетной документации организации; методические материалы по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации Свободно оперирует приобретенными знаниями.</p>
<p>Уметь: выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с приня-</p>	<p>Обучающийся демонстрирует не соответствие умений выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты ра-</p>	<p>Обучающийся демонстрирует неполное соответствие умений выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с приняты-</p>	<p>Обучающийся демонстрирует частичное соответствие умений выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с приняты-</p>	<p>Обучающийся демонстрирует полное соответствие умений выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты рабо-</p>

тыми в организации стандартами.	боты в соответствии с принятыми в организации стандартами.	ми в организации стандартами. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей. Обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.	ми в организации стандартами. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	ты в соответствии с принятыми в организации стандартами. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
Владеть: навыками составления экономических разделов планов организации.	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет навыками составления экономических разделов планов организации.	Обучающийся в неполном объеме владеет навыками составления экономических разделов планов организации. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность владения навыками по ряду показателей, Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.	Обучающийся частично владеет навыками составления экономических разделов планов организации. Навыки освоены, допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся в полном объеме владеет навыками составления экономических разделов планов организации. Свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.

Шкалы оценивания результатов аттестации и их описание:

Форма аттестации: дифференцированный зачёт.

Аттестация обучающихся в форме дифференцированного зачёта проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой производственной практики. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по программе производственной практики проводится преподавателем – руководителем практики методом экспертной оценки. По итогам аттестации по производственной практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Шкала оценивания	Описание
Отлично	Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
Хорошо	Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками. При этом могут быть допущены ошибки, неточности, затруднения при

	аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Удовлетворительно	Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие некоторых знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
Неудовлетворительно	Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

Перечень оценочных средств

по производственной практике (проектно-технологическая)

№ ОС	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Отчёт по практике	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов исследования и ознакомления с выбранным предприятием.	Темы отчётов по практике
2	Контрольные вопросы по отчёту	Средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с подготовленным отчётом, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Перечень контрольных вопросов
3	Дифференцированный зачёт	Итоговая форма оценки знаний. В высших учебных заведениях проводится по окончании практики.	Вопросы к зачёту

Примерный перечень вопросов по составленному отчету для контроля освоения обучающимися разделов производственной практики (проектно-технологическая)

(формирование компетенций: УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5)

1. Краткая историческая справка о предприятии.
2. Организационно-правовая форма предприятия.
3. Цели и задачи финансово-хозяйственной деятельности предприятия в современных условиях.
4. Оценка отрасли промышленности, к которой принадлежит компания (фирма).
5. Занимаемая ниша на рынке и масштаб деятельности.
6. Производственная структура и производственный процесс.
7. Организационная структура управления.
8. Основные информационные и финансовые потоки.
9. Основные производственные фонды: виды, назначение, степень физической и моральной годности.
10. Режим работы ведущего оборудования, и причины простоев.
11. Фактическая и техническая производительность действующего оборудования.
12. Стоимостная оценка основных фондов, амортизационные отчисления, накопленный износ.
13. Источники сырья, основных и вспомогательных материалов - характеристика, каналы получения, нормативы производственных запасов, нормы расхода, стоимостная оценка.
14. Топливно-энергетические ресурсы-нормы расхода, стоимостная оценка.
15. Сменное оборудование, инструменты, запасные части.
16. Схемы технологического производства.
17. Производственная программа выпуска продукции.
18. Методика разработки прогнозов, планов, текущих производственных программ в целом по предприятию или какому-либо базовому производственному подразделению.
19. Процесс разработки программ маркетинга, обоснование необходимости их использования на данном предприятии.
20. Маркетинговая деятельность предприятия и направления его ассортиментной стратегии.
21. Система организации службы маркетинга.
22. Анализ маркетинговой среды предприятия.
23. Стадии жизненного цикла товара.
24. Товарная политика и планирование продукции.
25. Управление качеством продукции.
26. Инновационная политика.
27. Анализ методов и приемов, используемых при обосновании производственной программы с учетом потребностей рынка, производственных мощностей, материальных, трудовых и финансовых ресурсов.
28. Организация планирования, учета, контроля, регулирования и анализа хода производства.
29. Профессиональный состав, квалификационный и образовательный уровень по категориям персонала.
30. Прогнозирование и планирование потребности в рабочей силе.
31. Система отбора кандидатов на должности.
32. Нормирование труда.
33. Производительность труда.
34. Мотивация и стимулирование труда в целях активации персонала.
35. Система оплаты труда.
36. Применяемая на предприятии система безналичных расчетов, осуществляемых через

банк.

