

ДОГОВОР № _____
о проведении практики

г. Электросталь

«__» _____ 2019г.

Электростальский институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» (Московский Политех), именуемое в дальнейшем «Институт», в лице директора Электростальского института (филиала) Московского политехнического университета Вольшонка Игоря Зиновьевича, действующего на основании доверенности № 14 от 01.01.2019г., с одной стороны, и

_____,
именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице _____,

действующего на основании _____, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее - «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Практика студентов Института проводится на Предприятии с целью их знакомства и адаптации к условиям действующего производства.

1.2. Настоящим Договором устанавливаются следующие виды практики студентов Института:

- учебная (в т. ч. обзорные экскурсии);
- производственная (в т.ч. конструкторско-технологическая, преддипломная).

1.3. Количество мест для прохождения практики согласовывается с Предприятием в соответствии с условиями и возможностями производства.

2. УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

2.1. Институт:

2.1.1. Предоставляет Предприятию на согласование календарный план прохождения практики и список направляемых студентов (далее - «Учащихся») (Приложение №1 к Договору) не позднее, чем за месяц до её начала.

2.1.2. Направляет на Предприятие Учащихся в количестве и в сроки, согласно календарного плана.

2.1.3. Направляет на Предприятие преподавателей, ответственных за организацию и проведение практики студентов.

2.1.4. Осуществляет методическую координацию работы руководителей практики, выделенных Предприятием.

2.1.5. Проводит профориентационную работу среди Учащихся с целью направления их в приоритетном порядке на Предприятие в качестве молодых специалистов по его заявке.

2.2. Предприятие:

2.2.1. Согласует с Институтom календарный план прохождения практики не позднее, чем за две недели до ее начала.

2.2.2 Предоставляет для Учащихся Института места для прохождения практики в соответствии с согласованным календарным планом и списком (п.2.1.1).

2.2.3. Учащимся, проходящим производственную практику:

- предоставляет исправное оборудование, инструмент, соответствующий материал и пр.;
- обеспечивает производственно-техническое руководство путем выделения квалифицированных руководителей в структурных подразделениях Предприятия;
- не допускает использование Учащихся на работах, не предусмотренных программой;
- обеспечивает условия безопасной работы на каждом рабочем месте;
- обеспечивает специальной одеждой, индивидуальными средствами защиты.

2.2.4. Обеспечивает прохождение Учащимися вводного инструктажа по технике безопасности.

2.2.5. Выделяет руководителей практики из числа сотрудников Предприятия.

2.2.6. По окончании практики дает заключение на каждого студента о характере и качестве проведенной им работы и предоставленного отчета.

3. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

3.1. В случае расторжения настоящего Договора по инициативе одной из Сторон иницилирующая Сторона обязана письменно информировать об этом другую Сторону в срок за 30 (тридцать) дней до заявленной даты расторжения.

3.2. Срок действия настоящего Договора устанавливается с момента его подписания обеими Сторонами и действует в течение 3-х лет с момента подписания.

3.3. Настоящий Договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

4. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН:

Электростальский институт (филиал)
Московского политехнического
университета
144000 г. Электросталь, ул.
Первомайская, д. 7 тел. (49657) 4-40-42

**НАИМЕНОВАНИЕ
ОРГАНИЗАЦИИ**

Адрес:

Банковские реквизиты:

ИНН 7719455553/КПП 505343001
р/с 40501810300002000104
Банк: Отделение 1 Москва
Получатель: УФК по Московской области
(Отдел №43 Управления Федерального
казначейства по Московской области)
л/с 20486Е17180
БИК 044583001

Директор института

ДОЛЖНОСТЬ

И.З. Вольшонок

Ф.И.О.
М.П.

М.П.

Приложение №1
к Договору №____
о проведении практики
от «__» _____ 201_г.

ПЛАН
проведения практики студентов
Электростальского института (филиала)
Московского политехнического университета направленных
в _____
на период с _____ по _____

Шифр направления подготовки	Наименование направления подготовки	Курс обучения	Вид практики	Кол-во студентов

ФИО студентов

1

Руководитель практики от института:

Подпись: _____
(подпись)

Заведующий кафедрой

Подпись: _____
(подпись)

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Электростальский институт (филиал) федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Московский политехнический университет»**

Электростальский институт (филиал)
Московского политехнического университета

ПУТЕВКА

м.п.

Выдана студенту группы _____ факультета _____
ФИО _____,
проходящему обучение по направлению подготовки _____,
_____,
направленному для прохождения преддипломной практики.

Наименование организации: _____.

Период практики: с _____ по _____.

Руководитель
практики _____

Заведующий кафедрой _____

м.п.

**Отметки организации,
принимающей для прохождения практики**

Прибыл на место практики
« ____ » _____ 20__ г.

должность (подпись) ФИО

Выбыл с места практики
« ____ » _____ 20__ г.

должность (подпись) ФИО

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Электростальский институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Московский политехнический университет»

Направление:

Направленность:

Форма обучения: заочная

ДНЕВНИК ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Практика пройдена с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Предприятие – _____

Студент группы _____ / _____ /

(подпись)

И.О. Фамилия

Руководитель практики

от института,

ст. преп./доцент/профессор

(подпись)

И.О. Фамилия

Оценка _____

Дата _____

Электросталь

2019

Дата	Содержание работы (задание на практику в соответствии с программой практики)	Подпись студента	Подпись руководителя

Дата	Результаты выполнения	Подпись студента	Подпись руководителя
	Сдача отчета о практике на проверку руководителю практики от института.		
	Защита отчета (зачет с оценкой) и сдача на кафедру проверенного и подписанного отчета, дневника практики.		

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Электростальский институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Московский политехнический университет»

Направление:

Направленность:

Форма обучения: заочная

ОТЧЕТ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Практика пройдена с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Предприятие – _____

Студент группы _____ / _____ /
(подпись) И.О. Фамилия

Руководитель практики от института
ст. преп./доцент/профессор _____ / _____ /
(подпись) И.О. Фамилия

Оценка _____

Дата _____

Электросталь

2019

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Электростальский институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Московский политехнический университет»

Направление:

Направленность:

Форма обучения: заочная

О Т З Ы В

о прохождении преддипломной практики

руководителя _____
(ФИО руководителя от предприятия)

Студент _____ прошел преддипломную практику
(ФИО студента)

с _____ 20__ по _____ 20__.
(наименование предприятия)

За время прохождения практики студент выполнил следующие работы:

- (из дневника).....
-
-
-
-
-
-

За время прохождения практики студент _____ проявил себя,
как.....

.....

Результаты прохождения практики оформлены в виде отчета, а студент _____
заслуживает оценки «отлично».

Руководитель практики
от предприятия,
должность _____

_____/_____/_____
(подпись) И.О. Фамилия

дата _____