37. Документирование хозяйственных операций, учет денежных средств, разработка плана счетов бухгалтерского учета.
38. Формирование бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств предприятия.
39. Оформление платежных документов и формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов во внебюджетные фонды.
40. Составление основных документов финансовой отчетности – баланса предприятия (форма №1), отчета о финансовых результатах предприятия (форма №2), отчета о движении капитала (форма №3), отчета о движении денежных средств (форма №4), приложения к бухгалтерскому балансу (форма №5).
41. На основе финансовой отчетности анализ показателей собственного и заемного капитала, финансовых результатов, показателей доходов и расходов, расчет коэффициентов ликвидности, платежеспособности, деловой активности, рентабельности, оценка вероятности банкротства, расчет операционного и финансового рычага.
42. На основании результатов финансового анализа сделать выводы о финансово-хозяйственной деятельности предприятия и выработать предложения по улучшению управления на предприятии.
38. Действующая система планирования в организации (стратегического, тактического, бюджетного, оперативного);
39. Система внутрифирменного планирования.

**Примерный перечень тем, по которым могут быть подготовлены отчёты
по производственной практике (проектно-технологическая)
(формирование компетенций: УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5)**

1. Положение предприятия (организации) на рынке производимой продукции (выполняемых работ, оказываемых услуг).
2. Основные направления повышения эффективности развития предприятия (организации).
3. Обоснование выбора организационно-правовой формы предприятия (организации).
4. Внешняя и внутренняя среда и взаимодействие с ней предприятия (организации).
5. Система управления предприятием (организацией) и ее совершенствование.
6. Основные производственные и функциональные подразделения (службы) предприятия (организации) и совершенствование взаимодействия между ними.
7. Производственный цикл изготовления продукции (цикл выполняемых работ, оказываемых услуг) предприятия (организации) и пути его сокращения.
8. Деятельность планово-экономической (бухгалтерской, финансовой, труда и заработной платы, маркетинговой, сбытовой и т.п.) службы предприятия (организации) и должностные обязанности ее специалистов.
9. Совершенствование информационного обеспечения планово-экономической (бухгалтерской, финансовой, инновационной, оплаты труда, маркетинговой, сбытовой и т.п.) службы предприятия (организации).
10. Производственные фонды предприятия (организации) и улучшение их использования.
11. Производственные мощности предприятия (организации) и улучшение их использования.
12. Система планирования на предприятии (организации).
13. Доходы и расходы в деятельности предприятия (организации) и их планирование.
14. Система управления затратами на предприятии (организации) и ее совершенствование.
15. Себестоимость продукции и направления ее снижения.
16. Прибыль предприятия (организации) и ее максимизация.
17. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации).

18. Собственные и заемные финансовые ресурсы предприятия (организации).
19. Организация бухгалтерского учета на предприятии (организации).
20. Совершенствование социально-экономической политики предприятия (организации).
21. Особенности организации бухгалтерского учета на малом предприятии.
22. Система налогообложения предприятия (организации).
23. Система ценообразования на продукцию (работы, услуги) предприятия (организации) и ее совершенствование.
24. Совершенствование маркетинговой деятельности на предприятии (организации).
25. Номенклатура производимой продукции (работ, услуг) на предприятии (организации), её основные потребители, стимулирование спроса и расширение рынков сбыта.
26. Инновационная и инвестиционная деятельность на предприятии (организации).
27. Система управления качеством на предприятии (организации) и ее совершенствование.
28. Рекламная деятельность предприятия (организации) и ее экономическое обоснование.
29. Совершенствование организации и оплаты труда на предприятии (организации).
30. Нормирование труда на предприятии (организации).
31. Пути повышения производительности труда на предприятии (организации).
32. Ведение переговоров с клиентами и экономическое обоснование заключаемых договоров.
33. Внутренние и внешние риски в деятельности предприятия (организации), их экономическая оценка и пути сокращения.
34. Совершенствование природоохранной деятельности на предприятии (организации).
35. Охрана труда на предприятии (организации).

**Критерии оценки результатов производственной практики
(проектно-технологическая)**

Отлично	<p>Отчет оформлен в соответствии со всеми требованиями и содержит подробный анализ и оценку деятельности предприятия по изучаемым в период практики вопросам, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами по направлениям дальнейшей разработки ВКР;</p> <p>при защите отчета студент показывает глубокие знания вопросов по программе практики, свободно оперирует данными предприятия, вносит обоснованные предложения по улучшению системы управления деятельностью предприятия, легко отвечает на все поставленные вопросы;</p> <p>обучающийся продемонстрировал сформированность универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.</p>
Хорошо	<p>Отчет оформлен в соответствии с основными требованиями и содержит достаточно полный анализ и оценку деятельности предприятия по изучаемым в период практики вопросам, характеризуется в целом логичным изложением материала с соответствующими выводами по направлениям дальнейшей разработки ВКР;</p> <p>при защите отчета студент показывает знания вопросов по программе практики, оперирует данными предприятия, вносит предложения по улучшению системы управления деятельностью предприятия, отвечает на все поставленные вопросы;</p> <p>обучающийся продемонстрировал сформированность универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.</p>
Удовлетворительно	<p>Отчет оформлен недостаточно качественно и в его содержании просматривается поверхностный анализ деятельности предприятия по изучаемым в период практики вопросам, непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные выводы по направлениям дальнейшей разработки ВКР;</p> <p>при защите отчета студент проявляет неуверенность, показывает слабое</p>

	знание вопросов, вынесенных на практику, не дает полного, аргументированного ответа на полученные вопросы; обучающийся не смог продемонстрировать развитость отдельных универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.
Неудовлетворительно	Отчет оформлен недостаточно качественно, не содержит анализа деятельности предприятия по изучаемым в период практики вопросам, не имеет выводов, либо они носят декларативный характер; при защите отчета студент затрудняется ответить на поставленные вопросы по практике, при ответе допускает существенные ошибки; обучающийся не смог продемонстрировать сформированность универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

По результатам практики студент после окончания практики предоставляет руководителю практики, следующие отчетные документы по практике:
отчет по практике (приложение 2);
справка о прохождении практики (приложение 3);
отзыв-характеристику, подписанный руководителем практики от организации, заверенный печатью организации (приложение 4).
дневник практики, подписанный студентом (приложение 5);

Требования к отчету о практике

По окончании практики студенты составляют письменные отчеты и сдают их вместе с дневником практики и отзывом на студента-практиканта от руководителя практики от предприятия на кафедру.

Объем отчета по производственной практике должен составлять 25-30 листов машинописного текста (Times New Roman, шрифт 14, интервал 1.5, поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее, нижнее – 20 мм).

Примерная структура отчета по производственной практике:

1. Титульный лист
2. Содержание (с указанием страниц каждого раздела).
3. Характеристика предприятия (организации): миссия, цели, виды деятельности; основные сведения о предприятии; положение предприятия на рынке; система управления предприятием; основные направления развития и масштабы деятельности предприятия; организационно-правовая форма, производственная и организационная структуры; форма собственности.
4. Описание производственного процесса (наименование технологического оборудования и совершаемые им операции, его расстановка, характеристика основных и вспомогательных рабочих и пр.).
5. Характеристика системы управления предприятием (организации) и её подсистем (принципы построения; аппарат управления и его функции; используемые системы автоматизации управления; состав, функции и задачи, выполняемые экономическими службами предприятия (организации)).
6. Анализ окружающей (внешней) среды по отношению к предприятию (организации): характеристика поставщиков, заказчиков, основных конкурентов; наличие и высота барьеров входа на отраслевой рынок; *SWOT*-анализ; позиционный анализ; конкурентный анализ – построение конкурентных профилей, исследование конкуренции по модели М. Портера, выявление рыночных возможностей и перспектив развития предприятия (организации).

7. Характеристика системы управления персоналом (содержание кадровой политики; кадровое планирование; методы найма и отбора персонала; система мотивации персонала; оценка и система развития персонала).

8. Анализ направления деятельности предприятия (организации) в соответствии с утвержденным заданием.

9. Выводы, содержащие основные итоги выполненной студентом работы, а также предложения по повышению эффективности деятельности предприятия (организации).

10. Список использованных информационных источников (используются учебные, научные, периодические источники, а также Интернет-ресурсы).

11. Приложения (документация, регламентирующая деятельность предприятия (организации); формы отчетности, положения, инструкции и пр.).

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Электростальский институт (филиал)

Московского политехнического университета

Кафедра «Гуманитарные науки и межкультурные коммуникации»

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики

(проектно-технологическая)

на (название предприятия/организации и наименование

отдела/подразделения)

за период с «__» __ 20__ г.

по «__» _____ 20__ г.

Выполнил: студент группы _____

Ф.И.О.

Проверил: руководитель _____

Ф.И.О.

подпись _____

оценка

Электросталь 20__ год

от _____ г.

СПРАВКА

о прохождении производственной практики
(проектно-технологическая)

Дана студенту Ф.И.О. в том, что он проходил производственную практику
(проектно-технологическая)

на _____ (название предприятия) в _____ (название отдела/
подразделения) с «__» _____ г. по «__» _____ г.

Руководитель практики

Ф.И.О.

Руководитель отдела/предприятия

Ф.И.О.

печать

ОТЗЫВ О ПРАКТИКЕ СТУДЕНТА

Ф.И.О. _____

Направление подготовки _____
38.03.01 «Экономика»

Направленность _____
Экономика и финансы предприятий

Форма обучения _____
Группа _____

Период прохождения практики с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Место прохождения практики (наименование предприятия/организации, его адрес, телефон) _____

Директор/руководитель практики _____
Ф.И.О. руководителя практики от предприятия

ВЫПОЛНЯЕМАЯ СТУДЕНТОМ РАБОТА НА ПРАКТИКЕ

(описание должностных обязанностей, выполняемых задач и функций и т.п. Например: изучение внутренней документации компании (документы по кадрам, внутренние процедуры, должностные инструкции), изучение опыта работы компании «_____» в сфере _____, анализ деятельности предприятия, знакомство с отчетностью и планами компании.)

ОЦЕНКА ПРАКТИКИ РУКОВОДИТЕЛЕМ ПРЕДПРИЯТИЯ/ПРАКТИКИ

1. Профессиональные знания и навыки
(оценка уровня теоретической подготовки студента, степени владения компьютером и профессиональным программным обеспечением, добросовестности выполнения работы, целеустремленности; ответственности, исполнительности; описание приобретенных профессиональных знаний и навыков и т.п.)
2. Личные качества, значимые для трудовой деятельности
(работоспособность, умение работать в коллективе, умение анализировать, делать выводы, аккуратность и т.п.)
3. Замечания по выполнению практики

В ЦЕЛОМ РАБОТА ЗА ВРЕМЯ ПРАКТИКИ ОЦЕНЕНА НА

Оценка по практике (прописью)

Директор/руководитель практики

подпись

Ф.И.О.

печать

Дата « _____ » _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 (МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)**

**Электростальский институт (филиал)
 Московского политехнического университета**

Кафедра «Гуманитарные науки и межкультурные коммуникации»

**Д Н Е В Н И К
 ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
 (проектно-технологическая)**

Студента(ки) _____ курса _____ группы

_____ (фамилия, имя, отчество)

Место практики

Руководитель практики от предприятия

_____ (фамилия, имя, отчество)

Месяц и число	Подразделение предприятия	Краткое описание выполненной работы
1	2	3

Начало практики _____ Конец практики _____

Подпись практиканта _____

Содержание и объем выполненных работ подтверждаю.

Руководитель практики от предприятия _____ / _____ /
 (подпись) (Ф. И. О.)